

2021-22 LCFF Budget Overview for Parents Data Input Sheet

Local Educational Agency (LEA) Name:	KIPP Compton Community School
CDS Code:	19 73437 0137893
LEA Contact Information:	Name: LeAnna Majors Position: Founding School Leader Email: lmajors@kippsocal.org Phone: (323) 607-8811
Coming School Year:	2021-22
Current School Year:	2020-21

*NOTE: The "High Needs Students" referred to in the tables below are Unduplicated Students for LCFF funding purposes.

Projected General Fund Revenue for the 2021-22 School Year	Amount
Total LCFF Funds	\$5133775
LCFF Supplemental & Concentration Grants	\$1385783
All Other State Funds	\$1,078,889
All Local Funds	\$16,500
All federal funds	\$773290
Total Projected Revenue	\$7,002,454

Total Budgeted Expenditures for the 2021-22 School Year	Amount
Total Budgeted General Fund Expenditures	\$7,231,561
Total Budgeted Expenditures in the LCAP	\$7,231,561
Total Budgeted Expenditures for High Needs Students in the LCAP	\$1997943
Expenditures not in the LCAP	\$0

Expenditures for High Needs Students in the 2020-21 School Year	Amount
Total Budgeted Expenditures for High Needs Students in the Learning Continuity Plan	\$816431
Actual Expenditures for High Needs Students in Learning Continuity Plan	\$894968

Funds for High Needs Students	Amount
2021-22 Difference in Projected Funds and Budgeted Expenditures	\$612,160
2020-21 Difference in Budgeted and Actual Expenditures	\$78,537

Required Prompts(s)	Response(s)
Briefly describe any of the General Fund Budget Expenditures for the school year not included in the Local Control and Accountability Plan (LCAP).	All General Fund Budget Expenditures for the school year are included in the LCAP.

LCFF Budget Overview for Parents

Local Educational Agency (LEA) Name: KIPP Compton Community School

CDS Code: 19 73437 0137893

School Year: 2021-22

LEA contact information:

LeAnna Majors

Founding School Leader

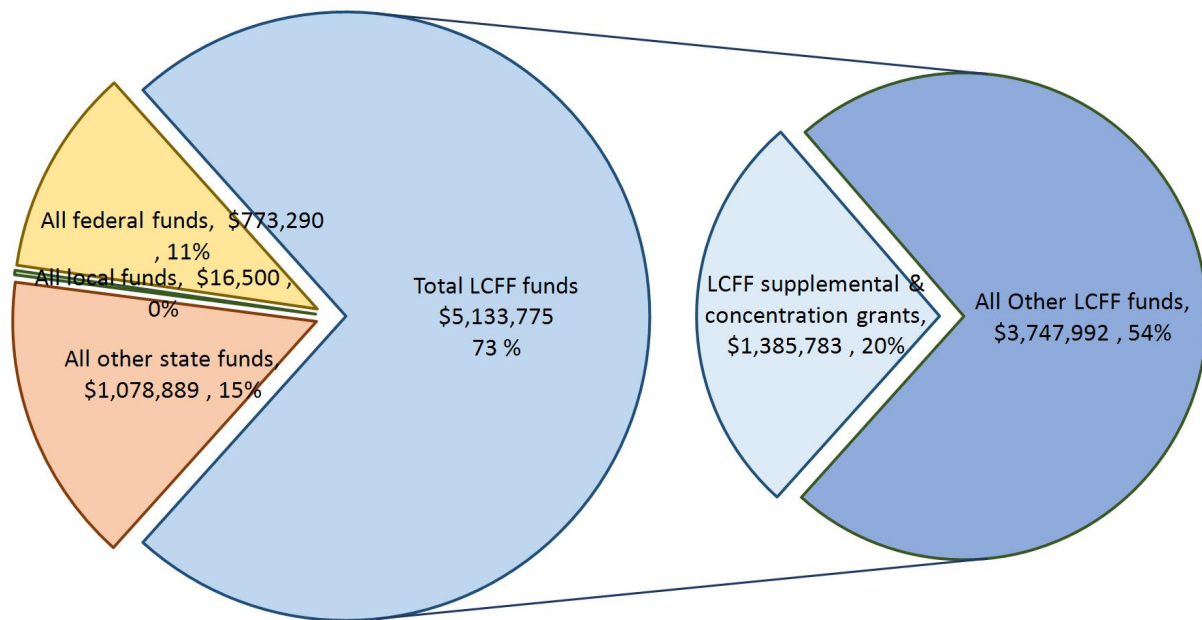
lmajors@kippsocal.org

(323) 607-8811

School districts receive funding from different sources: state funds under the Local Control Funding Formula (LCFF), other state funds, local funds, and federal funds. LCFF funds include a base level of funding for all LEAs and extra funding - called "supplemental and concentration" grants - to LEAs based on the enrollment of high needs students (foster youth, English learners, and low-income students).

Budget Overview for the 2021-22 School Year

Projected Revenue by Fund Source



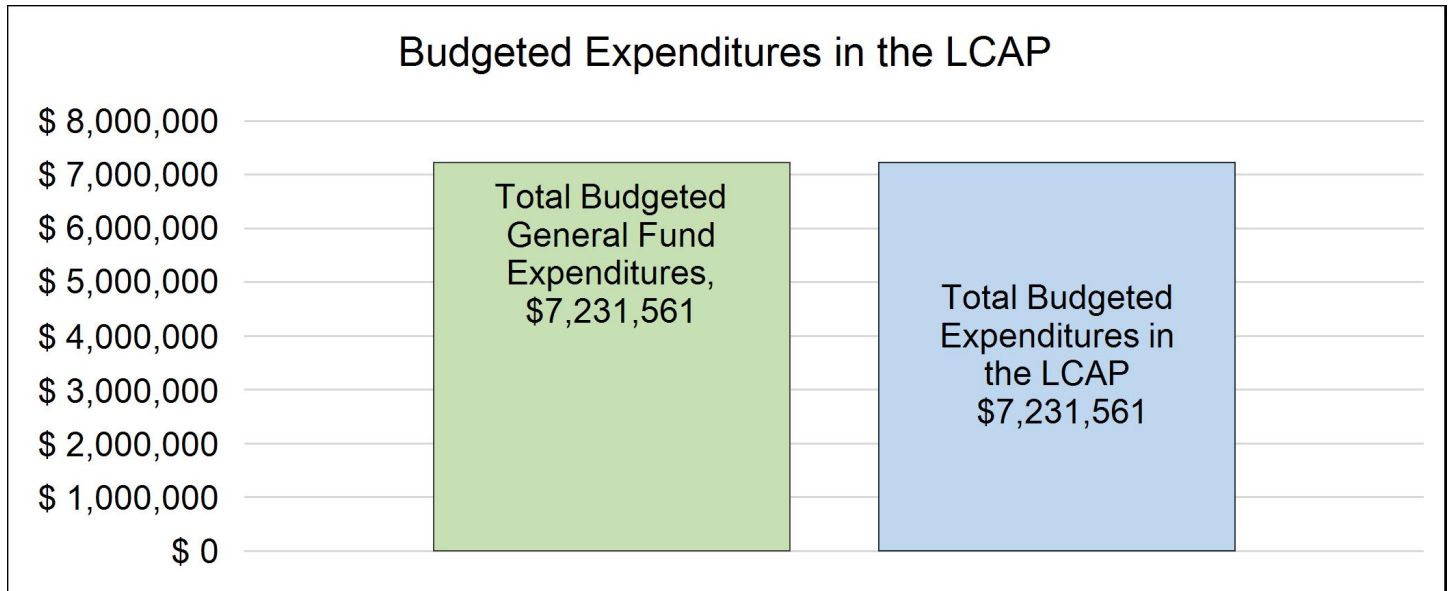
This chart shows the total general purpose revenue KIPP Compton Community School expects to receive in the coming year from all sources.

The total revenue projected for KIPP Compton Community School is \$7,002,454, of which \$5,133,775 is Local Control Funding Formula (LCFF), \$1,078,889 is other state funds, \$16,500 is local funds, and

\$773290 is federal funds. Of the \$5133775 in LCFF Funds, \$1385783 is generated based on the enrollment of high needs students (foster youth, English learner, and low-income students).

LCFF Budget Overview for Parents

The LCFF gives school districts more flexibility in deciding how to use state funds. In exchange, school districts must work with parents, educators, students, and the community to develop a Local Control and Accountability Plan (LCAP) that shows how they will use these funds to serve students.



This chart provides a quick summary of how much KIPP Compton Community School plans to spend for 2021-22. It shows how much of the total is tied to planned actions and services in the LCAP.

KIPP Compton Community School plans to spend \$7,231,561 for the 2021-22 school year. Of that amount, \$7,231,561 is tied to actions/services in the LCAP and \$0 is not included in the LCAP. The budgeted expenditures that are not included in the LCAP will be used for the following:

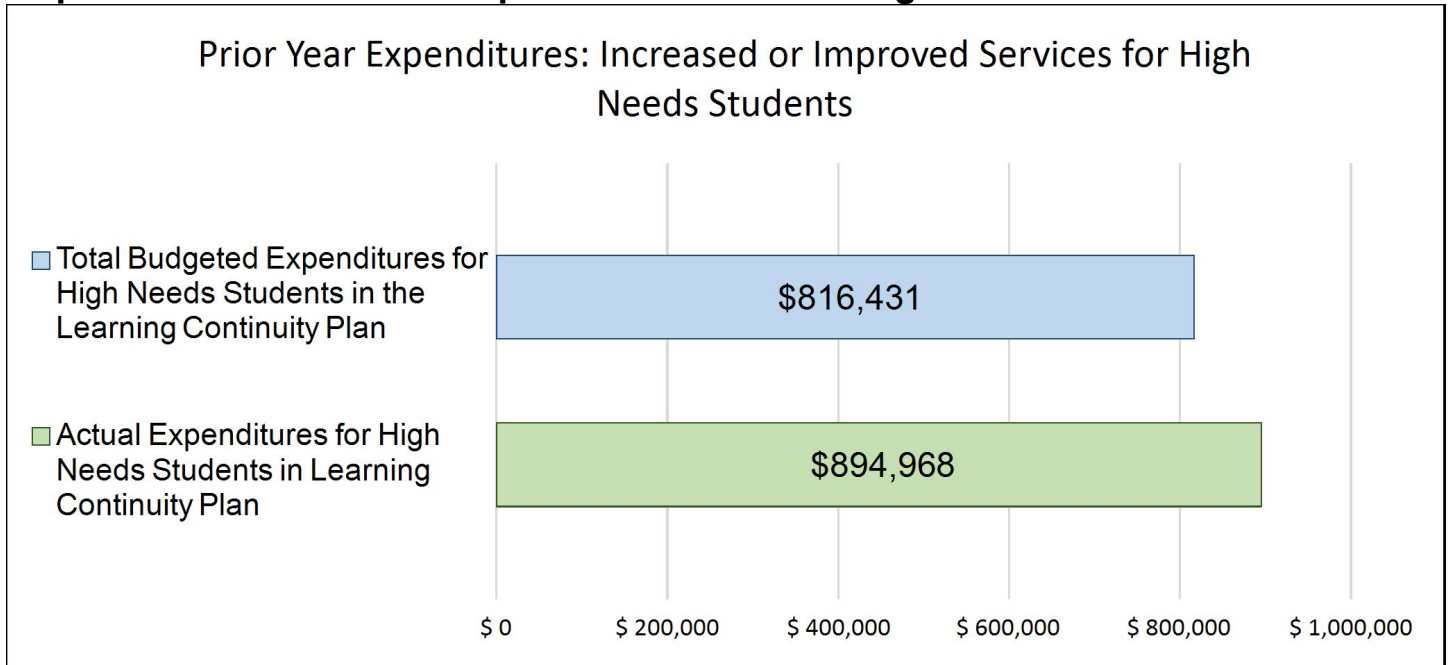
All General Fund Budget Expenditures for the school year are included in the LCAP.

Increased or Improved Services for High Needs Students in the LCAP for the 2021-22 School Year

In 2021-22, KIPP Compton Community School is projecting it will receive \$1385783 based on the enrollment of foster youth, English learner, and low-income students. KIPP Compton Community School must describe how it intends to increase or improve services for high needs students in the LCAP. KIPP Compton Community School plans to spend \$1997943 towards meeting this requirement, as described in the LCAP.

LCFF Budget Overview for Parents

Update on Increased or Improved Services for High Needs Students in 2020-21



This chart compares what KIPP Compton Community School budgeted last year in the Learning Continuity Plan for actions and services that contribute to increasing or improving services for high needs students with what KIPP Compton Community School estimates it has spent on actions and services that contribute to increasing or improving services for high needs students in the current year.

In 2020-21, KIPP Compton Community School's Learning Continuity Plan budgeted \$816,431 for planned actions to increase or improve services for high needs students. KIPP Compton Community School actually spent \$894,968 for actions to increase or improve services for high needs students in 2020-21.



Annual Update for Developing the 2021-22 Local Control and Accountability Plan

Annual Update for the 2019–20 Local Control and Accountability Plan Year

LEA Name	Contact Name and Title	Email and Phone
KIPP Compton Community School	LeAnna Majors Founding School Leader	lmajors@kippsocal.org (323) 607-8811

The following is the local educational agency's (LEA's) analysis of its goals, measurable outcomes and actions and services from the 2019-20 Local Control and Accountability Plan (LCAP).

Goal 1

All students will achieve.

State and/or Local Priorities addressed by this goal:

State Priorities: Priority 4: Pupil Achievement (Pupil Outcomes)
 Priority 7: Course Access (Conditions of Learning)
 Priority 8: Other Pupil Outcomes (Pupil Outcomes)

Local Priorities:

Annual Measurable Outcomes

Expected	Actual
<p>Metric/Indicator Rate of students meeting or exceeding state-established proficiency levels for English Language Arts</p> <p>19-20 TBD</p> <p>Baseline n/a</p>	N/A
<p>Metric/Indicator Rate of students meeting state-established proficiency levels for Math</p> <p>19-20 TBD</p> <p>Baseline n/a</p>	N/A
<p>Metric/Indicator Reclassification</p> <p>19-20 TBD</p> <p>Baseline</p>	<p>Oct 2018 - Oct 2019 Reclassification (baseline) 16.7%</p> <p>2019-20 reclassification data not available. EL students did not take summative ELPAC in spring 2020 due to the COVID-19 pandemic.</p>

Expected	Actual
<p>Oct 2018 - Oct 2019 Reclassification 16.7%</p>	
<p>Metric/Indicator Rate of students progressing on ELPAC</p> <p>19-20 Baseline + State defined growth</p> <p>Baseline TBD</p>	<p>TBD</p>
<p>Metric/Indicator Rate of students meeting fall to spring growth goals as set by the national norm on the NWEA test (K-2)</p> <p>19-20 TBD</p> <p>Baseline 2018-19 MAP Growth Met - Math All Students: 82.40% EL: insufficient data SWD: insufficient data Latino: 90.6% Black: 78% Low Income: 80% Foster: insufficient data</p> <p>2018-19 MAP Growth Met - Reading All Students: 76.70% EL: insufficient data SWD: insufficient data Latino: 66.70% Black: 84.00% Low Income: 74.70% Foster: N/A</p>	<p>2018-19 MAP Growth Met - Math (baseline) All Students: 82.40% EL: Fewer than 30 students SWD: Fewer than 30 students Latino: 90.6% Black: 78% Low Income: 80% Foster: Fewer than 30 students</p> <p>2018-19 MAP Growth Met - Reading (baseline) All Students: 76.70% EL: Fewer than 30 students SWD: Fewer than 30 students Latino: 66.70% Black: 84.00% Low Income: 74.70% Foster: Fewer than 30 students</p> <p>2019-20 spring MAP data not available. Testing was not completed due to the COVID-19 pandemic.</p>

Actions / Services

Planned Actions/Services	Budgeted Expenditures	Actual Expenditures
<p>1a: Number of students who are proficient for English Language Arts and Math</p> <p>Teachers will use data such as interim assessments to tailor and guide instruction. To create rigorous assessments, PD materials, such as books, will be purchased to leverage common core aligned questioning.</p> <p>Our teachers will use common core aligned curriculum and resources and make any necessary copies for all of our students (paper and copier expenses) on a weekly basis. Common Core aligned curriculum will be provided for all core content so that teachers can focus on lesson internalization and execution.</p> <p>Blended learning model ensures daily intervention and acceleration is available. This is achieved by purchasing software and hardware for our students and teachers. Programs may include: Achieve3000, Lexia, Renaissance Learning, and ST Math.</p> <p>We also provide additional academic support through our first few weeks of school, as our students, especially those new to our school, are adjusting to our school.</p> <p>In addition, we will conduct extensive data analysis by pulling reports on Illuminate and Kastle. For example, teachers will use previous SBAC & MAP scores to create targeted instructional goals and plans for our students.</p> <p>PD and on-going coaching for teachers by our instructional coach and direct managers to increase content knowledge and instructional effectiveness.</p> <p>1d: Number of students meeting MAP & SBAC goals</p>	<p>1101 Certificated Teachers - Intervention 1901 Dean -Intervention 1101 Certificated Teachers - longer school day 1201 Social Worker/Counselor 1903 Instructional Support Coordinator 1175,1199,1399, 2199 Bonuses, Stipends 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental & Concentration 281,832</p> <p>Classroom Technology 4401 4000-4999: Books And Supplies Other 50,000</p> <p>Classroom Software 4402 4000-4999: Books And Supplies Other 21,000</p> <p>Staff/Office Computer & Printers 4404 4000-4999: Books And Supplies Other 10,000</p> <p>Staff/Office Software 4405 4000-4999: Books And Supplies Other 8,000</p> <p>Assessment Materials 4304 4000-4999: Books And Supplies Base 8000</p>	<p>1101 -Certificated Teachers - Intervention 1101 -Certificated Teachers - longer school 1201 -Social Worker/Counselor 1903- Instructional Support Coordinator 1175,1199,1399, 2199 -Bonuses, Stipends 5806, 5807 -Substitute Teaching Consulting and SST Academics Support 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental & Concentration 285055.83</p> <p>4401 Classroom Technology 4000-4999: Books And Supplies Supplemental & Concentration 13176.34</p> <p>4402 Classroom Software 4000-4999: Books And Supplies Supplemental & Concentration 4814.5</p> <p>4404 Staff/Office Computer & Printers 4405 Staff/Office Software 4000-4999: Books And Supplies Supplemental & Concentration 18157.85</p> <p>Assessment Materials 4304 4000-4999: Books And Supplies Base 13758</p> <p>4000-4999: Books And Supplies</p>

Planned Actions/Services	Budgeted Expenditures	Actual Expenditures
<p>We will ensure high-quality instruction and targeted support. Teachers will use previous MAP & SBAC scores to create targeted instruction for each student.</p> <p>Students will know their own MAP growth targets and teachers will track growth from fall to winter to spring for grades K-2.</p> <p>For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:</p> <p>Students to be Served Low Income</p> <p>Scope of Services Schoolwide</p> <p>Locations</p>		
<p>1b: ELPAC Scores</p> <p>All ELPAC data will be shared with parent and teachers. This helps teachers create intervention and differentiation plans. EL students will receive small group instructional support to support their language development. Plans may include additional needs for manipulatives, visuals, realia, or excursions as well as technology needs such a projectors, iPads, and a document camera.</p> <p>We provide yearly training to teachers on how to support EL students through instructional strategies during whole group and small group targeted instruction</p> <p>1c: Percentage of EL students who EL reclassify as RFEP</p>	<p>1101 Certificated Teachers - Intervention 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Title III 3361</p>	<p>1901-Dean -Intervention 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental & Concentration 32348.85</p>

<p style="text-align: center;">Planned Actions/Services</p>	<p style="text-align: center;">Budgeted Expenditures</p>	<p style="text-align: center;">Actual Expenditures</p>
<p>Teachers will use data such as interim assessments to tailor and guide instruction. This helps teachers create intervention and differentiation plans. EL students will receive small group instructional support to support their language development.</p> <p>Small group instruction- In phonics, guided reading, Math, and Reader’s Workshop, students are taught in small groups or pulled in small groups after the direct instruction portion of the lesson. This enables teachers to work with students at their individual level and to scaffold for their needs.</p> <p>Sentence frames- Teachers are trained on how to use sentence frames at the beginning of each year. This helps to support English Language Learners in their language development and speaking.</p> <p>Explicit vocabulary instruction- All lessons include a section where teachers should introduce academic vocabulary to students so that they are able to access the material and are not held back from achievement.</p> <p>Concrete- visual- abstract progression- In Math, teachers go from the concrete, to visual, to abstract when presenting concepts so that English Language Learners and students with disabilities can build their conceptual understanding before going to the abstract.</p>		

Planned Actions/Services	Budgeted Expenditures	Actual Expenditures
<p>For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:</p> <p>Students to be Served English Learners</p> <p>Scope of Services Schoolwide</p> <p>Locations</p>		

Goal Analysis

A description of how funds budgeted for Actions/Services that were not implemented were used to support students, families, teachers, and staff.

We implemented all planned actions and services.

A description of the successes and challenges in implementing the actions/services to achieve the goal.

The 2019-2020 school year was an unprecedented year for KIPP Compton Community School, filled with successes and challenges. Some of our biggest successes and challenges occurred after our school's physical closure in response to the COVID-19 pandemic. The transition from in-person to distance learning occurred suddenly, but our team adapted quickly to this new structure. We worked continuously to ensure all students had access to distance learning hardware and online learning programs. Our Information Technology team successfully provided each of our students with Chromebooks and WiFi hotspots to engage in distance learning. This new learning medium required us to adapt many of our systems to address our students' and stakeholders' needs. One of the challenges we faced was determining how to effectively monitor student achievement since data collected in a distance learning environment may not be as accurate as data collected during in-person instruction. With the limited time remaining during the 2019-2020 school year and the need to develop a new monitoring system, our team went straight to work collaborating on new processes. During the 2020-2021 school year, we implemented this new academic monitoring system. After the physical closure of our school, we also had to modify our instructional programming. Students who received small group instruction now received 1:1 check-ins with their teacher twice every week, in which students' mental health and academic needs were addressed. This successful transition allowed our team to provide differentiated support for our students, including our vulnerable student groups, and ensure they had the resources needed to thrive in the classroom.

Despite the novel challenges of distance learning, our campus's physical closure revealed the strength of our school's practices and culture. We were able to provide school-wide events, such as our Step Up ceremonies, in a virtual format and maintain a consistent school community ethos. It was necessary to reach out to families and students to provide academic support and ensure their well-being for both their physical and mental health. These events allow families to learn about resources available to them to support their physical, mental health, and basic needs. Families also had the opportunity to connect and bond with their peers during these events, providing therapeutic benefits during this traumatic period. The COVID-19 pandemic has changed families' work schedules and child care structures. These changes, along with the traumatic nature of the pandemic, mean some students have additional barriers preventing them from attending class. We have faced difficulty in maintaining attendance and engagement. Our team collaborated on strategies to improve engagement, ensuring regular one-on-one contact with students and families and hosting family engagement events. We enhanced our attendance and engagement system during the 2020-21 school year. KIPP Compton Community School has made great strides in developing a comprehensive distance learning program and found further success during the 2020-21 school year.

Goal 2

Support student, family and school engagement

State and/or Local Priorities addressed by this goal:

State Priorities: Priority 3: Parental Involvement (Engagement)
 Priority 5: Pupil Engagement (Engagement)
 Priority 6: School Climate (Engagement)

Local Priorities:

Annual Measurable Outcomes

Expected	Actual
<p>Metric/Indicator KIPP Compton will provide 1 back to school night, 2 week long parent-teacher conference opportunities, at least 3 family engagement, parent leadership opportunities</p> <p>19-20 1 back to school night, 2 week long parent-teacher conference opportunities, at least 3 family engagement, parent leadership opportunities</p> <p>Baseline n/a</p>	<p>Family Engagement and Leadership Opportunities - All Students: at least 8 opportunities EL: at least 8 opportunities SWD: at least 8 opportunities Latino: at least 8 opportunities Black: at least 8 opportunities Low Income: at least 8 opportunities Foster: at t 8 opportunities</p>
<p>Metric/Indicator Suspension rate</p> <p>19-20 <2%</p> <p>Baseline 2018-19 suspension - All Students: 0% EL: insufficient data</p>	<p>2019-20 Suspension (August - February) - All Students: 0% EL: 0% SWD: 0% Latino: 0% Black: 0% Low Income: data not available Foster Youth: fewer than 30 students</p>

Expected	Actual
SWD: insufficient data Latino: 0% Black: 0% Low Income: 0% Foster Youth: insufficient data	
Metric/Indicator Expulsion rate 19-20 <1% Baseline 2018-19 expulsion - All Students: 0% EL: insufficient data SWD: insufficient data Latino: 0% Black: 0% Low Income: 0% Foster Youth: insufficient data	2019-20 Expulsion (August - February) - All Students: 0% EL: 0% SWD: 0% Latino: 0% Black: 0% Low Income: 0% Foster Youth: 0%
Metric/Indicator Students will feel satisfied with their experience at KIPP Compton as measured by internally provided surveys. 19-20 70%+ of students will feel satisfied with their experience at KIPP Compton as measured by internally provided surveys. Baseline TBD	Student Survey ("I feel safe at my school") - All Students: N/A Survey will be administered for the first time in 2020-21. We had only Kinder and 1st grade students in 2019-20.
Metric/Indicator Average Daily Attendance 19-20 95%	2019-20 ADA (August - February) - All Students: 93.5%

Expected	Actual
Baseline 2018-19 91.4%	
Metric/Indicator Chronic Absenteeism Rate 19-20 <10% Baseline 2018-19 33%	2019-20 Chronic Abs (August - February) - All Students: 23.6% EL: fewer than 30 students SWD: fewer than 30 students Latino: 18.2% Black: 25.2% Low Income: data not available Foster Youth: fewer than 30 students

Actions / Services

Planned Actions/Services	Budgeted Expenditures	Actual Expenditures
<p>2a: Parent Engagement</p> <p>We will hold monthly family nights revolving around things like college, math, reading, culture, and more. We will track parent attendance at parent meetings by using Sign –in sheets, other engagement indicators. Families will be given our calendar of events (in color) at the beginning of the school year.</p> <p>Parents will be notified of meeting date and time at least one month in advance at a time convenient for parents and child care will be provided to minimize barriers for attendance. We will also do daily reminders the week of the event using School Messenger, flyers, posters, and phone trees, etc.</p> <p>We will also have incentives for students/parents to attend, such as healthy snack party for the class with the highest attendance, etc.</p>	<p>2205 -Operations Aide 2403 -Ops Support/Receptionist 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental & Concentration 8,000</p> <p>4352 Postage for letters sent 2000-2999: Classified Personnel Salaries Base 46,958</p> <p>4314 Special Event 4000-4999: Books And Supplies Base 1,000</p> <p>5831, 5839, 5840, 5841 Field Trips, Student Incentives, Student Transportation - Non-Field Trips, End of Year Field Trips 4000-</p>	<p>2205-Operations Aide 2401-Office Manager 2403-Ops Support /Receptionist 2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental & Concentration 29164.2</p> <p>4352 -Postage for letters sent 4405 -School Messenger 4000-4999: Books And Supplies Base 1385.41</p> <p>4314 - Special Event 4000-4999: Books And Supplies Supplemental & Concentration 4703.15</p> <p>5831- Field Trips 5839- Student Incentives 5840-Transportation 5841-End of the Year Field Trips</p>

<p style="text-align: center;">Planned Actions/Services</p>	<p style="text-align: center;">Budgeted Expenditures</p>	<p style="text-align: center;">Actual Expenditures</p>
<p>Families will have several opportunities to be involved on campus. Every morning, families will be invited onto campus for Family Literacy in classrooms. During this time, they will support their student and other students with reading sight words, doing math facts, and morning work. Parents will also pick up students from their classroom, giving them an opportunity to touch base with the teacher about how their child is progressing.</p> <p>In addition, we will hold mandatory parent conferences twice a year in which teachers will report back on student progress and work with families to come up with a plan to ensure that they meet their goals for the year.</p> <p>Other opportunities for involvement include volunteering, serving on school based committees such as our Family Leadership Council (FLC), leadership roles and we will have at least 1 parent participate in KIPP LA's regional Family Ambassadors Programs which provides leadership training and development so that they can be advocates for their children and communities.</p> <p>KIPP LA has hired staff to focus and commit to school family engagement goals to increase engagement with parents as well as the community. This includes advocacy efforts. Families had the opportunity to attend a KIPP LA Family Engagement meeting this April.</p> <p>We also work with and train our school office staff to make sure that we are normed on how we interact with our community and families.</p> <p>Additionally, the parents of English Learners will receive specialized training in how to support the development of their child's language proficiency at home at parent workshop nights. Schools will also have consistent meetings to keep parents abreast of the students' progress.</p>	<p>4999: Books And Supplies Supplemental & Concentration 3091</p> <p>5504, 5450 -General Liability Insurance, Fire/Security</p> <p>2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental & Concentration 13,110</p> <p>5803 -KIPP LA Fees - ACE 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Base 5,000</p> <p>Other Supplies, Materials and Operating Services 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental & Concentration 7,687</p>	<p>5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental & Concentration 10776.59</p> <p>5450 -Liability Insurance 5504 -Fire/Security 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Base 26982.41</p> <p>5803 -KIPP LA Fees - ACE 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental & Concentration 10107.4</p>

<p style="text-align: center;">Planned Actions/Services</p>	<p style="text-align: center;">Budgeted Expenditures</p>	<p style="text-align: center;">Actual Expenditures</p>
<p>2b/c: Suspension and Expulsion rate (unduplicated pupils)</p> <p>We will continue the implementation of our Character program to equip our students with coping strategies. To do this successfully, we will continue doing book clubs on best practices, creating materials for our lessons, and bringing in speakers to speak to our students.</p> <p>We will work to cultivate a positive school culture through a school-wide behavior support plan and ensure that all school personnel are trained on our plan.</p> <p>We also will use a tiered behavior system to ensure school safety and run SST meetings for students at risk as a preventative measure.</p> <p>We will work to cultivate a positive school culture through a school-wide behavior support plan and restorative practices, and we ensure that all school personnel are trained on our plan.</p> <p>We also use a tiered behavior system to ensure school safety and run SST meetings for students at risk as a preventative measure.</p> <p>We will add personnel to support the increase of students as needed.</p> <p>2d: "I feel safe at school" as a 4 or better as measured by internal surveys</p> <p>Since safety is our #1 priority, we have invested in walkie talkies to better communicate in case of an emergency.</p> <p>Professional development (and purchasing books) on Responsive Classroom and restorative to help teachers create a safe and warm environment within the classroom.</p>		

<p align="center">Planned Actions/Services</p>	<p align="center">Budgeted Expenditures</p>	<p align="center">Actual Expenditures</p>
<p>Continued efforts during our weekly assemblies on safety and making good choices at school. Students receive a certificate and as an incentive they get to eat cookies with the principal and receive a reward from the treasure chest.</p> <p>To ensure students safety throughout the day, KIPP LA has assigned staff to aid in the proper supervision of students at lunch/play time.</p> <p>KIPP LA has contracted an outside Emergency Preparedness specialist to train and support KIPP LA schools with Emergency planning, training as well as completing drills. KIPP LA has also ensured that all schools have emergency kits that include food, water, safety kits, paperwork, procedures for checking students in and out and several other items. We also contract with a website software provider to ensure all KIPP LA staff has up to date training on SafeSchools which include training on a variety of school safety measures.</p> <p>We also insure our facilities for fire and contact with professional security services as needed.</p> <p>2e School attendance</p> <p>Both parents and students will be held accountable for attendance goals. Our operations managers will pull daily attendance reports and report attendance to the administration team. In addition, the operations managers will make daily phone calls to families who are absent. On rainy days we use our School Messenger system to call our parents to encourage them plan ahead and attend school.</p> <p>Parents will join in to celebrate students who have perfect attendance. Perfect attendance will be celebrated once a month. Students receive a certificate and a personal incentive. Per parent feedback from last year's meeting, classes will receive a perfect attendance trophy for having the best weekly attendance on their grade level.</p>		

Planned Actions/Services	Budgeted Expenditures	Actual Expenditures
<p>For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:</p> <p>Students to be Served All</p> <p>Location(s)</p>		
		All Other Supplies, Materials and Operating Expenses

Goal Analysis

A description of how funds budgeted for Actions/Services that were not implemented were used to support students, families, teachers, and staff.

We implemented all planned actions and services.

A description of the successes and challenges in implementing the actions/services to achieve the goal.

Refer to the "Goal Analysis" section of Goal #1

Goal 3

Create spaces and opportunities for student achievement

State and/or Local Priorities addressed by this goal:

State Priorities: Priority 1: Basic (Conditions of Learning)
 Priority 2: State Standards (Conditions of Learning)
 Priority 7: Course Access (Conditions of Learning)

Local Priorities:

Annual Measurable Outcomes

Expected	Actual
<p>Metric/Indicator Rate of teachers who are compliant</p> <p>19-20 100%</p> <p>Baseline n/a</p>	<p>Teacher Compliance - All Students: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Black: 100% Low Income: 100% Foster: 100%</p>
<p>Metric/Indicator Rate of students will have access to educational supplies and materials that are common core aligned</p> <p>19-20 100%</p> <p>Baseline n/a</p>	<p>Student Access to CCSS-aligned Materials - All Students: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Black: 100% Low Income: 100% Foster: 100%</p>
<p>Metric/Indicator Rate of teachers who attend training on common core and ELD strategies to support EL students</p> <p>19-20</p>	<p>Teacher Training on CCSS and ELD - All Students: 100% EL: 100% SWD: 100%</p>

Expected	Actual
<p>100%</p> <p>Baseline n/a</p>	<p>Latino: 100%</p> <p>Black: 100%</p> <p>Low Income: 100%</p> <p>Foster: 100%</p>
<p>Metric/Indicator Rate of students who have access to electives such as: Performing Arts, Spanish, Science, and PE</p> <p>19-20 100%</p> <p>Baseline n/a</p>	<p>Student Access to Electives -</p> <p>All Students: 100%</p> <p>EL: 100%</p> <p>SWD: 100%</p> <p>Latino: 100%</p> <p>Black: 100%</p> <p>Low Income: 100%</p> <p>Foster: 100%</p>
<p>Metric/Indicator Ensure that our facility is at "good repair" or better as measured by SARC</p> <p>19-20 Good Repair</p> <p>Baseline n/a</p>	<p>Facility in Good Repair -</p> <p>All Students: 100%</p> <p>EL: 100%</p> <p>SWD: 100%</p> <p>Latino: 100%</p> <p>Black: 100%</p> <p>Low Income: 100%</p> <p>Foster: 100%</p>

Actions / Services

Planned Actions/Services	Budgeted Expenditures	Actual Expenditures
<p>3a: Number of teachers who are compliant</p> <p>Recruitment</p> <p>We focus on hiring experienced, credentialed teachers and ensure proper placement.</p>	<p>1105 - Elective Teacher 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 200,729</p> <p>4101 -Curriculum Materials and Supplies</p> <p>4201 -Class sets/library books</p>	<p>1105 -Elective Teacher 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental & Concentration 106546.34</p> <p>4101 Curriculum Materials and Supplies</p> <p>4201 Class sets/library books</p>

<p align="center">Planned Actions/Services</p>	<p align="center">Budgeted Expenditures</p>	<p align="center">Actual Expenditures</p>
<p>We carry out measures for annual teacher recruitment and a comprehensive interview process. To do this, we ensure that teachers complete an application that can be viewed via QuickBase. And to get the best teachers in front of our students, we arrange travel accommodations for potential candidates. At times, this means, that we have candidates and new hires that come to our school from out of state. Additionally, KIPP LA has hired specialists to help support teachers in gaining, transferring and renewing credentials throughout their tenure with KIPP LA. We have partnered with LA County of Riverside and the University in order to supplement our own efforts in ensuring teachers are taking the proper exams as well as tracking and helping with fees.</p> <p>We work to hire credentialed teachers and ensure proper placement. We also support teachers with transfer of credentials for from out of state (including support with waivers, testing, etc.)</p> <p>Teacher Retention and Support</p> <p>Once our teachers are hired we work with them to maintain and obtain proper documentation. This can look like supporting them with applying for reciprocity of out of state credentials, or help clearing preliminary CA credentials. We know that teacher retention is an important factor in student achievement.</p> <p>3b: Curriculum Materials and Supplies</p> <p>In Kindergarten - second grade, all classrooms have at least 10-15 computers to ensure all students have access to blended learning programs which are connected to the common core standards. In third grade through sixth grade, all students will have access to Chromebooks to support with daily instruction</p> <p>The programs we use are is Common Core aligned. We have Lexia, ST Math, and Accelerated Reader. Our students also have google accounts.</p>	<p>4000-4999: Books And Supplies Supplemental & Concentration 3,000</p> <p>4319, 4320, 4321 Electives (Music, PE, Art etc.) 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental & Concentration 50,271</p> <p>5503, 5601, 5602 -Rent, R&M, Janitorial Services-S/C</p> <p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental & Concentration 43,250</p> <p>5601 Rent -Not S/C</p> <p>5824, 5825, 5204 -KSLP, Start Strong, Other PD 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental & Concentration 123,000</p> <p>4322- After School Materials & Supplies</p> <p>4000-4999: Books And Supplies Base 38,750</p> <p>5822, 5827 - Staff Recruitment, Credentialing</p>	<p>4000-4999: Books And Supplies Supplemental & Concentration 52159.17</p> <p>4319, 4320, 4321-Music, Art, Athletics</p> <p>4000-4999: Books And Supplies Supplemental & Concentration 344.35</p> <p>5503, 5601, 5602 -Rent, R&M, Janitorial Services-SC 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental & Concentration 35034.06</p> <p>5601 Rent -Non SC 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Base 0</p> <p>1000-3999: Salaries and Benefits 1000-3999: Salaries and Benefits LCFF Base & Other 1253784.44</p> <p>5824 KSLP 5825 Other Professional Development 5204 Start Stron 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental & Concentration 41476.49</p> <p>4322 After School Materials & Supplies</p>

Planned Actions/Services	Budgeted Expenditures	Actual Expenditures
<p>Our instructional resources and curriculum are also common core aligned and NGSS aligned, such as Bridges to Mathematics, Units of Study for Reading and Writing, Core Knowledge, Amplify, etc.</p> <p>We also purchase additional educational supplies and materials purchased that are common core aligned.</p> <p>All students, including English Learners, will have lesson plans and assessments that are common core aligned. To ensure we are focusing on EL development, teachers and administrators may attend professional development sessions outside of school.</p> <p>3c: Amount of training teachers receive on the Common Core State Standards.</p> <p>Teacher Professional Development</p> <p>Teachers will participate in PD throughout the year as a region and at the school level in the Common Core transition. Topics will include strategies for EL students in gaining content knowledge and English language proficiency, unpacking standards, creating comprehensive scope and sequences, internalizing lessons, etc. Teachers also have the option of attending 3rd party professional development, such as Teachers College or courses at UCLA.</p> <p>All teachers at KIPP LA participate in 26 days of professional development to ensure they are well trained and versed in a number of different areas. Although these are offered specifically for the school sites, KIPP LA provides supplies, spaces, curriculum for these trainings.</p> <p>We track attendance records for all scheduled professional development pertaining to common core transition provided both</p>	<p>1000-3999: Salaries and Benefits LCFF Base & Other 1,501,852</p> <p>5803- KIPP SoCal Fees -RE, Talent & Ops 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental & Concentration 17,500</p> <p>1000-3999: Salaries and Benefits 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Base 30,000</p>	<p>4000-4999: Books And Supplies Other 0</p> <p>5822 , 5827 Staff Recruitment, Credentialing</p> <p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental & Concentration 13106.73</p> <p>KIPP SoCal Fees -RE, Talent & Ops</p> <p>5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental & Concentration 66104.48</p>

<p style="text-align: center;">Planned Actions/Services</p>	<p style="text-align: center;">Budgeted Expenditures</p>	<p style="text-align: center;">Actual Expenditures</p>
<p>internally at the school site, regionally through KIPP LA, at 3rd party sessions, or through the national KIPP network.</p> <p>3d: Number of students who have had access to identified courses</p> <p>Programmatic planning and scheduling: School will ensure schedule allows enough time for all students to engage in listed courses.</p> <p>Hiring of credentialed teachers to teach enrichments. School will create budget that supports the hiring of needed teachers to offer courses to all students.</p> <p>In addition, each enrichment will have their own budget to ensure students are receiving rich, hands-on units, in addition to field trips that connect to their learning.</p> <p>All students have access to electives which provide opportunities that students would not likely have in courses such as engineering and coding, robotics, computer science, art, PE, and elective languages. This includes all supplies, curriculum, software needed to complete these electives.</p> <p>Lastly, enrichment teachers will be encouraged to attend external professional development to continue evolving the instructional program.</p> <p>3e: Ensure that our facility is at "good repair" or better as measured by SARC</p> <p>We ensure that all metrics of the SARC pertaining to facility quality are met by monitoring our facility internally through regional oversight visits. These visits rely on using operational and custodial staff.</p>		

Planned Actions/Services	Budgeted Expenditures	Actual Expenditures
<p>KIPP LA also contracts several different companies to ensure all school space is safe, in good repair and aesthetically appealing. This includes landscaping, janitorial companies, regular pest control as well as day to day maintenance.</p> <p>Within KIPP LA there are regional cohorts for departments such as Business Operations that also attend regular professional development trainings that require separate supplies, materials, and meeting areas that focus on running operations at the different school sites.</p> <p>For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:</p> <p>Students to be Served All</p> <p>Location(s)</p>		

Goal Analysis

A description of how funds budgeted for Actions/Services that were not implemented were used to support students, families, teachers, and staff.

We implemented all planned actions and services.

A description of the successes and challenges in implementing the actions/services to achieve the goal.

Refer to the "Goal Analysis" section of Goal #1

Annual Update for the 2020–21 Learning Continuity and Attendance Plan

The following is the local educational agency's (LEA's) analysis of its 2020-21 Learning Continuity and Attendance Plan (Learning Continuity Plan).

In-Person Instructional Offerings

Actions Related to In-Person Instructional Offerings

Description	Total Budgeted Funds	Estimated Actual Expenditures	Contributing
Health Supplies: COVID-19 symptom screening of students, team members, Touch-free hand sanitizer stations, Touch-free paper towel dispensers, sanitizers, wipes, face masks, face shields	\$ 4,441.82	6294.99	Yes
Student/Classroom Furniture/Furnishings/Equipment: Protective barriers between sinks in restrooms, portable handwashing stations, Plexiglass partition, Ultraviolet germicidal irradiation (UVGI), Upgrade to MERV13 air filters	\$ 136,314.99	39100.13	Yes
Janitorial Services and Supplies: Deep cleaning and disinfecting in each classroom after meal service and projections for cleaning for hybrid model	\$ 34,839.00	16503.37	Yes
Exec, Ops and others-COVID: Operations and Executive Team Planning. Task Force Operations for COVID 19 response planning and execution	\$ 80,946.50	76257.79	Yes
PD-Operations Emergency Prep: Professional Development for Operations Team focused on pandemic planning	\$ 14,050.00	14064	Yes

A description of any substantive differences between the planned actions and/or budgeted expenditures for in-person instruction and what was implemented and/or expended on the actions.

Some of the budgeted expenditures were not realized due to a longer than planned period in remote learning vs in-person learning.

Analysis of In-Person Instructional Offerings

A description of the successes and challenges in implementing in-person instruction in the 2020-21 school year.

KIPP SoCal Public Schools has adapted rapidly to the evolving COVID-19 pandemic. KIPP Compton Community School has successfully purchased necessary health supplies and made facility upgrades to ensure occupant safety upon the return to in-person instruction. These upgrades include touch-free hand sanitizers, touch-free paper towel dispensers, protective barriers between sinks in restrooms, portable handwashing stations, and MERV-13 air filters. We have also successfully planned our hybrid learning model, providing professional development for our operations and executive teams on pandemic planning and COVID-19 response and execution.

For most of the 2020-21 school year, Los Angeles County and San Diego County have remained in the purple tier. Under California law, schools were ineligible for in-person instruction while in the purple tier. Los Angeles County and San Diego County transitioned to the red tier in mid-March 2021, allowing schools to reopen after five days of being in the red tier. After this transition, our schools surveyed families to determine cohort assignments. At the school site, staff practiced the procedures on how to keep students physically safe, such as classroom management and forming lines, prior to reopening. We will offer in-person instruction starting April 20th.

Distance Learning Program

Actions Related to the Distance Learning Program

Description	Total Budgeted Funds	Estimated Actual Expenditures	Contributing
Software and Subscriptions - instructional and non-instructional such as iReady, Lexia, ActivelyLearn, Docusign, Zoom, ParentSquare etc. Contributing rationale: principally directed toward and effective in meeting needs of unduplicated pupils - unduplicated pupils more likely to need tech	\$ 39,000.00	6158.09	Yes
Student and Staff Technology such as chromebooks, cameras and other necessary devices Contributing rationale: principally directed toward and effective in meeting needs of unduplicated pupils - unduplicated pupils more likely to need tech	\$ 10,000.00	124053.63	Yes
Internet Connection, Cell Phone, Hot Spots Contributing rationale: principally directed toward and effective in meeting needs of unduplicated pupils - unduplicated pupils more likely to need tech	\$ 11,050.00	100670.31	Yes
Preparation for Virtual Learning and operations and delivery of Internal PD for teachers - Academics and Data Team Contributing rationale: principally directed toward and effective in meeting needs of unduplicated pupils per KIPP SoCal unique PD model designed to meet the needs of our Unduplicated Student Population	\$ 20,236.63	40279.13	Yes
Preparation/delivery of External PD for teachers, operations staff and parent - Data Team, Teaching & Learning Team	\$ 5,000.00	22877.33	Yes

Description	Total Budgeted Funds	Estimated Actual Expenditures	Contributing
Contributing rationale: principally directed toward and effective in meeting needs of unduplicated pupils per KIPP SoCal unique PD model designed to meet the needs of our Unduplicated Student Population			
Furniture and Operation Staff Support: Social distancing implementation, facilities prep for hybrid teaching model, communication with parents, supplies distribution for remote learning. Contributing rationale: principally directed toward and effective in meeting needs of unduplicated pupils - unduplicated pupils need rigorous investment in risk prevention as the population is at higher risk based on Department of Health Data.	\$ 43,275.40	14604.08	Yes
Teachers time and effort: Pre-recording of other asynchronous lessons Contributing rationale: Allows flexibility for students - reducing barriers around scheduling, tech - giving students more opportunities to be present and participate	\$ 35,597.05	16000	Yes

A description of any substantive differences between the planned actions and/or budgeted expenditures for the distance learning program and what was implemented and/or expended on the actions.

Services increased as we shifted some of the costs of in-person learning to distance learning due to delayed opening.

Analysis of the Distance Learning Program

A description of the successes and challenges in implementing each of the following elements of the distance learning program in the 2020-21 school year, as applicable: Continuity of Instruction, Access to Devices and Connectivity, Pupil Participation and Progress, Distance Learning Professional Development, Staff Roles and Responsibilities, and Support for Pupils with Unique Needs.

Continuity of Instruction: Our Academics team has succeeded in selecting curriculum and instructional software that provides quality instruction in a distance-learning format. As mentioned in our Learning Continuity and Attendance Plan, the programs can be adapted

to in-person learning or a hybrid learning model once implemented. We have modified our instructional schedule during the 2020-21 school year to address our students' needs. For example, we balanced asynchronous and synchronous instruction in a way that aligned with our staffing model and in a way that increased accessibility for a variety of families. We continue to listen to our students and stakeholders and work with them in providing high-quality distance learning instruction.

Access to Devices and Connectivity: KIPP Compton Community School is tremendously proud of our Information Technology team's ability to provide Chromebooks and WiFi hotspots to all students in a 1:1 ratio before the start of the 2020-2021 school year. We have provided a total of 503 devices to ensure all have access to devices and connectivity. This success did not come without overcoming challenges brought on by the pandemic. The pandemic heightened demand for both portable hotspots and Chromebooks. This prevented our Information Technology Team from procuring portable MIFI hotspots for the start of the 2020-21 school year; instead, our team purchased iPhone hotspots. iPhone hotspots are more expensive than MIFI hotspots, but this purchase was necessary to ensure all of our students had access to connectivity. In addition, our team purchased more Chromebooks for schools in August of 2020, and due to the high demand, the order was not delivered until early February of 2021.

Since KIPP SoCal Public School's approximately 9,000 students are now using technology regularly, our region's Information Technology team faced the challenge of providing all families and students with tech support. In January, our Information Technology Team successfully launched a bilingual technical call center from 8 am-5 pm Monday through Friday, solving problems related to Chromebooks, Hotspots, Zoom, and more. To promptly address all technology issues, the Technology Team has also provided families with resources in English and Spanish for troubleshooting. Our repair volume has increased by nearly 300% since we transitioned to distance learning, and our IT Team is rapidly resolving any technology concerns. Across KIPP SoCal Public Schools, we have distributed 8,000 Chromebooks and 3,000 hotspots, and we continually work to ensure families maintain access to this technology.

Pupil Participation and Progress: We continue to provide ample opportunities for students to be marked present during the instructional day. The COVID-19 pandemic and nature of distance learning have reshaped work, child care, and home structures. These new structures sometimes prevent students from attending portions of the instructional day. To provide the most equitable accountability, we offer multiple opportunities for students to participate.

Currently, there is no guidance from the Department of Education on grading during Distance Learning. Our schools at a regional level are working collaboratively to ensure grading during Distance Learning is equitable, demonstrates student mastery of State standards, and reflects student engagement. Parents/Guardians receive at least 2 Distance Learning Progress Reports during each quarter. The Progress Report will contain the following information:

- Measures of student engagement in both Live and Independent learning activities
- Measures of academic progress in classes and content areas

These measurements allow our staff to ensure pupil engagement and to track and mitigate learning loss.

Distance Learning Professional Development: Our school successfully implemented Distance Learning Professional Development. We trained our staff on distance learning expectations and how to implement high-quality instruction and track weekly family contact. The implementation of these professional developments was successful for several reasons:

Our staff was now more familiar with distance learning from the 2019-2020 school year and knew which areas needed more focus on building knowledge.

Our team had more time to build technical expertise by utilizing the summer for professional development.

All families now had access to these technology resources from the beginning of the school year, enabling effective professional development implementation.

Staff Roles and Responsibilities: KIPP Compton Community School has maintained the changes in roles and responsibilities outlined in the Learning Continuity and Attendance Plan. We made these changes due to implementing distance-learning. As stated by the California Department of Education, the changes in these roles are not substantial enough to warrant description.

Support for Pupils with Unique Needs: We found providing support for pupils with unique needs both a success and a challenge. Our ability to provide all of our students access to technology enabled our students with unique needs to receive the resources they need to succeed. We continued to provide virtual IEP meetings, accommodating schedules, and live supports as usual. Our EL students consistently received ELD instruction and 1:1 check-ins with live supports. The effectiveness of the supports for students with IEPs and for EL students was limited due to the students' sometimes inconsistent attendance and completion of asynchronous assignments. Our Homeless and Foster Youth Liaison had regular meetings with our school counselor, and the HFY Liaison supported families with technology access. Our counselor also offered numerous training for our families on supporting students both at school and at home.

Pupil Learning Loss

Actions Related to the Pupil Learning Loss

Description	Total Budgeted Funds	Estimated Actual Expenditures	Contributing
<p>Teachers time and effort: Individual student check-ins (150-225 mins/week/teacher); Teacher office hours: every two weeks 10 to 15 minutes, Intervention</p> <p>Contributing rationale: principally directed toward and effective in meeting needs of unduplicated pupils - unduplicated pupils at increased risk of learning loss. Increased/improved student-teacher communication from spring 2019-20 distance learning program, Increased/improved student-teacher communication from spring 2019-20 distance learning program.</p>	\$71,194.10	\$123,676.85	Yes

A description of any substantive differences between the planned actions and/or budgeted expenditures for addressing pupil learning loss and what was implemented and/or expended on the actions.

We implemented all planned actions and services. There are no substantive differences between budgeted and actual expenditures for addressing pupil learning loss.

Analysis of Pupil Learning Loss

A description of the successes and challenges in addressing Pupil Learning Loss in the 2020-21 school year and an analysis of the effectiveness of the efforts to address Pupil Learning Loss to date.

Mitigating pupil learning loss has been both a success and a challenge. As a region, we have built a solid foundation for addressing academic needs through an anti-racist framework and strengthened relationships with students through regular check-ins and class time. The daily use of technology has allowed teachers to deliver content in ways that reach more and more learners. By creating a clear vision for our distance learning program and leveraging these technology assets, we converted our assessment systems to a virtual setting. The challenge we faced, however, was achieving consistently high completion rates for assessments. Also, the shortened school day model made it difficult to provide extended time for completing assessments. This limited data made it challenging to make informed academic decisions. Therefore, in addition to the assessment data available, we utilized attendance and engagement data to analyze students' academic needs. This process enabled our team to tailor instruction and provide students with

more differentiated support as needed. We continue to develop strategies to engage students and increase assessment completion rates.

Analysis of Mental Health and Social and Emotional Well-Being

A description of the successes and challenges in monitoring and supporting mental health and social and emotional well-being in the 2020-21 school year.

The distance learning environment has provided fewer opportunities to observe students and use social cues and indicators (for example, withdrawing behaviors during lunch or recess, facial expressions) to determine if they need additional mental health support. Though students participate in synchronous instruction, many students prefer to have their cameras off during class. In response, our teachers provide regular 1:1 check-ins with students to assess a student's needs in the virtual setting.

Our Mental Health team has successfully adapted many of our in-person trauma-informed resilience-focused practices to the virtual realm. For instance, we've created online spaces, such as our Calm Corner initiative, for students to access mindfulness videos, drawing and other relaxing activities, and positive visualizations. Our social workers continue to provide school-wide prevention initiatives virtually to address issues such as suicide prevention, cyberbullying, and homelessness. Additionally, we have begun a monthly virtual parent/caregiver series called Wellness Wednesday, in which the Director of Mental Health provides information on various topics or brings in a guest speaker. This series continues to be an essential resource for helping families navigate mental health topics, including managing back to virtual school blues, internet safety and cyberbullying prevention, and self-care for caregivers.

Demand for mental health services is skyrocketing as a result of the pandemic. We have increased the number of community partnerships to meet our students' and families' mental health and basic needs. For instance, we have partnered with agencies with expertise in grief and loss, programs that provide families experiencing homelessness with hygiene kits and other items, and food delivery companies for families unable to get transportation for our meal pickups at our schools. It has been a challenge reaching our chronically absent students during distance learning since in-person instruction enabled more options to meet the needs of students who were absent. For example, we usually provide home visits for students but have not been able to due to COVID-19 restrictions (though we have conducted virtual home visits). Our team continues to explore strategies to reach all of our students and ensure they can access the impactful services and resources we have implemented.

Analysis of Pupil and Family Engagement and Outreach

A description of the successes and challenges in implementing pupil and family engagement and outreach in the 2020-21 school year.

With distance learning, student attendance and engagement have been a challenge. Before our campus's physical closure, we made progress on reducing the number of chronically absent students. At the time, we still had over 25% of students who missed more than 10% of the school year but continued to bring that number down. After the physical closure, many students and families experienced illness and losses from COVID-19 and significant financial hardship exacerbated by the pandemic. This resulted in greater stress, housing instability, caregiving challenges, and other barriers. Our goal is to reduce these barriers to attendance and provide families

support and sustain contact by whatever means possible. Our school has partnered with multiple external organizations, such as The Guidance Center of Compton and Star View Community Services, to support families in accessing resources to meet their basic needs. As we collaborate and develop an attendance and engagement system to reduce these barriers further, our team continues to make 1:1 contact with all of our students at least twice per week to provide academic and mental health support.

Analysis of School Nutrition

A description of the successes and challenges in providing school nutrition in the 2020-21 school year.

KIPP Compton Community School has successfully and consistently provided nutritionally adequate meals to all students during the 2020-2021 school year through the Seamless Summer Program. As of February 2021, we have served nearly 500,000 meals across our KIPP SoCal Public Schools sites, providing meals to both KIPP SoCal students and any person under 18. Families may visit any of our school sites to receive his or her meal.

This tremendous success results from our Regional Operations Team's ability to adapt quickly to evolving federal and state requirements and family feedback. For example, operations began for the 2020-21 school year under the National School Lunch Program (NSLP). One month into the school year, the US Department of Agriculture extended the waiver allowing schools to operate under the Seamless Summer Option (SSO). These two programs have very different requirements, so our team had to make many changes in a short amount of time to transition from the NSLP back to the SSO. In addition to the changes made as a response to federal and state requirements, we also adapted our meal distribution system to accommodate our families' needs. Initially, our meal distribution occurred from 11 am - 1 pm across all school sites; however, with changing work and home schedules caused by the pandemic, families could not go to the school site to pick up the meals. In response, our Regional Operations Team modified the schedule at half our school sites. We offered an afternoon window from 3:30 pm - 5:30 pm to provide families with more opportunities to access these meals. Despite additional windows for meal pick-up, we were challenged with reduced family engagement in our nutrition program. We believe that this results from families having more expansive access to meals from other school sites and community organizations and the limited types of food served at KIPP SoCal due to our grab-and-go model. We continue to listen to our stakeholders and update our program to ensure equal access and opportunity for all families.

Additional Actions and Plan Requirements

Additional Actions to Implement the Learning Continuity Plan

Section	Description	Total Budgeted Funds	Estimated Actual Expenditures	Contributing
School Nutrition	Meal distribution during distance learning and hybrid learning Contributing rationale: principally directed toward and effective in meeting needs of unduplicated pupils - unduplicated pupils more likely to have need for additional services such as nutrition and mental health.	\$ 187,968.00	202653	Yes
Mental Health and Social and Emotional Well-Being	Counselor: Mental Health Counseling Services, Social-Emotional Lessons, etc Contributing rationale: principally directed toward and effective in meeting needs of unduplicated pupils - unduplicated pupils more likely to have need for additional services such as nutrition and mental health.	\$ 122,518.00	91775.11	Yes

A description of any substantive differences between the planned actions and budgeted expenditures for the additional plan requirements and what was implemented and expended on the actions.

We implemented all planned actions and services. Some of the budgeted expenditures were not realized due to a longer than planned period in remote learning vs in-person learning .

Overall Analysis

An explanation of how lessons learned from implementing in-person and distance learning programs in 2020-21 have informed the development of goals and actions in the 2021–24 LCAP.

We continue to maintain a concise yet thorough list of goals for our 2021-2024 LCAP. From the start of the school year through April 2021, we have adapted many of our programs to the distance learning medium. In doing so, we have expanded the capacity of these programs, making them more comprehensive. We have tailored our actions and services of the 2021 LCAP to include these expanded elements. For example, we now have a diversity of meeting formats to engage stakeholders, and we have built our mental health program to address students' social and emotional well-being both in person and virtually, among others. Our school has seen the efficacy of these programs and adaptations, and we plan to incorporate components of them during our hybrid model and in-person instruction phases. Though we will not return to in-person instruction until April 2021, our 2021-2024 LCAP does include elements from our in-person instruction planning process. For example, in ensuring our facilities are physically safe for students, we have now incorporated preventive measures related to COVID-19. We continue to optimize our school's programs and develop our LCAP so that it may continue to be utilized regardless of whether we operate in a distance learning, in-person, or hybrid format.

An explanation of how pupil learning loss continues to be assessed and addressed in the 2021–24 LCAP, especially for pupils with unique needs.

As we transition to in-person instruction in April 2021, we can better gauge the amount of pupil learning loss resulting from the COVID-19 pandemic. With a multi-faceted approach, we will use our data analytics to assess our students' academic standing and continuous stakeholder engagement to determine areas that students need further support. We have reflected these considerations in our LCAP Goal #1 desired outcomes. To achieve these academic goals, we will add additional personnel, such as instructional aides, to support staff during in-person instruction and provide more students with individualized attention. Our school has also developed tech hubs, in which students who are having difficulty attending class during distance learning can go to a safe and supervised area on the school campus to attend class virtually. This format allows students, such as students with unique needs, to receive immediate technical support yet still participate in a virtual format. Additionally, we understand that the pandemic has exacerbated trauma, and students' health and mental health needs must be addressed to continue accelerating their academic progress. Because of this, our school staff will receive additional training on social-emotional learning and mental health. Families will receive greater training on how to address and support their students' mental health needs. We have also expanded our existing counseling services to increase our capacity. These strategies will enable our team to deliver effective in-person instruction and mitigate pupil learning loss. We continue to monitor these strategies through data analysis and communicate with stakeholders to provide the most impactful instructional methods to our students to accelerate their learning.

A description of any substantive differences between the description of the actions or services identified as contributing towards meeting the increased or improved services requirement and the actions or services implemented to meet the increased or improved services requirement.

There were no substantive differences between planned and actual actions and services contributing to increased or improved services. Minor adjustments were made as distance learning continued into the spring semester of the 2020-21 school year. We made modifications to our facility in anticipation of a return to in-person learning, and these updates are principally directed toward and effective in meeting the needs of unduplicated pupils, who have been disproportionately impacted by this pandemic.

Overall Analysis of the 2019-20 LCAP and the 2020-21 Learning Continuity and Attendance Plan

A description of how the analysis and reflection on student outcomes in the 2019-20 LCAP and 2020-21 Learning Continuity and Attendance Plan have informed the development of the 21-22 through 23-24 LCAP.

We continue to build upon our learnings from each previous year. The 2019-2020 student outcomes influenced our approach during the 2020-21 school year, and the 2020-21 outcomes influenced our development of the 2021-2024 LCAP. As mentioned, we continue to maintain a concise yet thorough list of goals for our 2021-2024 LCAP. From the start of the school year through April 2021, we have adapted many of our programs to the distance learning medium. In doing so, we have expanded the capacity of these programs, making them more comprehensive. We have tailored our actions and services of the 2021 LCAP to include these expanded elements. For example, we now have a diversity of meeting formats to engage stakeholders, and we have built our mental health program to address students' social and emotional well-being both in person and virtually, among others. Our school has seen the efficacy of these programs and adaptations, and we plan to incorporate components of them during our hybrid model and in-person instruction phases. Though we will not return to in-person instruction until April 2021, our 2021-2024 LCAP does include elements from our in-person instruction planning process. For example, in ensuring our facilities are physically safe for students, we have now incorporated preventive measures related to COVID-19. We continue to optimize our school's programs and develop our LCAP so that it may continue to be utilized regardless of whether we operate in a distance learning, in-person, or hybrid format.

Instructions: Introduction

The Annual Update Template for the 2019-20 Local Control and Accountability Plan (LCAP) and the Annual Update for the 2020–21 Learning Continuity and Attendance Plan must be completed as part of the development of the 2021-22 LCAP. In subsequent years, the Annual Update will be completed using the LCAP template and expenditure tables adopted by the State Board of Education.

For additional questions or technical assistance related to the completion of the LCAP template, please contact the local COE, or the California Department of Education's (CDE's) Local Agency Systems Support Office by phone at 916-319-0809 or by email at lcff@cde.ca.gov.

Instructions: Annual Update for the 2019–20 Local Control and Accountability Plan Year

Annual Update

The planned goals, state and/or local priorities, expected outcomes, actions/services, and budgeted expenditures must be copied verbatim from the approved 2019-20 Local Control and Accountability Plan (LCAP). Minor typographical errors may be corrected. Duplicate the Goal, Annual Measurable Outcomes, Actions / Services and Analysis tables as needed.

For each goal in 2019-20, identify and review the actual measurable outcomes as compared to the expected annual measurable outcomes identified in 2019-20 for the goal. If an actual measurable outcome is not available due to the impact of COVID-19 provide a brief explanation of why the actual measurable outcome is not available. If an alternative metric was used to measure progress towards the goal, specify the metric used and the actual measurable outcome for that metric.

Identify the planned Actions/Services, the budgeted expenditures to implement these actions toward achieving the described goal and the actual expenditures to implement the actions/services.

Goal Analysis

Using available state and local data and input from parents, students, teachers, and other stakeholders, respond to the prompts as instructed.

- If funds budgeted for Actions/Services that were not implemented were expended on other actions and services through the end of the school year, describe how the funds were used to support students, including low-income, English learner, or foster youth students, families, teachers and staff. This description may include a description of actions/services implemented to mitigate the impact of COVID-19 that were not part of the 2019-20 LCAP.

- Describe the overall successes and challenges in implementing the actions/services. As part of the description, specify which actions/services were not implemented due to the impact of COVID-19, as applicable. To the extent practicable, LEAs are encouraged to include a description of the overall effectiveness of the actions/services to achieve the goal.

Instructions: Annual Update for the 2020–21 Learning Continuity and Attendance Plan

Annual Update

The action descriptions and budgeted expenditures must be copied verbatim from the 2020-21 Learning Continuity and Attendance Plan. Minor typographical errors may be corrected.

Actions Related to In-Person Instructional Offerings

- In the table, identify the planned actions and the budgeted expenditures to implement actions related to in-person instruction and the estimated actual expenditures to implement the actions. Add additional rows to the table as needed.
- Describe any substantive differences between the planned actions and/or budgeted expenditures for in-person instruction and what was implemented and/or expended on the actions, as applicable.
- Using available state and/or local data and feedback from stakeholders, including parents, students, teachers and staff, describe the successes and challenges experienced in implementing in-person instruction in the 2020-21 school year, as applicable. If in-person instruction was not provided to any students in 2020-21, please state as such.

Actions Related to the Distance Learning Program

- In the table, identify the planned actions and the budgeted expenditures to implement actions related to the distance learning program and the estimated actual expenditures to implement the actions. Add additional rows to the table as needed.
- Describe any substantive differences between the planned actions and/or budgeted expenditures for the distance learning program and what was implemented and/or expended on the actions, as applicable.
- Using available state and/or local data and feedback from stakeholders, including parents, students, teachers and staff, describe the successes and challenges experienced in implementing distance learning in the 2020-21 school year in each of the following areas, as applicable:
 - Continuity of Instruction,
 - Access to Devices and Connectivity,

- Pupil Participation and Progress,
- Distance Learning Professional Development,
- Staff Roles and Responsibilities, and
- Supports for Pupils with Unique Needs, including English learners, pupils with exceptional needs served across the full continuum of placements, pupils in foster care, and pupils who are experiencing homelessness

To the extent practicable, LEAs are encouraged to include an analysis of the effectiveness of the distance learning program to date. If distance learning was not provided to any students in 2020-21, please state as such.

Actions Related to Pupil Learning Loss

- In the table, identify the planned actions and the budgeted expenditures to implement actions related to addressing pupil learning loss and the estimated actual expenditures to implement the actions. Add additional rows to the table as needed.
- Describe any substantive differences between the planned actions and/or budgeted expenditures for addressing pupil learning loss and what was implemented and/or expended on the actions, as applicable.
- Using available state and/or local data and feedback from stakeholders, including parents, students, teachers and staff, describe the successes and challenges experienced in addressing Pupil Learning Loss in the 2020-21 school year, as applicable. To the extent practicable, include an analysis of the effectiveness of the efforts to address pupil learning loss, including for pupils who are English learners; low-income; foster youth; pupils with exceptional needs; and pupils who are experiencing homelessness, as applicable.

Analysis of Mental Health and Social and Emotional Well-Being

- Using available state and/or local data and feedback from stakeholders, including parents, students, teachers and staff, describe the successes and challenges experienced in monitoring and supporting Mental Health and Social and Emotional Well-Being of both pupils and staff during the 2020-21 school year, as applicable.

Analysis of Pupil and Family Engagement and Outreach

- Using available state and/or local data and feedback from stakeholders, including parents, students, teachers and staff, describe the successes and challenges related to pupil engagement and outreach during the 2020-21 school year, including implementing tiered reengagement strategies for pupils who were absent from distance learning and the efforts of the LEA in reaching out to pupils and their parents or guardians when pupils were not meeting compulsory education requirements or engaging in instruction, as applicable.

Analysis of School Nutrition

- Using available state and/or local data and feedback from stakeholders, including parents, students, teachers and staff, describe the successes and challenges experienced in providing nutritionally adequate meals for all pupils during the 2020-21 school year, whether participating in in-person instruction or distance learning, as applicable.

Analysis of Additional Actions to Implement the Learning Continuity Plan

- In the table, identify the section, the planned actions and the budgeted expenditures for the additional actions and the estimated actual expenditures to implement the actions, as applicable. Add additional rows to the table as needed.
- Describe any substantive differences between the planned actions and/or budgeted expenditures for the additional actions to implement the learning continuity plan and what was implemented and/or expended on the actions, as applicable.

Overall Analysis of the 2020-21 Learning Continuity and Attendance Plan

The Overall Analysis prompts are to be responded to only once, following an analysis of the Learning Continuity and Attendance Plan.

- Provide an explanation of how the lessons learned from implementing in-person and distance learning programs in 2020-21 have informed the development of goals and actions in the 2021–24 LCAP.
 - As part of this analysis, LEAs are encouraged to consider how their ongoing response to the COVID-19 pandemic has informed the development of goals and actions in the 2021–24 LCAP, such as health and safety considerations, distance learning, monitoring and supporting mental health and social-emotional well-being and engaging pupils and families.
- Provide an explanation of how pupil learning loss continues to be assessed and addressed in the 2021–24 LCAP, especially for pupils with unique needs (including low income students, English learners, pupils with disabilities served across the full continuum of placements, pupils in foster care, and pupils who are experiencing homelessness).
- Describe any substantive differences between the actions and/or services identified as contributing towards meeting the increased or improved services requirement, pursuant to *California Code of Regulations*, Title 5 (5 CCR) Section 15496, and the actions and/or services that the LEA implemented to meet the increased or improved services requirement. If the LEA has provided a description of substantive differences to actions and/or services identified as contributing towards meeting the increased or improved services requirement within the In-Person Instruction, Distance Learning Program, Learning Loss, or Additional Actions sections of the Annual Update the LEA is not required to include those descriptions as part of this description.

Overall Analysis of the 2019-20 LCAP and the 2020-21 Learning Continuity and Attendance Plan

The Overall Analysis prompt is to be responded to only once, following the analysis of both the 2019-20 LCAP and the 2020-21 Learning Continuity and Attendance Plan.

- Describe how the analysis and reflection related to student outcomes in the 2019-20 LCAP and 2020-21 Learning Continuity and Attendance Plan have informed the development of the 21-22 through 23-24 LCAP, as applicable.

Annual Update for the 2019–20 Local Control and Accountability Plan Year Expenditure Summary

Total Expenditures by Funding Source		
Funding Source	2019-20 Annual Update Budgeted	2019-20 Annual Update Actual
All Funding Sources	2,475,391.00	2,028,403.15
Base	330,437.00	42,125.82
LCFF Base & Other	1,501,852.00	1,174,812.00
Other	89,000.00	0.00
Supplemental & Concentration	550,741.00	723,076.33
Title I, II, III	0.00	88,389.00
Title III	3,361.00	0.00

* Totals based on expenditure amounts in goal and annual update sections.

Total Expenditures by Object Type		
Object Type	2019-20 Annual Update Budgeted	2019-20 Annual Update Actual
All Expenditure Types	2,475,391.00	2,028,403.15
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	608,922.00	512,340.02
1000-3999: Salaries and Benefits	1,501,852.00	1,174,812.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	60,068.00	29,164.20
4000-4999: Books And Supplies	142,841.00	108,498.77
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	154,021.00	85,230.60
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	7,687.00	118,357.56
	0.00	88,389.00

* Totals based on expenditure amounts in goal and annual update sections.

Total Expenditures by Object Type and Funding Source			
Object Type	Funding Source	2019-20 Annual Update Budgeted	2019-20 Annual Update Actual
All Expenditure Types	All Funding Sources	2,475,391.00	2,028,403.15
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Base	200,729.00	0.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Supplemental & Concentration	404,832.00	423,951.02
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Title I, II, III	0.00	88,389.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Title III	3,361.00	0.00
1000-3999: Salaries and Benefits	LCFF Base & Other	1,501,852.00	1,174,812.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Base	46,958.00	0.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Supplemental & Concentration	13,110.00	29,164.20
4000-4999: Books And Supplies	Base	47,750.00	15,143.41
4000-4999: Books And Supplies	Other	89,000.00	0.00
4000-4999: Books And Supplies	Supplemental & Concentration	6,091.00	93,355.36
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Base	35,000.00	26,982.41
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Supplemental & Concentration	119,021.00	58,248.19
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Supplemental & Concentration	7,687.00	118,357.56
		1,725,869.44	3,091.00

* Totals based on expenditure amounts in goal and annual update sections.

Total Expenditures by Goal		
Goal	2019-20 Annual Update Budgeted	2019-20 Annual Update Actual
Goal 1	382,193.00	455,700.37
Goal 2	84,846.00	83,119.16
Goal 3	2,008,352.00	1,489,583.62

* Totals based on expenditure amounts in goal and annual update sections.

Annual Update for the 2020–21 Learning Continuity and Attendance Plan Expenditure Summary

Total Expenditures by Offering/Program		
Offering/Program	2020-21 Budgeted	2020-21 Actual
In-Person Instructional Offerings	\$270,592.31	\$152,220.28
Distance Learning Program	\$164,159.08	\$324,642.57
Pupil Learning Loss	\$71,194.10	\$123,676.85
Additional Actions and Plan Requirements	\$310,486.00	\$294,428.11
All Expenditures in Learning Continuity and Attendance Plan	\$816,431.49	\$894,967.81

Expenditures by Offering/Program (Not Contributing to Increased/Improved requirement)		
Offering/Program	2020-21 Budgeted	2020-21 Actual
In-Person Instructional Offerings		
Distance Learning Program		
Pupil Learning Loss		
Additional Actions and Plan Requirements		
All Expenditures in Learning Continuity and Attendance Plan		

Expenditures by Offering/Program (Contributing to Increased/Improved requirement)		
Offering/Program	2020-21 Budgeted	2020-21 Actual
In-Person Instructional Offerings	\$270,592.31	\$152,220.28
Distance Learning Program	\$164,159.08	\$324,642.57
Pupil Learning Loss	\$71,194.10	\$123,676.85
Additional Actions and Plan Requirements	\$310,486.00	\$294,428.11
All Expenditures in Learning Continuity and Attendance Plan	\$816,431.49	\$894,967.81



Local Control Accountability Plan

The instructions for completing the Local Control and Accountability Plan (LCAP) follow the template.

Local Educational Agency (LEA) Name	Contact Name and Title	Email and Phone
KIPP Compton Community School	LeAnna Majors Founding School Leader	lmajors@kippsocal.org (323) 607-8811

Plan Summary [2021-22]

General Information

A description of the LEA, its schools, and its students.

KIPP Compton Community School is a tuition-free, college preparatory public charter school located in Compton. KIPP Compton is part of the national KIPP (Knowledge Is Power Program) network. KIPP Compton currently enrolls 345 students in grades K through 2. We are a growing school and will expand to enroll 3rd grade in the 2021-22 school year. In 2020-21, our students include:

- 79.7% low-income students
- 6.7% English Learners
- 35% Hispanic students

- 62% Black students
- 7.8% students with disabilities

Reflections: Successes

A description of successes and/or progress based on a review of the California School Dashboard (Dashboard) and local data.

Due to the COVID-19 pandemic, state law has suspended the reporting of state and local indicators on the 2020 Dashboard. Our reflections are based on the 2019 Dashboard and internal data from the 2019-2020 and 2020-2021 school years. We at KIPP Compton Community School are incredibly proud of our students' academic success in the 2018-19 school year. Our founding kindergarteners took the MAP (Measures of Academic Progress) assessment in spring 2019. 75% of our students were at or above proficiency in math, while 71% of students were at or above proficiency in reading. We are excited to maintain and further grow these proficiency rates as we expand to educate students in grades K-8 in the coming years.

Reflections: Identified Need

A description of any areas that need significant improvement based on a review of Dashboard and local data, including any areas of low performance and significant performance gaps among student groups on Dashboard indicators, and any steps taken to address those areas.

Because we understand strong attendance lays the foundation for student success, our most pressing growth area is reducing chronic absenteeism at KIPP Compton Community School. We made this our top priority for the 2019-20 school year. Our three key strategies to support this goal are collecting data and progress monitoring our systems, implementing attendance incentives, and implementing attendance interventions. The first strategy, collecting data, allows us to assess with accuracy the reasons why our students miss school days. Once we identify trends and root causes, we can create school-wide systems to support attendance for all students (e.g. classroom competitions, opportunities for public recognition and celebration) as well as targeted interventions for students at risk of becoming chronically absent (e.g. celebrating individual progress through consistent recognition, home visits, absence calls). As of March 2020, we reduced chronic absenteeism by nearly 10%. The abrupt change to distance learning stunted our progress, though, and we developed new systems and adapted current methods to boost attendance and engagement in the virtual format. We continued leveraging our tiered attendance intervention system and made frequent, regular contact with each student and their family to ensure their well-being and encourage their participation in distance learning. These strategies have enabled our team to control our school's chronic absenteeism as we continue to fine-tune these strategies to reduce this rate further.

LCAP Highlights

A brief overview of the LCAP, including any key features that should be emphasized.

This 2021-2024 LCAP is a reflection of our mission to see, develop, and inspire the greatest potential in each KIPPster. Our school has three LCAP goals:

- 1 - All students will achieve: We are committed to success in all academic disciplines and for all student groups, including English Learners, students with disabilities, students from low-income families, and students of every race.
- 2 - Support students, family, and school engagement: We understand that a safe and supportive school environment is essential to student learning. Parents are our most important partners in the school's success.
- 3 - Create spaces and opportunities for student achievement: Because we believe compliance is quality, this third goal includes foundational services required of every public school, such as access to necessary instructional materials and engaging electives.

Comprehensive Support and Improvement

An LEA with a school or schools eligible for comprehensive support and improvement must respond to the following prompts.

Schools Identified

A list of the schools in the LEA that are eligible for comprehensive support and improvement.

KIPP Compton Community School was not selected for Comprehensive Support and Improvement.

Support for Identified Schools

A description of how the LEA has or will support its eligible schools in developing comprehensive support and improvement plans.

N/A

Monitoring and Evaluating Effectiveness

A description of how the LEA will monitor and evaluate the plan to support student and school improvement.

N/A

Stakeholder Engagement

A summary of the stakeholder process and how the stakeholder engagement was considered before finalizing the LCAP.

Our stakeholder engagement process is a continuous, year-long dialogue with our families, staff, and stakeholders. We offer a wide variety of family engagement events in which families can participate in the school planning process. These events include Coffee with the Principal, School Site Council, English Language Advisory Committee, among others. We have designed our School Site Council program to build families' knowledge on each of our school's LCAP goals as they relate to our eight state-defined priorities. Families can provide meaningful feedback during each of these meetings.

Our team members also participate in the development of the LCAP throughout the school year, including through fall and spring surveys. In 2020-21, we assembled a COVID-19 Teacher Task Force composed of teachers from across KIPP SoCal Public Schools to provide input on all aspects of school programming in distance learning as well as the transition to Hybrid learning in the spring.

We invited all families and stakeholders to attend our virtual LCAP stakeholder engagement meeting on March 22, 2021, to learn about the LCAP and LCP in detail. Our stakeholder engagement was organized in 3 parts: Educating, Learning and Engaging, and Revising.

In the first section of the meeting, our team educated attendees on the LCAP, how COVID-19 changed the LCAP, the eight state priorities, and what it means for students, parents, teachers, and our promise to support students to and through college. Attendees learned how schools are held accountable for state funds through the LCAP and the eight state priorities. This section is necessary for providing the foundation for meaningful input.

The second part, learning and engaging, focused on presenting KAI's 2020-21 Learning Continuity and Attendance Plan annual update, providing updates on each of our action items. We then transitioned into sharing our proposed LCAP goals for the 21-24 school year. We presented each goal, what strategies will be taken to achieve that goal, and what metrics will monitor progress. After sharing our LCAP goals, we created a break-out session for attendees to share ideas on how our school can achieve a specific goal. This open-forum-style discussion allowed our team to gain meaningful feedback in real-time. After this discussion, our team electronically distributed feedback forms to each of our attendees. This interactive feedback form allowed attendees to indicate the level they agreed with our LCAP goals and suggest recommendations on achieving the respective goal.

Finally, we utilized these feedback forms, input from stakeholders, data sources, school progress, and our overall educational program to revise goals for 2021-24.

A summary of the feedback provided by specific stakeholder groups.

During our LCAP stakeholder engagement meeting, our attendees provided feedback via surveys. Participants suggested increasing engagement and support from teachers and improving consistency for teacher attendance. All of our teachers receive weekly observations and feedback, in which they receive feedback on ways to improve their practice so that they can best support and engage our KIPPsters. We

are also arranging a coverage system that aligns with our COVID safety cohorting guidance. We will also always ensure that students can access asynchronous music, dance, and PE lessons should these synchronous lessons be rescheduled or canceled.

Other feedback included recognizing student achievements and building student confidence. Teachers are currently celebrating KIPPsters through Community Builder stickers, Character Awards, and Love of Learning Awards. We also make sure to recognize and name students any time they are meeting expectations throughout lessons. Helping our KIPPsters demonstrate their Optimism, Courage, and Integrity happens daily at KIPP Compton. We talk about showing these character strengths daily and celebrating KIPPsters each week for showing them during our character awards. We will continue this practice as it builds our students' confidence.

Feedback also included providing parent surveys asking how they could better support families and developing a Check-In Check-Out system in which teachers could provide extra student support. We continue to invite families to attend our monthly family meetings and complete our quarterly surveys. We also encourage all of our families to call, text, or message any member of our staff at any time with feedback. We currently use a Check-In Check-Out system and encourage our families to speak with our school administration to learn about how we support their student's needs. We have surveyed our students throughout the 2020-21 school year and incorporated their input into our LCAP development process for 2021-24. Our students reported that they knew an adult at school to reach out to if they need any kind of help (84% across all KIPP SoCal schools) and have a positive relationship with at least one of their teachers (84% across all KIPP SoCal schools). A majority of students responded "sometimes" when asked if they have opportunities to socialize with their peers during the school day (55% across all KIPP SoCal schools). We worked to increase the number of daily opportunities for students to interact in response to this feedback.

A description of the aspects of the LCAP that were influenced by specific stakeholder input.

Our stakeholder feedback reinforced our existing LCAP goals, actions, and services and will impact our implementation in 2021-22 and beyond. Specific comments on developing a Check-In Check-Out system can be seen within Goal 1, "All students will achieve." Building student confidence and improving teacher support and engagement apply to our students' academic outcomes and engagement outcomes, so this topic applies to both Goal 1 and Goal 2, "Support student, family, and school engagement." Feedback suggesting recognizing student achievements and surveying parents is part of Goal 2, "Support student, family, and school engagement." Finally, feedback on increasing consistency for teacher attendance is related to Goal #3, "Create spaces and opportunities for student achievement."

Goals and Actions

Goal

Goal #	Description
1	All students will achieve. This goal encompasses our efforts to promote schoolwide academic growth, including targeted supports for high-need student groups. Through data-driven instruction, blended learning, and differentiated support for English Learners and students with disabilities, we will meet our 2023-24 desired outcomes in ELA proficiency, math proficiency, science proficiency, EL progress, and reclassification rate. We will increase the percentage of our students meeting and surpassing challenging state standards.

An explanation of why the LEA has developed this goal.

We developed this goal in alignment with State Priority 4, Pupil Achievement. The actions and metrics included in this goal will support us in monitoring and improving academic outcomes for all students and student groups at our school (English learners, students with disabilities, Foster Youth, low-income students, racial minority students). For math, ELA, and science assessments, comparing student group outcomes to whole school outcomes is particularly useful in identifying and correcting disparities. Two metrics are specific to our school's English learners, EL progress and reclassification rate, because we understand that building English proficiency and reclassifying are crucial to ELs' overall academic success.

“Fewer than 30 students” explanation: To protect student privacy, federal and state requirements prevent us from reporting data for any student group with fewer than 30 students. Families can always reach out to their student’s teacher or school administrators for information on their student’s individual performance.

Measuring and Reporting Results

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Rate of students meeting or exceeding state-established proficiency levels for English Language Arts (CAASPP)	TBD				TBD
Rate of students meeting or exceeding state-established	TBD				TBD

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
proficiency levels for Math (CAASPP)					
Rate of EL students making progress towards English language proficiency on ELPAC.	TBD				TBD
Reclassification Rate	Oct 2018 to Oct 2019 16.7%				25%
Rate of students meeting individualized growth goals in Math on verified local assessment	Fall 2018 to Spring 2019 MAP - Math All Students: 82% EL: Fewer than 30 students SWD: Fewer than 30 students Latino: 91% Black: 78% Low Income: 81% Foster Youth: Fewer than 30 students				All Students: 82% EL: 82% SWD: 82% Latino: 91% Black: 78% Low Income: 81% Foster Youth: 82%
Rate of students meeting individualized growth goals in ELA/Reading on verified local assessment	Fall 2018 to Spring 2019 MAP - Reading All Students: 77% EL: Fewer than 30 students SWD: Fewer than 30 students Latino: 67% Black: 84% Low Income: 75% Foster Youth: Fewer than 30 students				All Students: 77% EL: 77% SWD: 77% Latino: 67% Black: 84% Low Income: 75% Foster Youth: 77%

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24

Actions

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing
1	Data-Driven Instruction	Teachers will conduct data analysis to tailor and guide instruction and provide targeted support. Classrooms will be structured with blended learning to ensure availability of daily intervention and acceleration. Students and teachers will have access to appropriate software and hardware to implement. Students will have access to technology including Chromebooks.	\$738,242.46	Yes
2	EL Differentiated Support	EL Students will receive data-driven instruction and EL specific curriculum. Parents of EL students will receive ELPAC related information.	\$112,577.00	Yes
3	SWD Differentiated Support	We ensure thorough service implementation to meet the needs of Students with Disabilities including compliance with IEP timelines. We offer a Free Appropriate Public Education (FAPE) aligned to the requirement to provide the Least Restrictive Environment (LRE).	\$142,679.00	Yes

Goal Analysis [2021-22]

An analysis of how this goal was carried out in the previous year.

A description of any substantive differences in planned actions and actual implementation of these actions.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

An explanation of material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

An explanation of how effective the specific actions were in making progress toward the goal.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

A description of any changes made to the planned goal, metrics, desired outcomes, or actions for the coming year that resulted from reflections on prior practice.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

A report of the Estimated Actual Expenditures for last year's actions may be found in the Annual Update Expenditures Table.

Goals and Actions

Goal

Goal #	Description
2	Support student, family, and school engagement. We recognize that the success of any school begins with stakeholder trust. By providing intentional opportunities for parent and family engagement, using Positive Behavior Supports and Intervention (PBIS), and implementing strategies to support student attendance, we will meet our 2023-24 desired outcomes in parent engagement opportunities, suspension and expulsion rate, student satisfaction, average daily attendance, chronic absenteeism, and middle school dropout rate. We will increase the overall engagement of all stakeholder groups.

An explanation of why the LEA has developed this goal.

We developed this goal in alignment with State Priorities 3, 5, and 6 (Parent Engagement, Pupil Engagement, and School Climate). The actions and metrics included in this goal will support us in monitoring and improving engagement outcomes for all students and student groups at our school (English learners, students with disabilities, Foster Youth, low-income students, racial minority students). We will continually disaggregate school engagement data to identify and correct disparities between student group and whole school outcomes.

“Fewer than 30 students” explanation: To protect student privacy, federal and state requirements prevent us from reporting data for any student group with fewer than 30 students. Families can always reach out to their student’s teacher or school administrators for information on their student’s individual performance.

Measuring and Reporting Results

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Provide 1 back to school night, 2 week-long parent-teacher conference opportunities, and at least 3 other family engagement and/or parent leadership opportunities.	2019-20 Met				Met

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Suspension rate	2019-20 (August - February) All Students: 0% EL: 0% SWD: 0% Latino: 0% Black: 0% Low Income: data not available Foster Youth: fewer than 30 students				All Students: 2% EL: 2% SWD: 2% Latino: 2% Black: 2% Low Income: 2% Foster Youth: 2%
Expulsion rate	2019-20 (August - February) All Students: 0% EL: 0% SWD: 0% Latino: 0% Black: 0% Low Income: 0% Foster Youth: 0%				All Students: 1% EL: 1% SWD: 1% Latino: 1% Black: 1% Low Income: 1% Foster Youth: 1%
Students will feel satisfied with their experience as measured by internally provided surveys	Survey will be administered for the first time in 2020-21. We had only Kinder and 1st grade students in 2019-20. Percentage of students responding often or always to the statement “I am proud to be a KIPPster”				TBD

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Average Daily Attendance	2019-20 (August - February) All students: 93.5%				All Students: 95% EL: 95% SWD: 95% Latino: 95% Black: 95% Low Income: 95% Foster Youth: 95%
Chronic Absenteeism Rate	2019-20 (August - February) All students: 23.6% EL: fewer than 30 students SWD: fewer than 30 students Latino: 18.2% Black: 25.2% Low Income: data not available Foster Youth: fewer than 30 students				All Students: 15% EL: 15% SWD: 15% Latino: 15% Black: 15% Low Income: 15% Foster Youth: 15%

Actions

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing
1	Family Engagement Events	We offer multiple opportunities for parent and family engagement events, including leadership roles. Parents will receive ample notice of events, a convenient time for meeting, and frequent reminders of the event. Parents and families will also be provided attendance incentives.	\$102,960.00	Yes

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing
2	Multi-Tiered PBIS System	We will cultivate a positive school culture through a school-wide behavior support plan and use a tiered system to address student behavior accordingly. All school personnel will be trained on the PBIS system, and teachers will receive PD on restorative practices to be implemented in classrooms.	\$22,000.00	Yes
3	Supporting Student Attendance	School staff will actively work to reduce chronic absenteeism by contacting families of absent students on a daily basis; informing families of possible delays, such as rainy days; providing tiered attendance interventions; and providing attendance incentives on an individual and group basis.	\$5,000.00	No

Goal Analysis [2021-22]

An analysis of how this goal was carried out in the previous year.

A description of any substantive differences in planned actions and actual implementation of these actions.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

An explanation of material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

An explanation of how effective the specific actions were in making progress toward the goal.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

A description of any changes made to the planned goal, metrics, desired outcomes, or actions for the coming year that resulted from reflections on prior practice.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

A report of the Estimated Actual Expenditures for last year's actions may be found in the Annual Update Expenditures Table.

Goals and Actions

Goal

Goal #	Description
3	Create spaces and opportunities for student achievement. In order to meet goals 1 and 2, certain base services must be in place to set the foundation for academic and cultural success. Through our teacher hiring practices, student access to technology, programmatic planning and scheduling, consistent professional development, and the provision of safe school spaces and facilities, we will meet or 2022-23 desired outcomes and maintain compliance with credentialed teachers, Common Core-aligned materials, Common Core and ELD professional development, student access to electives, and facility ratings.

An explanation of why the LEA has developed this goal.

We developed this goal in alignment with State Priorities 1, 2, and 7 (Basic Conditions of Learning, Implementation of State Academic Standards, and Access to Broad Course of Study). The actions and metrics included in this goal reflect our belief that compliance is quality and will support us in monitoring and sustaining our previous success in providing a compliant school, including appropriately assigned teachers, curriculum-aligned instructional materials, and safe, clean and functional school facilities.

Measuring and Reporting Results

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Rate of teachers who are compliant for the subject they are teaching	2019-20 All Students: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Black: 100% Low Income: 100% Foster Youth: 100%				All Students: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Black: 100% Low Income: 100% Foster Youth: 100%
Rate of students who have access to educational supplies and materials that are common core aligned	2019-20 All Students: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Black: 100%				All Students: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Black: 100% Low Income: 100%

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
	Low Income: 100% Foster Youth: 100%				Foster Youth: 100%
Rate of teachers who attend training on common core and ELD strategies to support EL students	2019-20 All Students: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Black: 100% Low Income: 100% Foster Youth: 100%				All Students: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Black: 100% Low Income: 100% Foster Youth: 100%
Rate of students who have access to electives such as Performing Arts, Engineering and Coding, and science	2019-20 All Students: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Black: 100% Low Income: 100% Foster Youth: 100%				All Students: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Black: 100% Low Income: 100% Foster Youth: 100%
Ensure that our facility is at "good repair" or better as measured by SARC	2019-20 SARC Met				Met

Actions

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing
1	1a - Safe Facilities and Other Base Services - Contributing	We ensure that all metrics of the SARC pertaining to facility quality are met by monitoring our facility internally through regional oversight visits. Our business operations manager also conducts weekly walkthroughs to make sure the school is clean, organized and in good repair. We contract with several different companies to ensure all	\$2,644,935.00	Yes

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing
		school space is safe, in good repair, and aesthetically appealing. This includes landscaping, janitorial companies, regular pest control, as well as day to day maintenance.		
2	1b - Safe Facilities and Other Base Services - Non-Contributing	We ensure that all metrics of the SARC pertaining to facility quality are met by monitoring our facility internally through regional oversight visits. Our business operations manager also conducts weekly walkthroughs to make sure the school is clean, organized and in good repair. We contract with several different companies to ensure all school space is safe, in good repair, and aesthetically appealing. This includes landscaping, janitorial companies, regular pest control, as well as day to day maintenance.	\$3,178,317.00	No
3	Teacher Hiring, Programmatic Planning and Scheduling	All instructional resources, curriculum, educational supplies, lesson plans, and assessments will be Common Core aligned. We provide an extended school day, which ensures that all students have ample time to engage in listed courses, including electives. Membership in a particular student group (eg Students with Disabilities, English Learners) will not prevent participation in electives. We will hire experienced, credentialed teachers and ensure proper placement. Once our teachers are hired, we work with them to maintain and obtain proper documentation. We will work to build a healthy talent pipeline.	\$252,751.00	Yes
4	Intentional Professional Development	Teachers will participate in PD throughout the year as a region and at the school level. Teachers and administrators may attend professional development sessions outside of school.	\$32,100.00	Yes

Goal Analysis [2021-22]

An analysis of how this goal was carried out in the previous year.

A description of any substantive differences in planned actions and actual implementation of these actions.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

An explanation of material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

An explanation of how effective the specific actions were in making progress toward the goal.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

A description of any changes made to the planned goal, metrics, desired outcomes, or actions for the coming year that resulted from reflections on prior practice.

Analysis of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

A report of the Estimated Actual Expenditures for last year's actions may be found in the Annual Update Expenditures Table.

Increased or Improved Services for Foster Youth, English Learners, and Low-Income Students [2021-22]

Percentage to Increase or Improve Services	Increased Apportionment based on the Enrollment of Foster Youth, English Learners, and Low-Income students
37%	1385783

The Budgeted Expenditures for Actions identified as Contributing may be found in the Increased or Improved Services Expenditures Table.

Required Descriptions

For each action being provided to an entire school, or across the entire school district or county office of education (COE), an explanation of (1) how the needs of foster youth, English learners, and low-income students were considered first, and (2) how these actions are effective in meeting the goals for these students.

Services are principally directed to and effective in meeting LCAP goals for unduplicated students. In KIPP's model, Certified Regular Teachers receive additional pay for extended school hours to increase instruction in ELA, Math, and other subjects to close school-wide achievement gaps. Services are increased in the area of intervention to increase charter-wide services primarily for unduplicated students but from which other students benefit as well. Services are improved by continuous and numerous Professional Development Services that KIPP designs internally in addition to hiring consultants. Services were also increased in areas of End of the year Field Lesson to improve attendance and academic achievement. Management and Admin services increased by additional staff in the regional office to create academic and operational support. This helped to increase efficiency in school management and operations. This also increased school leader and teacher focus on academics. The school invests in technology to increase support for students, teachers, and administrators, which improves overall services for all students and primarily for unduplicated students. Major occupancy improvements also continue in terms of deep cleaning, safe and updated facilities, proper ventilation, etc.

A description of how services for foster youth, English learners, and low-income students are being increased or improved by the percentage required.

We are increasing and improving services for foster youth through ongoing and increasingly sophisticated training for our Homeless and Foster Youth Liaison, counselor, leadership team, and instructional staff.
We are increasing and improving services for English learners through increasingly targeted and effective interventions (eg small group instruction by English proficiency level), continually reviewing and honing our approach to ELD instruction, and consistent EL-specific professional development for all instructional staff that builds in complexity with each school year.

We are increasing and improving services for low-income students, who are a majority of our student body, by improving our facilities, including maintaining clean, learning-conducive spaces with thorough janitorial services.

Total Expenditures Table

LCFF Funds	Other State Funds	Local Funds	Federal Funds	Total Funds
\$4,971,828.46	\$1,548,393.00		\$711,340.00	\$7,231,561.46

Totals:	Total Personnel	Total Non-personnel
Totals:	\$3,217,207.00	\$4,014,354.46

Goal	Action #	Student Group(s)	Title	LCFF Funds	Other State Funds	Local Funds	Federal Funds	Total Funds
1	1	English Learners Foster Youth Low Income	Data-Driven Instruction	\$738,242.46				\$738,242.46
1	2		EL Differentiated Support	\$112,577.00				\$112,577.00
1	3	English Learners Foster Youth Low Income	SWD Differentiated Support	\$142,679.00				\$142,679.00
2	1	English Learners Foster Youth Low Income	Family Engagement Events	\$102,960.00				\$102,960.00
2	2	English Learners Foster Youth Low Income	Multi-Tiered PBIS System	\$22,000.00				\$22,000.00
2	3	All	Supporting Student Attendance		\$5,000.00			\$5,000.00
3	1	English Learners Foster Youth Low Income	1a - Safe Facilities and Other Base Services - Contributing	\$1,763,556.00	\$739,293.00		\$142,086.00	\$2,644,935.00
3	2	All	1b - Safe Facilities and Other Base Services - Non-Contributing	\$1,837,063.00	\$772,000.00		\$569,254.00	\$3,178,317.00
3	3	English Learners Foster Youth Low Income	Teacher Hiring, Programmatic Planning and Scheduling	\$252,751.00				\$252,751.00

Goal	Action #	Student Group(s)	Title	LCFF Funds	Other State Funds	Local Funds	Federal Funds	Total Funds
3	4	English Learners Foster Youth Low Income	Intentional Professional Development		\$32,100.00			\$32,100.00

Contributing Expenditures Tables

Totals by Type	Total LCFF Funds	Total Funds
Total:	\$3,134,765.46	\$4,048,244.46
LEA-wide Total:	\$3,134,765.46	\$4,048,244.46
Limited Total:	\$0.00	\$0.00
Schoolwide Total:	\$0.00	\$0.00

Goal	Action #	Action Title	Scope	Unduplicated Student Group(s)	Location	LCFF Funds	Total Funds
1	1	Data-Driven Instruction	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$738,242.46	\$738,242.46
1	2	EL Differentiated Support	LEA-wide		All Schools	\$112,577.00	\$112,577.00
1	3	SWD Differentiated Support	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$142,679.00	\$142,679.00
2	1	Family Engagement Events	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$102,960.00	\$102,960.00
2	2	Multi-Tiered PBIS System	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$22,000.00	\$22,000.00
3	1	1a - Safe Facilities and Other Base Services - Contributing	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$1,763,556.00	\$2,644,935.00
3	3	Teacher Hiring, Programmatic Planning and Scheduling	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$252,751.00	\$252,751.00

Goal	Action #	Action Title	Scope	Unduplicated Student Group(s)	Location	LCFF Funds	Total Funds
3	4	Intentional Professional Development	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools		\$32,100.00

Annual Update Table Year 1 [2021-22]

Annual update of the 2021-22 goals will occur during the 2022-23 update cycle.

Last Year's Goal #	Last Year's Action #	Prior Action/Service Title	Contributed to Increased or Improved Services?	Last Year's Total Planned Expenditures	Total Estimated Actual Expenditures

Totals:	Planned Expenditure Total	Estimated Actual Total
Totals:		

Instructions

[Plan Summary](#)

[Stakeholder Engagement](#)

[Goals and Actions](#)

[Increased or Improved Services for Foster Youth, English Learners, and Low-Income Students](#)

For additional questions or technical assistance related to the completion of the LCAP template, please contact the local COE, or the California Department of Education's (CDE's) Local Agency Systems Support Office by phone at 916-319-0809 or by email at lcff@cde.ca.gov.

Introduction and Instructions

The Local Control Funding Formula (LCFF) requires LEAs to engage their local stakeholders in an annual planning process to evaluate their progress within eight state priority areas encompassing all statutory metrics (COEs have ten state priorities). LEAs document the results of this planning process in the Local Control and Accountability Plan (LCAP) using the template adopted by the State Board of Education.

The LCAP development process serves three distinct, but related functions:

- **Comprehensive Strategic Planning:** The process of developing and annually updating the LCAP supports comprehensive strategic planning (California *Education Code* [EC] 52064(e)(1)). Strategic planning that is comprehensive connects budgetary decisions to teaching and learning performance data. Local educational agencies (LEAs) should continually evaluate the hard choices they make about the use of limited resources to meet student and community needs to ensure opportunities and outcomes are improved for all students.
- **Meaningful Stakeholder Engagement:** The LCAP development process should result in an LCAP that reflects decisions made through meaningful stakeholder engagement (EC 52064(e)(1)). Local stakeholders possess valuable perspectives and insights about an LEA's programs and services. Effective strategic planning will incorporate these perspectives and insights in order to identify potential goals and actions to be included in the LCAP.
- **Accountability and Compliance:** The LCAP serves an important accountability function because aspects of the LCAP template require LEAs to show that they have complied with various requirements specified in the LCFF statutes and regulations, most notably:
 - Demonstrating that LEAs are increasing or improving services for foster youth, English learners, and low-income students in proportion to the amount of additional funding those students generate under LCFF (EC 52064(b)(4-6)).
 - Establishing goals, supported by actions and related expenditures, that address the statutory priority areas and statutory metrics (EC 52064(b)(1) & (2)).

- Annually reviewing and updating the LCAP to reflect progress toward the goals (*EC 52064(b)(7)*).

The LCAP template, like each LEA's final adopted LCAP, is a document, not a process. LEAs must use the template to memorialize the outcome of their LCAP development process, which should: (a) reflect comprehensive strategic planning (b) through meaningful engagement with stakeholders that (c) meets legal requirements, as reflected in the final adopted LCAP. The sections included within the LCAP template do not and cannot reflect the full development process, just as the LCAP template itself is not intended as a stakeholder engagement tool.

If a county superintendent of schools has jurisdiction over a single school district, the county board of education and the governing board of the school district may adopt and file for review and approval a single LCAP consistent with the requirements in *EC* sections 52060, 52062, 52066, 52068, and 52070. The LCAP must clearly articulate to which entity's budget (school district or county superintendent of schools) all budgeted and actual expenditures are aligned.

The revised LCAP template for the 2021–22, 2022–23, and 2023–24 school years reflects statutory changes made through Assembly Bill 1840 (Committee on Budget), Chapter 243, Statutes of 2018. These statutory changes enhance transparency regarding expenditures on actions included in the LCAP, including actions that contribute to meeting the requirement to increase or improve services for foster youth, English learners, and low-income students, and to streamline the information presented within the LCAP to make adopted LCAPs more accessible for stakeholders and the public.

At its most basic, the adopted LCAP should attempt to distill not just what the LEA is doing, but also allow stakeholders to understand why, and whether those strategies are leading to improved opportunities and outcomes for students. LEAs are strongly encouraged to use language and a level of detail in their adopted LCAPs intended to be meaningful and accessible for the LEA's diverse stakeholders and the broader public.

In developing and finalizing the LCAP for adoption, LEAs are encouraged to keep the following overarching frame at the forefront of the strategic planning and stakeholder engagement functions:

Given present performance across the state priorities and on indicators in the California School Dashboard, how is the LEA using its budgetary resources to respond to student and community needs, and address any performance gaps, including by meeting its obligation to increase or improve services for foster youth, English learners, and low-income students?

LEAs are encouraged to focus on a set of metrics or a set of actions that the LEA believes, based on input gathered from stakeholders, research, and experience, will have the biggest impact on behalf of its students.

These instructions address the requirements for each section of the LCAP, but may include information about effective practices when developing the LCAP and completing the LCAP itself. Additionally, information is included at the beginning of each section emphasizing the purpose that each section serves.

Plan Summary

Purpose

A well-developed Plan Summary section provides a meaningful context for the LCAP. This section provides information about an LEA's community as well as relevant information about student needs and performance. In order to provide a meaningful context for the rest of the LCAP, the content of this section should be clearly and meaningfully related to the content included in the subsequent sections of the LCAP.

Requirements and Instructions

General Information – Briefly describe the students and community. For example, information about an LEA in terms of geography, enrollment, or employment, the number and size of specific schools, recent community challenges, and other such information as an LEA wishes to include can enable a reader to more fully understand an LEA's LCAP.

Reflections: Successes – Based on a review of performance on the state indicators and local performance indicators included in the Dashboard, progress toward LCAP goals, local self-assessment tools, stakeholder input, and any other information, what progress is the LEA most proud of and how does the LEA plan to maintain or build upon that success? This may include identifying specific examples of how past increases or improvements in services for foster youth, English learners, and low-income students have led to improved performance for these students.

Reflections: Identified Need – Referring to the Dashboard, identify: (a) any state indicator for which overall performance was in the “Red” or “Orange” performance category or any local indicator where the LEA received a “Not Met” or “Not Met for Two or More Years” rating AND (b) any state indicator for which performance for any student group was two or more performance levels below the “all student” performance. What steps is the LEA planning to take to address these areas of low performance and performance gaps? Other needs may be identified using locally collected data including data collected to inform the self-reflection tools and reporting local indicators on the Dashboard.

LCAP Highlights – Identify and briefly summarize the key features of this year's LCAP.

Comprehensive Support and Improvement – An LEA with a school or schools identified for comprehensive support and improvement (CSI) under the Every Student Succeeds Act must respond to the following prompts:

- **Schools Identified:** Identify the schools within the LEA that have been identified for CSI.
- **Support for Identified Schools:** Describe how the LEA has or will support the identified schools in developing CSI plans that included a school-level needs assessment, evidence-based interventions, and the identification of any resource inequities to be addressed through the implementation of the CSI plan.
- **Monitoring and Evaluating Effectiveness:** Describe how the LEA will monitor and evaluate the implementation and effectiveness of the CSI plan to support student and school improvement.

Stakeholder Engagement

Purpose

Significant and purposeful engagement of parents, students, educators, and other stakeholders, including those representing the student groups identified by LCFF, is critical to the development of the LCAP and the budget process. Consistent with statute, such stakeholder engagement should support comprehensive strategic planning, accountability, and improvement across the state priorities and locally identified priorities (EC 52064(e)(1)). Stakeholder engagement is an ongoing, annual process.

This section is designed to reflect how stakeholder engagement influenced the decisions reflected in the adopted LCAP. The goal is to allow stakeholders that participated in the LCAP development process and the broader public understand how the LEA engaged stakeholders and the impact of that engagement. LEAs are encouraged to keep this goal in the forefront when completing this section.

Statute and regulations specify the stakeholder groups that school districts and COEs must consult when developing the LCAP: teachers, principals, administrators, other school personnel, local bargaining units of the LEA, parents, and students. Before adopting the LCAP, school districts and COEs must share it with the Parent Advisory Committee and, if applicable, to its English Learner Parent Advisory Committee. The superintendent is required by statute to respond in writing to the comments received from these committees. School districts and COEs must also consult with the special education local plan area administrator(s) when developing the LCAP. Statute requires charter schools to consult with teachers, principals, administrators, other school personnel, parents, and students in developing the LCAP. The LCAP should also be shared with, and LEAs should request input from, schoolsite-level advisory groups, as applicable (e.g., schoolsite councils, English Learner Advisory Councils, student advisory groups, etc.), to facilitate alignment between schoolsite and district-level goals and actions.

Information and resources that support effective stakeholder engagement, define student consultation, and provide the requirements for advisory group composition, can be found under Resources on the following web page of the CDE's website: <https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

Requirements and Instructions

Below is an excerpt from the 2018–19 *Guide for Annual Audits of K–12 Local Education Agencies and State Compliance Reporting*, which is provided to highlight the legal requirements for stakeholder engagement in the LCAP development process:

Local Control and Accountability Plan:

For county offices of education and school districts only, verify the LEA:

- a) Presented the local control and accountability plan to the parent advisory committee in accordance with Education Code section 52062(a)(1) or 52068(a)(1), as appropriate.
- b) If applicable, presented the local control and accountability plan to the English learner parent advisory committee, in accordance with Education Code section 52062(a)(2) or 52068(a)(2), as appropriate.

- c) Notified members of the public of the opportunity to submit comments regarding specific actions and expenditures proposed to be included in the local control and accountability plan in accordance with Education Code section 52062(a)(3) or 52068(a)(3), as appropriate.
- d) Held at least one public hearing in accordance with Education Code section 52062(b)(1) or 52068(b)(1), as appropriate.
- e) Adopted the local control and accountability plan in a public meeting in accordance with Education Code section 52062(b)(2) or 52068(b)(2), as appropriate.

Prompt 1: “A summary of the stakeholder process and how the stakeholder engagement was considered before finalizing the LCAP.”

Describe the stakeholder engagement process used by the LEA to involve stakeholders in the development of the LCAP, including, at a minimum, describing how the LEA met its obligation to consult with all statutorily required stakeholder groups as applicable to the type of LEA. A sufficient response to this prompt must include general information about the timeline of the process and meetings or other engagement strategies with stakeholders. A response may also include information about an LEA’s philosophical approach to stakeholder engagement.

Prompt 2: “A summary of the feedback provided by specific stakeholder groups.”

Describe and summarize the stakeholder feedback provided by specific stakeholders. A sufficient response to this prompt will indicate ideas, trends, or inputs that emerged from an analysis of the feedback received from stakeholders.

Prompt 3: “A description of the aspects of the LCAP that were influenced by specific stakeholder input.”

A sufficient response to this prompt will provide stakeholders and the public clear, specific information about how the stakeholder engagement process influenced the development of the LCAP. The response must describe aspects of the LCAP that were influenced by or developed in response to the stakeholder feedback described in response to Prompt 2. This may include a description of how the LEA prioritized stakeholder requests within the context of the budgetary resources available or otherwise prioritized areas of focus within the LCAP. For the purposes of this prompt, “aspects” of an LCAP that may have been influenced by stakeholder input can include, but are not necessarily limited to:

- Inclusion of a goal or decision to pursue a Focus Goal (as described below)
- Inclusion of metrics other than the statutorily required metrics
- Determination of the desired outcome on one or more metrics
- Inclusion of performance by one or more student groups in the Measuring and Reporting Results subsection
- Inclusion of action(s) or a group of actions
- Elimination of action(s) or group of actions
- Changes to the level of proposed expenditures for one or more actions
- Inclusion of action(s) as contributing to increased or improved services for unduplicated services
- Determination of effectiveness of the specific actions to achieve the goal
- Determination of material differences in expenditures

- Determination of changes made to a goal for the ensuing LCAP year based on the annual update process
- Determination of challenges or successes in the implementation of actions

Goals and Actions

Purpose

Well-developed goals will clearly communicate to stakeholders what the LEA plans to accomplish, what the LEA plans to do in order to accomplish the goal, and how the LEA will know when it has accomplished the goal. A goal statement, associated metrics and expected outcomes, and the actions included in the goal should be in alignment. The explanation for why the LEA included a goal is an opportunity for LEAs to clearly communicate to stakeholders and the public why, among the various strengths and areas for improvement highlighted by performance data and strategies and actions that could be pursued, the LEA decided to pursue this goal, and the related metrics, expected outcomes, actions, and expenditures.

A well-developed goal can be focused on the performance relative to a metric or metrics for all students, a specific student group(s), narrowing performance gaps, or implementing programs or strategies expected to impact outcomes. LEAs should assess the performance of their student groups when developing goals and the related actions to achieve such goals.

Requirements and Instructions

LEAs should prioritize the goals, specific actions, and related expenditures included within the LCAP within one or more state priorities. LEAs should consider performance on the state and local indicators, including their locally collected and reported data for the local indicators that are included in the Dashboard in determining whether and how to prioritize its goals within the LCAP.

In order to support prioritization of goals, the LCAP template provides LEAs with the option of developing three different kinds of goals:

- **Focus Goal:** A Focus Goal is relatively more concentrated in scope and may focus on a fewer number of metrics to measure improvement. A Focus Goal statement will be time bound and make clear how the goal is to be measured.
- **Broad Goal:** A Broad Goal is relatively less concentrated in its scope and may focus on improving performance across a wide range of metrics.
- **Maintenance of Progress Goal:** A Maintenance of Progress Goal includes actions that may be ongoing without significant changes and allows an LEA to track performance on any metrics not addressed in the other goals of the LCAP.

At a minimum, the LCAP must address all LCFF priorities and associated metrics.

Focus Goal(s)

Goal Description: The description provided for a Focus Goal must be specific, measurable, and time bound. An LEA develops a Focus Goal to address areas of need that may require or benefit from a more specific and data intensive approach. The Focus Goal can explicitly reference the metric(s) by which achievement of the goal will be measured and the time frame according to which the LEA expects to achieve the goal.

Explanation of why the LEA has developed this goal: Explain why the LEA has chosen to prioritize this goal. An explanation must be based on Dashboard data or other locally collected data. LEAs must describe how the LEA identified this goal for focused attention, including relevant consultation with stakeholders. LEAs are encouraged to promote transparency and understanding around the decision to pursue a focus goal.

Broad Goal

Goal Description: Describe what the LEA plans to achieve through the actions included in the goal. The description of a broad goal will be clearly aligned with the expected measurable outcomes included for the goal. The goal description organizes the actions and expected outcomes in a cohesive and consistent manner. A goal description is specific enough to be measurable in either quantitative or qualitative terms. A broad goal is not as specific as a focus goal. While it is specific enough to be measurable, there are many different metrics for measuring progress toward the goal.

Explanation of why the LEA has developed this goal: Explain why the LEA developed this goal and how the actions and metrics grouped together will help achieve the goal.

Maintenance of Progress Goal

Goal Description: Describe how the LEA intends to maintain the progress made in the LCFF State Priorities not addressed by the other goals in the LCAP. Use this type of goal to address the state priorities and applicable metrics not addressed within the other goals in the LCAP. The state priorities and metrics to be addressed in this section are those for which the LEA, in consultation with stakeholders, has determined to maintain actions and monitor progress while focusing implementation efforts on the actions covered by other goals in the LCAP.

Explanation of why the LEA has developed this goal: Explain how the actions will sustain the progress exemplified by the related metrics.

Measuring and Reporting Results:

For each LCAP year, identify the metric(s) that the LEA will use to track progress toward the expected outcomes. LEAs are encouraged to identify metrics for specific student groups, as appropriate, including expected outcomes that would reflect narrowing of any existing performance gaps.

Include in the baseline column the most recent data associated with this metric available at the time of adoption of the LCAP for the first year of the three-year plan. LEAs may use data as reported on the 2019 Dashboard for the baseline of a metric only if that data represents the most recent available (e.g. high school graduation rate).

Using the most recent data available may involve reviewing data the LEA is preparing for submission to the California Longitudinal Pupil Achievement Data System (CALPADS) or data that the LEA has recently submitted to CALPADS. Because final 2020–2021 outcomes on some metrics may not be computable at the time the 2021–24 LCAP is adopted (e.g. graduation rate, suspension rate), the most recent data available may include a point in time calculation taken each year on the same date for comparability purposes.

The baseline data shall remain unchanged throughout the three-year LCAP.

Complete the table as follows:

- **Metric:** Indicate how progress is being measured using a metric.
- **Baseline:** Enter the baseline when completing the LCAP for 2021–22. As described above, the baseline is the most recent data associated with a metric. Indicate the school year to which the data applies, consistent with the instructions above.
- **Year 1 Outcome:** When completing the LCAP for 2022–23, enter the most recent data available. Indicate the school year to which the data applies, consistent with the instructions above.
- **Year 2 Outcome:** When completing the LCAP for 2023–24, enter the most recent data available. Indicate the school year to which the data applies, consistent with the instructions above.
- **Year 3 Outcome:** When completing the LCAP for 2024–25, enter the most recent data available. Indicate the school year to which the data applies, consistent with the instructions above. The 2024–25 LCAP will be the first year in the next three-year cycle. Completing this column will be part of the Annual Update for that year.
- **Desired Outcome for 2023-24:** When completing the first year of the LCAP, enter the desired outcome for the relevant metric the LEA expects to achieve by the end of the 2023–24 LCAP year.

Timeline for completing the “**Measuring and Reporting Results**” part of the Goal.

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for Year 3 (2023-24)
Enter information in this box when completing the LCAP for 2021–22 .	Enter information in this box when completing the LCAP for 2021–22 .	Enter information in this box when completing the LCAP for 2022–23 . Leave blank until then.	Enter information in this box when completing the LCAP for 2023–24 . Leave blank until then.	Enter information in this box when completing the LCAP for 2024–25 . Leave blank until then.	Enter information in this box when completing the LCAP for 2021–22 .

The metrics may be quantitative or qualitative; but at minimum, an LEA’s LCAP must include goals that are measured using all of the applicable metrics for the related state priorities, in each LCAP year as applicable to the type of LEA. To the extent a state priority does not specify one or more metrics (e.g., implementation of state academic content and performance standards), the LEA must identify a metric to use within the LCAP. For these state priorities, LEAs are encouraged to use metrics based on or reported through the relevant self-reflection tool for local indicators within the Dashboard.

Actions: Enter the action number. Provide a short title for the action. This title will also appear in the expenditure tables. Provide a description of the action. Enter the total amount of expenditures associated with this action. Budgeted expenditures from specific fund sources will be provided in the summary expenditure tables. Indicate whether the action contributes to meeting the increase or improved services requirement as described in the Increased or Improved Services section using a “Y” for Yes or an “N” for No. (Note: for each such action offered on an LEA-wide or schoolwide basis, the LEA will need to provide additional information in the Increased or Improved Summary Section to address the requirements in *California Code of Regulations, Title 5 [5 CCR] Section 15496(b)* in the Increased or Improved Services Section of the LCAP).

Actions for English Learners: School districts, COEs, and charter schools that have a numerically significant English learner student subgroup must include specific actions in the LCAP related to, at a minimum, the language acquisition programs, as defined in *EC Section 306*, provided to students and professional development activities specific to English learners.

Actions for Foster Youth: School districts, COEs, and charter schools that have a numerically significant Foster Youth student subgroup are encouraged to include specific actions in the LCAP designed to meet needs specific to Foster Youth students.

Goal Analysis:

Enter the LCAP Year

Using actual annual measurable outcome data, including data from the Dashboard, analyze whether the planned actions were effective in achieving the goal. Respond to the prompts as instructed.

- Describe the overall implementation of the actions to achieve the articulated goal. Include a discussion of relevant challenges and successes experienced with the implementation process. This must include any instance where the LEA did not implement a planned action or implemented a planned action in a manner that differs substantively from how it was described in the adopted LCAP.
- Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures. Minor variances in expenditures do not need to be addressed, and a dollar-for-dollar accounting is not required.
- Describe the effectiveness of the specific actions to achieve the articulated goal as measured by the LEA. In some cases, not all actions in a goal will be intended to improve performance on all of the metrics associated with the goal. When responding to this prompt, LEAs may assess the effectiveness of a single action or group of actions within the goal in the context of performance on a single metric or group of specific metrics within the goal that are applicable to the action(s). Grouping actions with metrics will allow for more robust analysis of whether the strategy the LEA is using to impact a specified set of metrics is working and increase transparency for stakeholders. LEAs are encouraged to use such an approach when goals include multiple actions and metrics that are not closely associated.
- Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the data provided in the Dashboard or other local data, as applicable.

Increased or Improved Services for Foster Youth, English Learners, and Low-Income Students

Purpose

A well-written Increased or Improved Services section provides stakeholders with a comprehensive description, within a single dedicated section, of how an LEA plans to increase or improved services for its unduplicated students as compared to all students and how LEA-wide or schoolwide actions identified for this purpose meet regulatory requirements. Descriptions provided should include sufficient detail yet be sufficiently succinct to promote a broader understanding of stakeholders to facilitate their ability to provide input. An LEA's description in this section must align with the actions included in the Goals and Actions section as contributing.

Requirements and Instructions

This section must be completed for each LCAP year.

When developing the LCAP in year 2 or year 3, copy the "Increased or Improved Services" section and enter the appropriate LCAP year. Using the copy of the section, complete the section as required for the relevant LCAP year. Retain all prior year sections for each of the three years within the LCAP.

Percentage to Increase or Improve Services: Identify the percentage by which services for unduplicated pupils must be increased or improved as compared to the services provided to all students in the LCAP year as calculated pursuant to 5 CCR Section 15496(a)(7).

Increased Apportionment based on the enrollment of Foster Youth, English Learners, and Low-Income Students: Specify the estimate of the amount of funds apportioned on the basis of the number and concentration of unduplicated pupils for the LCAP year.

Required Descriptions:

For each action being provided to an entire school, or across the entire school district or county office of education (COE), an explanation of (1) how the needs of foster youth, English learners, and low-income students were considered first, and (2) how these actions are effective in meeting the goals for these students.

For each action included in the Goals and Actions section as contributing to the increased or improved services requirement for unduplicated pupils and provided on an LEA-wide or schoolwide basis, the LEA must include an explanation consistent with 5 CCR Section 15496(b). For any such actions continued into the 2021–24 LCAP from the 2017–2020 LCAP, the LEA must determine whether or not the action was effective as expected, and this determination must reflect evidence of outcome data or actual implementation to date.

Principally Directed and Effective: An LEA demonstrates how an action is principally directed towards and effective in meeting the LEA’s goals for unduplicated students when the LEA explains how:

- It considers the needs, conditions, or circumstances of its unduplicated pupils;
- The action, or aspect(s) of the action (including, for example, its design, content, methods, or location), is based on these considerations; and
- The action is intended to help achieve an expected measurable outcome of the associated goal.

As such, the response provided in this section may rely on a needs assessment of unduplicated students.

Conclusory statements that a service will help achieve an expected outcome for the goal, without an explicit connection or further explanation as to how, are not sufficient. Further, simply stating that an LEA has a high enrollment percentage of a specific student group or groups does not meet the increase or improve services standard because enrolling students is not the same as serving students.

For example, if an LEA determines that low-income students have a significantly lower attendance rate than the attendance rate for all students, it might justify LEA-wide or schoolwide actions to address this area of need in the following way:

After assessing the needs, conditions, and circumstances of our low-income students, we learned that the attendance rate of our low-income students is 7% lower than the attendance rate for all students. (Needs, Conditions, Circumstances [Principally Directed])

In order to address this condition of our low-income students, we will develop and implement a new attendance program that is designed to address some of the major causes of absenteeism, including lack of reliable transportation and food, as well as a school

climate that does not emphasize the importance of attendance. Goal N, Actions X, Y, and Z provide additional transportation and nutritional resources as well as a districtwide educational campaign on the benefits of high attendance rates. (Contributing Action(s))

These actions are being provided on an LEA-wide basis and we expect/hope that all students with less than a 100% attendance rate will benefit. However, because of the significantly lower attendance rate of low-income students, and because the actions meet needs most associated with the chronic stresses and experiences of a socio-economically disadvantaged status, we expect that the attendance rate for our low-income students will increase significantly more than the average attendance rate of all other students. (Measurable Outcomes [Effective In])

COEs and Charter Schools: Describe how actions included as contributing to meeting the increased or improved services requirement on an LEA-wide basis are principally directed to and effective in meeting its goals for unduplicated pupils in the state and any local priorities as described above. In the case of COEs and charter schools, schoolwide and LEA-wide are considered to be synonymous.

For School Districts Only:

Actions Provided on an LEA-Wide Basis:

Unduplicated Percentage > 55%: For school districts with an unduplicated pupil percentage of 55% or more, describe how these actions are principally directed to and effective in meeting its goals for unduplicated pupils in the state and any local priorities as described above.

Unduplicated Percentage < 55%: For school districts with an unduplicated pupil percentage of less than 55%, describe how these actions are principally directed to and effective in meeting its goals for unduplicated pupils in the state and any local priorities. Also describe how the actions **are the most effective use of the funds** to meet these goals for its unduplicated pupils. Provide the basis for this determination, including any alternatives considered, supporting research, experience, or educational theory.

Actions Provided on a Schoolwide Basis:

School Districts must identify in the description those actions being funded and provided on a schoolwide basis, and include the required description supporting the use of the funds on a schoolwide basis.

For schools with 40% or more enrollment of unduplicated pupils: Describe how these actions are principally directed to and effective in meeting its goals for its unduplicated pupils in the state and any local priorities.

For school districts expending funds on a schoolwide basis at a school with less than 40% enrollment of unduplicated pupils: Describe how these actions are principally directed to and how the actions are the most effective use of the funds to meet its goals for foster youth, English learners, and low-income students in the state and any local priorities.

“A description of how services for foster youth, English learners, and low-income students are being increased or improved by the percentage required.”

Consistent with the requirements of 5 CCR Section 15496, describe how services provided for unduplicated pupils are increased or improved by at least the percentage calculated as compared to the services provided for all students in the LCAP year. To improve services means to grow services in quality and to increase services means to grow services in quantity. Services are increased or improved by those actions in the LCAP that are included in the Goals and Actions section as contributing to the increased or improved services requirement. This description must address how these action(s) are expected to result in the required proportional increase or improvement in services for unduplicated pupils as compared to the services the LEA provides to all students for the relevant LCAP year.

Expenditure Tables

Complete the Data Entry table for each action in the LCAP. The information entered into this table will automatically populate the other Expenditure Tables. All information is entered into the Data Entry table. Do not enter data into the other tables.

The following expenditure tables are required to be included in the LCAP as adopted by the local governing board or governing body:

- Table 1: Actions
- Table 2: Total Expenditures
- Table 3: Contributing Expenditures
- Table 4: Annual Update Expenditures

The Data Entry table may be included in the LCAP as adopted by the local governing board or governing body, but is not required to be included.

In the Data Entry table, provide the following information for each action in the LCAP for the relevant LCAP year:

- **Goal #:** Enter the LCAP Goal number for the action.
- **Action #:** Enter the action's number as indicated in the LCAP Goal.
- **Action Title:** Provide a title of the action.
- **Student Group(s):** Indicate the student group or groups who will be the primary beneficiary of the action by entering "All", or by entering a specific student group or groups.
- **Increased / Improved:** Type "Yes" if the action is included as contributing to meeting the increased or improved services; OR, type "No" if the action is **not** included as contributing to meeting the increased or improved services.
- If "Yes" is entered into the Contributing column, then complete the following columns:

- **Scope:** The scope of an action may be LEA-wide (i.e. districtwide, countywide, or charterwide), schoolwide, or limited. An action that is LEA-wide in scope upgrades the entire educational program of the LEA. An action that is schoolwide in scope upgrades the entire educational program of a single school. An action that is limited in its scope is an action that serves only one or more unduplicated student groups.
- **Unduplicated Student Group(s):** Regardless of scope, contributing actions serve one or more unduplicated student groups. Indicate one or more unduplicated student groups for whom services are being increased or improved as compared to what all students receive.
- **Location:** Identify the location where the action will be provided. If the action is provided to all schools within the LEA, the LEA must indicate “All Schools”. If the action is provided to specific schools within the LEA or specific grade spans only, the LEA must enter “Specific Schools” or “Specific Grade Spans”. Identify the individual school or a subset of schools or grade spans (e.g., all high schools or grades K-5), as appropriate.
- **Time Span:** Enter “ongoing” if the action will be implemented for an indeterminate period of time. Otherwise, indicate the span of time for which the action will be implemented. For example, an LEA might enter “1 Year”, or “2 Years”, or “6 Months”.
- **Personnel Expense:** This column will be automatically calculated based on information provided in the following columns:
 - **Total Personnel:** Enter the total amount of personnel expenditures utilized to implement this action.
 - **Total Non-Personnel:** This amount will be automatically calculated.
- **LCFF Funds:** Enter the total amount of LCFF funds utilized to implement this action, if any. LCFF funds include all funds that make up an LEA’s total LCFF target (i.e. base grant, grade span adjustment, supplemental grant, concentration grant, Targeted Instructional Improvement Block Grant, and Home-To-School Transportation).
- **Other State Funds:** Enter the total amount of Other State Funds utilized to implement this action, if any.
- **Local Funds:** Enter the total amount of Local Funds utilized to implement this action, if any.
- **Federal Funds:** Enter the total amount of Federal Funds utilized to implement this action, if any.
- **Total Funds:** This amount is automatically calculated based on amounts entered in the previous four columns.

2021-22 LCFF Resumen del presupuesto para los padres Hoja de entrada de datos

Nombre de la agencia educativa local (LEA):	Escuela Comunitaria KIPP Compton
Código CDS:	19 73437 0137893
Información de contacto de LEA:	Nombre: LeAnna Majors Posición: Líder de la escuela fundadora Correo electrónico: lmajors@kippsocal.org Teléfono: (323) 607-8811
Próximo año escolar:	2021-22
Año escolar actual:	2020-21

* NOTA: Los "Estudiantes con altas necesidades" a los que se hace referencia en las tablas a continuación son Estudiantes no duplicados para fines de financiación de LCFF.

Ingresos proyectados del fondo general para el año escolar 2021-22 Total	Monto
de fondos LCFF	\$ 5133775
Subvenciones de concentración y suplementarias de LCFF Todos	\$ 1385783
los demás fondos estatales	\$ 1,078,889
Todos los fondos locales	\$ 16,500
Todos los fondos federales	\$ 773290
Ingresos totales proyectados	\$ 7,002,454

Total de gastos presupuestados para el año escolar 2021-22	Monto
Total de gastos presupuestados del fondo general	\$ 7,231,561
Gastos totales presupuestados en el LCAP	\$ 7,231,561
Total de gastos presupuestados para estudiantes con necesidades elevadas en el	\$ 1997943
LCAP Gastos que no están en el LCAP	\$ 0

Gastos para estudiantes con necesidades elevadas en el año escolar 2020-21	Monto
Total de gastos presupuestados para estudiantes con grandes necesidades en el plan de continuidad del aprendizaje	\$ 16431
Gastos reales para estudiantes con necesidades elevadas en el plan de continuidad del aprendizaje	\$ 894968

Fondos para estudiantes con necesidades elevadas	Monto
2021-22 Diferencia en fondos proyectados y gastos presupuestados	\$ 612,160
2020-21 Diferencia en gastos presupuestados y reales	\$ 78.537

Indicaciones requeridas	Respuesta (s)
Describa brevemente cualquiera de los fondos generales presupuestarios para el año escolar no incluido en el Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP).	Los Todos los gastos del presupuesto del fondo general para el año escolar se incluyen en el LCAP.

Resumen del presupuesto LCFF para padres

Nombre de la agencia educativa local (LEA): KIPP Compton Community School

Código CDS: 19 73437 0137893

Año escolar: 2021-22

Información de contacto de

LEA: LeAnna Majors

Líder de la escuela fundadora

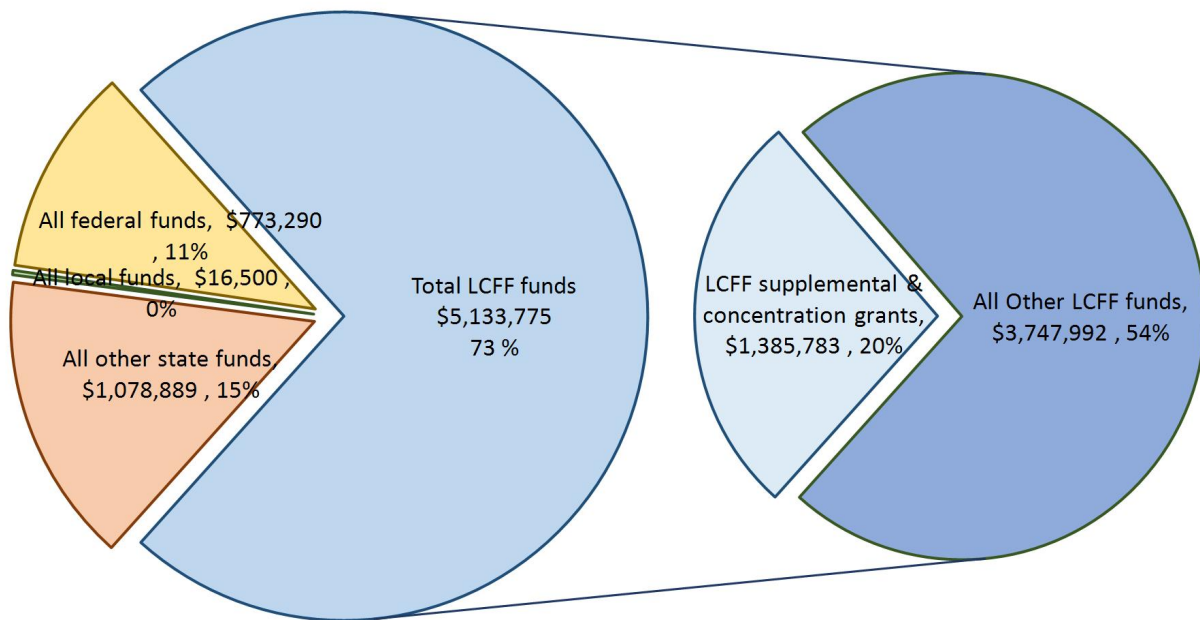
lmajors@kippsocal.org

(323) 607-8811

Los distritos escolares reciben fondos de diferentes fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF), otros fondos estatales, fondos locales y fondos federales. Los fondos LCFF incluyen un nivel básico de financiación para todas las LEA y financiación adicional, llamadas subvenciones "suplementarias y de concentración", para las LEA basadas en la inscripción de estudiantes con necesidades elevadas (jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés y estudiantes de bajos ingresos).

Resumen del presupuesto para el año escolar 2021-22

Projected Revenue by Fund Source



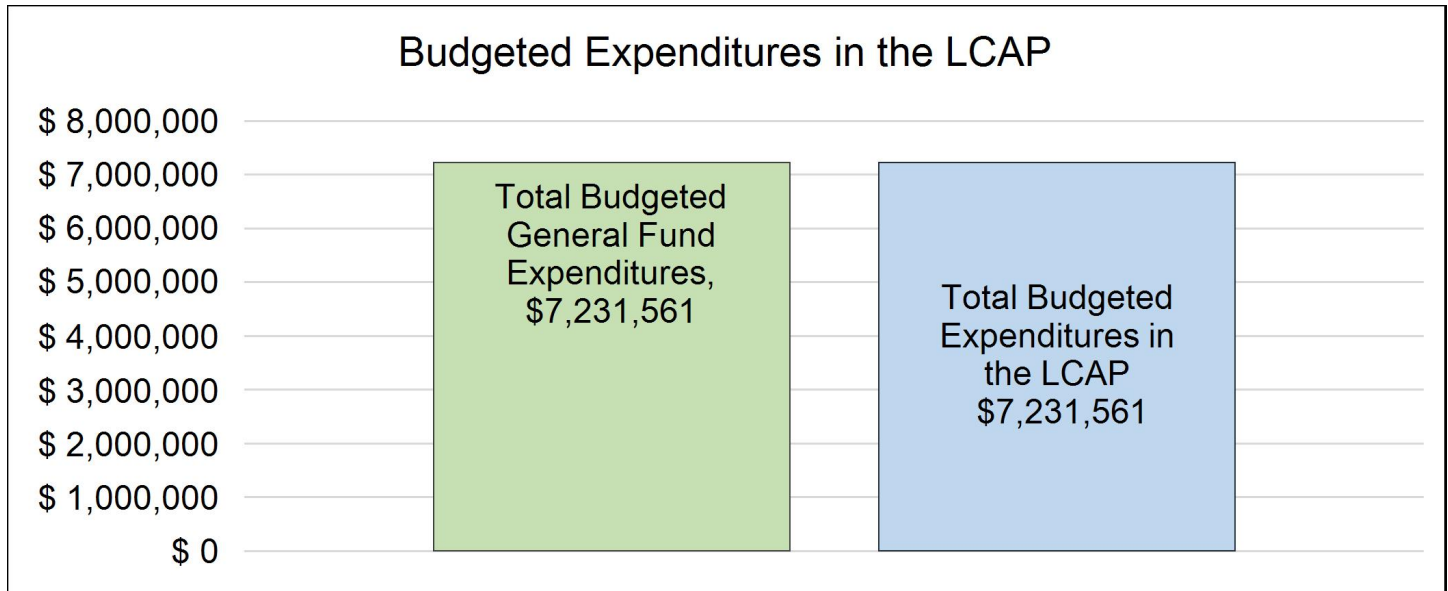
Esta tabla muestra los ingresos totales para fines generales que KIPP Compton Community School espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

Los ingresos totales proyectados para KIPP Compton Community School son \$ 7,002,454, de los cuales \$ 5133775 son Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF), \$ 1,078,889 son otros fondos estatales, \$ 16,500 son fondos locales y

\$ 773290 son fondos federales. De los \$ 5133775 en fondos LCFF, \$ 1385783 se generan en base a la inscripción de estudiantes con grandes necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés y estudiantes de bajos ingresos).

Resumen del presupuesto LCFF para padres

La LCFF brinda a los distritos escolares más flexibilidad para decidir cómo utilizar los fondos estatales. A cambio, los distritos escolares deben trabajar con los padres, educadores, estudiantes y la comunidad para desarrollar un Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) que muestre cómo utilizarán estos fondos para servir a los estudiantes.



Esta tabla proporciona un resumen rápido de cuánto KIPP Compton Community School planea gastar en 2021-22. Muestra cuánto del total está vinculado a las acciones y servicios planificados en el LCAP.

KIPP Compton Community School planea gastar \$ 7,231,561 para el año escolar 2021-22. De esa cantidad, \$ 7,231,561 está vinculado a acciones / servicios en el LCAP y \$ 0 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP se utilizarán para lo siguiente:

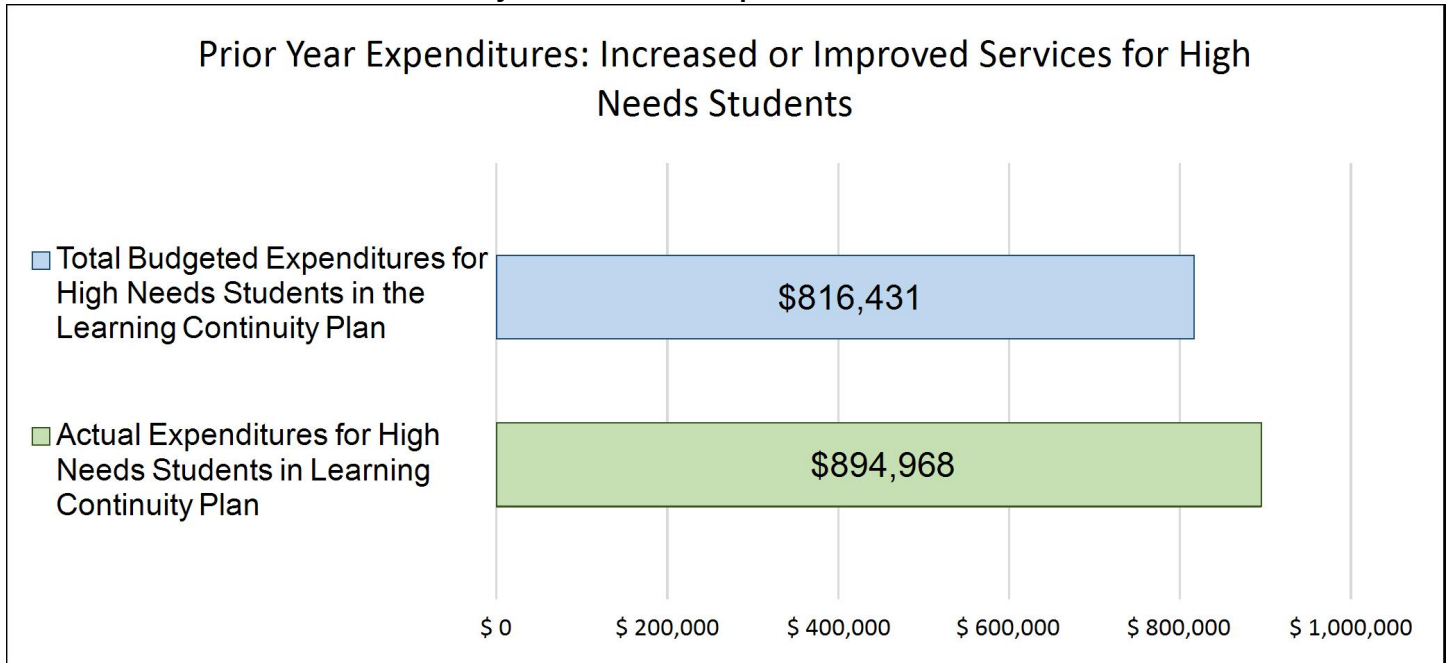
Todos los gastos del presupuesto del fondo general para el año escolar están incluidos en el LCAP.

Servicios aumentados o mejorados para estudiantes con necesidades elevadas en el LCAP para el año 2021-22
Año escolar

En 2021-22, KIPP Compton Community School proyecta que recibirá \$ 1385783 según la inscripción de jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés y estudiantes de bajos ingresos. La Escuela Comunitaria KIPP Compton debe describir cómo pretende aumentar o mejorar los servicios para los estudiantes con grandes necesidades en el LCAP. KIPP Compton Community School planea gastar \$ 1997943 para cumplir con este requisito, como se describe en el LCAP.

Resumen del presupuesto LCFF para padres

Actualización sobre el aumento o la mejora de los servicios para estudiantes con necesidades elevadas en 2020-21



Esta tabla compara lo que KIPP Compton Community School presupuestó el año pasado en el Plan de Continuidad del Aprendizaje para acciones y servicios que contribuyan a aumentar o mejorar los servicios para estudiantes con altas necesidades con lo que KIPP Compton Community School estima que ha gastado en acciones y servicios que Contribuir a aumentar o mejorar los servicios para estudiantes con grandes necesidades en el año en curso.

En 2020-21, el Plan de Continuidad del Aprendizaje de la Escuela Comunitaria KIPP Compton presupuestó \$ 816431 para las acciones planificadas para aumentar o mejorar los servicios para los estudiantes con grandes necesidades. La Escuela Comunitaria KIPP Compton en realidad gastó \$ 894968 en acciones para aumentar o mejorar los servicios para estudiantes con grandes necesidades en 2020-21.



Actualización anual para el desarrollo del plan de rendición de cuentas y control local 2021-22

Actualización anual para el año del plan de responsabilidad y control local 2019-2020

Nombre LEA	Nombre y cargo de contacto	Correo electrónico y teléfono
Escuela Comunitaria KIPP Compton	LeAnna Majors Líder de la escuela fundadora	lmajors@kippsocal.org (323) 607-8811

El siguiente es el análisis de la agencia educativa local (LEA) de sus metas, resultados medibles y acciones y servicios de la Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) 2019-20.

Objetivo 1

Todos los estudiantes lograrán.

Prioridades estatales y / o locales abordadas por este objetivo:

Prioridades estatales: Prioridad 4: Logro del alumno (Resultados del alumno)
 Prioridad 7: Acceso al curso (Condiciones de aprendizaje)
 Prioridad 8: Otros resultados de los alumnos (resultados de los alumnos)

Prioridades locales:

Resultados mensurables anuales

Esperado	Real
<p>Métrica / Indicador Tasa de estudiantes que alcanzan o superan los niveles de competencia establecidos por el estado para artes del lenguaje inglés</p> <p>19-20 TBD</p> <p>Base n / A</p>	<p>N / A</p>
<p>Métrica / Indicador Tasa de estudiantes que alcanzan los niveles de competencia establecidos por el estado para Matemáticas</p> <p>19-20 TBD</p> <p>Base n / A</p>	<p>N / A</p>
<p>Métrica / Indicador Reclasificación</p> <p>19-20 TBD</p> <p>Base</p>	<p>Oct 2018 - Oct 2019 Reclasificación (línea de base) 16,7%</p> <p>Los datos de reclasificación 2019-20 no están disponibles. Los estudiantes EL no tomaron ELPAC sumativo en la primavera de 2020 debido a la pandemia de COVID-19.</p>

Esperado	Real
<p>Oct 2018 - Oct 2019 Reclasificación 16,7%</p>	
<p>Métrica / Indicador Tasa de estudiantes que progresan en ELPAC</p> <p>19-20 Baseline + Crecimiento definido por el estado</p> <p>Base TBD</p>	<p>TBD</p>
<p>Métrica / Indicador Tasa de estudiantes que cumplen con las metas de crecimiento de otoño a primavera según lo establecido por la norma nacional en la prueba NWEA (K-2)</p> <p>19-20 TBD</p> <p>Base 2018-19 MAP Crecimiento alcanzado - Matemáticas Todos los estudiantes: 82.40% EL: datos insuficientes SWD: datos insuficientes Latinos: 90,6% Negro: 78% Bajos ingresos: 80% Fomentar: datos insuficientes</p> <p>Crecimiento alcanzado en MAP 2018-19 - Lectura de todos los estudiantes: 76.70% EL: datos insuficientes SWD: datos insuficientes Latinos: 66,70% Negro: 84,00% Bajos ingresos: 74,70% Fomentar: N / A</p>	<p>2018-19 MAP Crecimiento alcanzado - Matemáticas (línea de base) Todos los estudiantes: 82.40% EL: Menos de 30 estudiantes SWD: Menos de 30 estudiantes Latinos: 90.6% Negro: 78% Bajos ingresos: 80% Foster: Menos de 30 estudiantes</p> <p>2018-19 MAP Crecimiento alcanzado - Lectura (referencia) Todos los estudiantes: 76.70% EL: Menos de 30 estudiantes SWD: Menos de 30 estudiantes Latinos: 66.70% Negro: 84,00% Bajos ingresos: 74,70% Foster: Menos de 30 estudiantes</p> <p>Los datos del MAP de primavera de 2019-20 no están disponibles. Las pruebas no se completaron debido a la pandemia de COVID-19.</p>

Acciones / Servicios

Planificado Acciones / Servicios	Presupuestado Gastos	Real Gastos
<p>1a: Número de estudiantes que dominan las artes del lenguaje inglés y las matemáticas</p> <p>Los maestros usarán datos como evaluaciones provisionales para adaptar y guiar la instrucción. Para crear evaluaciones rigurosas, materiales de DP, como libros, se comprarán para aprovechar el cuestionamiento alineado con el núcleo común.</p> <p>Nuestros maestros usarán un plan de estudios y recursos alineados con el núcleo común y harán las copias necesarias para todos nuestros estudiantes (gastos de papel y fotocopadoras) semanalmente. Se proporcionará un plan de estudios alineado con los Estándares Comunes para todo el contenido básico para que los maestros puedan concentrarse en la internalización y ejecución de las lecciones.</p> <p>El modelo de aprendizaje combinado garantiza que la intervención y la aceleración diarias estén disponibles. Esto se logra mediante la compra de software y hardware para nuestros estudiantes y profesores. Los programas pueden incluir: Achieve3000, Lexia, Renaissance Learning y ST Math.</p> <p>También brindamos apoyo académico adicional durante nuestras primeras semanas de clases, ya que nuestros estudiantes, especialmente los nuevos en nuestra escuela, se están adaptando a nuestra escuela.</p> <p>Además, realizaremos un análisis de datos exhaustivo mediante la obtención de informes en Illuminate y Kastle. Por ejemplo, los maestros usarán puntajes previos de SBAC y MAP para crear metas y planes de instrucción específicos para nuestros estudiantes.</p> <p>Desarrollo profesional y capacitación continua para maestros por parte de nuestro entrenador de instrucción y gerentes directos para aumentar el conocimiento del contenido y la efectividad de la instrucción.</p> <p>1d: Número de estudiantes que cumplen con las metas de MAP y SBAC</p>	<p>1101 Maestros Certificados - Intervención 1901 Decano-Intervención 1101 Maestros Certificados - día escolar más largo 1201 Trabajador social / Consejero 1903 Coordinador de apoyo educativo 1175,1199,1399, 2199 Bonificaciones, estipendios 1000-1999: Salarios de personal certificado suplementarios y de concentración 281,832</p> <p>Tecnología del aula 4401 4000-4999: Libros y suministros Otros 50,000</p> <p>Software para el aula 4402 4000-4999: Libros y suministros Otros 21.000</p> <p>Personal / Computadoras e impresoras de oficina 4404 4000-4999: Libros y suministros Otros 10,000</p> <p>Software de oficina / personal 4405 4000-4999: Libros y suministros Otros 8.000</p> <p>Materiales de evaluación 4304 4000-4999: Base de libros y suministros 8000</p>	<p>1101-Maestros Certificados - Intervención 1101-Maestros certificados - escuela más larga 1201 -Social Trabajador / Consejero 1903- Coordinador de apoyo educativo 1175,1199,1399, 2199 -Bonos, estipendios 5806, 5807 - Asesoramiento docente sustituto y apoyo académico SST 1000-1999: Salarios de personal certificado suplementarios y de concentración 285055.83</p> <p>4401 Tecnología para el aula 4000-4999: Libros y suministros complementarios y de concentración 13176.34</p> <p>4402 Software para el aula 4000-4999: Libros y suministros complementarios y de concentración 4814.5</p> <p>4404 Personal / Computadoras e impresoras de oficina 4405 Personal / Software de oficina 4000-4999: Libros y suministros complementarios y Concentración 18157.85</p> <p>Materiales de evaluación 4304 4000-4999: Base de libros y suministros 13758</p> <p>4000-4999: Libros y suministros</p>

<p style="text-align: center;">Planificado Acciones / Servicios</p>	<p style="text-align: center;">Presupuestado Gastos</p>	<p style="text-align: center;">Real Gastos</p>
<p>Aseguraremos una instrucción de alta calidad y un apoyo específico. Los maestros usarán puntajes anteriores de MAP y SBAC para crear una instrucción específica para cada estudiante.</p> <p>Los estudiantes conocerán sus propios objetivos de crecimiento de MAP y los maestros harán un seguimiento crecimiento de otoño a invierno y primavera para los grados K-2.</p> <p>Para acciones / servicios incluidos como contribución a cumplir con el requisito de servicios mejorados o aumentados:</p> <p>Estudiantes a ser atendidos De bajos ingresos</p> <p>Alcance de los servicios Toda la escuela</p> <p>Ubicaciones</p>		
<p>1b: Puntajes ELPAC</p> <p>Todos los datos de ELPAC se compartirán con los padres y maestros. Esto ayuda a los maestros a crear planes de intervención y diferenciación. Los estudiantes EL recibirán apoyo instructivo en grupos pequeños para apoyar su desarrollo del lenguaje. Los planes pueden incluir necesidades adicionales de materiales manipulables, visuales, objetos reales o excursiones, así como necesidades tecnológicas como proyectores, iPads y una cámara de documentos.</p> <p>Brindamos capacitación anual a los maestros sobre cómo apoyar a los estudiantes EL a través de estrategias de instrucción durante la instrucción dirigida a grupos pequeños y a todo el grupo.</p> <p>1c: Porcentaje de estudiantes EL que EL se reclasifica como RFEP</p>	<p>1101 Maestros certificados - Intervención 1000-1999: Salarios del personal certificado Título III 3361</p>	<p>1901-Dean -Intervención 1000-1999: Salarios de personal certificado suplementarios y concentrados 32348.85</p>

<p style="text-align: center;">Planificado Acciones / Servicios</p>	<p style="text-align: center;">Presupuestado Gastos</p>	<p style="text-align: center;">Real Gastos</p>
<p>Los maestros usarán datos como evaluaciones provisionales para adaptar y guiar la instrucción. Esto ayuda a los maestros a crear planes de intervención y diferenciación. Los estudiantes EL recibirán apoyo instructivo en grupos pequeños para apoyar su desarrollo del lenguaje.</p> <p>Instrucción en grupos pequeños: en fonética, lectura guiada, matemáticas y taller de lectura, a los estudiantes se les enseña en grupos pequeños o en grupos pequeños después de la parte de instrucción directa de la lección. Esto permite a los maestros trabajar con los estudiantes a su nivel individual y adaptarse a sus necesidades.</p> <p>Marcos de oraciones: los maestros están capacitados sobre cómo usar marcos de oraciones al comienzo de cada año. Esto ayuda a apoyar a los aprendices del idioma inglés en el desarrollo del lenguaje y el habla.</p> <p>Instrucción de vocabulario explícito: todas las lecciones incluyen una sección en la que los maestros deben presentar el vocabulario académico a los estudiantes para que puedan acceder al material y no se les impida el logro.</p> <p>Progresión concreta-visual-abstracta- En matemáticas, los maestros van de lo concreto a lo visual y lo abstracto cuando presentan conceptos para que los estudiantes del idioma inglés y los estudiantes con discapacidades puedan construir su comprensión conceptual antes de ir a lo abstracto.</p>		

Planificado Acciones / Servicios	Presupuestado Gastos	Real Gastos
<p>Para acciones / servicios incluidos como contribución a cumplir con el requisito de servicios mejorados o aumentados:</p> <p>Estudiantes a ser atendidos Aprendices de ingles</p> <p>Alcance de los servicios Toda la escuela</p> <p>Ubicaciones</p>		

Análisis de objetivos

Una descripción de cómo se utilizaron los fondos presupuestados para Acciones / Servicios que no se implementaron para apoyar a los estudiantes, las familias, los maestros y el personal.

Implementamos todas las acciones y servicios planificados.

Una descripción de los éxitos y desafíos en la implementación de las acciones / servicios para lograr la meta.

El año escolar 2019-2020 fue un año sin precedentes para KIPP Compton Community School, lleno de éxitos y desafíos. Algunos de nuestros mayores éxitos y desafíos ocurrieron después del cierre físico de nuestra escuela en respuesta a la pandemia de COVID-19. La transición de la educación presencial a la educación a distancia se produjo de repente, pero nuestro equipo se adaptó rápidamente a esta nueva estructura. Trabajamos continuamente para asegurarnos de que todos los estudiantes tuvieran acceso a hardware de aprendizaje a distancia y programas de aprendizaje en línea. Nuestro equipo de tecnología de la información proporcionó exitosamente a cada uno de nuestros estudiantes Chromebooks y puntos de acceso WiFi para participar en el aprendizaje a distancia. Este nuevo medio de aprendizaje nos obligó a adaptar muchos de nuestros sistemas para abordar las necesidades de nuestros estudiantes y partes interesadas. Uno de los desafíos que enfrentamos fue determinar cómo monitorear de manera efectiva el rendimiento de los estudiantes, ya que los datos recopilados en un entorno de aprendizaje a distancia pueden no ser tan precisos como los recopilados durante la instrucción en persona. Con el tiempo limitado que queda durante el año escolar 2019-2020 y la necesidad de desarrollar un nuevo sistema de monitoreo, nuestro equipo se puso a trabajar directamente colaborando en nuevos procesos. Durante el año escolar 2020-2021, implementamos este nuevo sistema de seguimiento académico. Después del cierre físico de nuestra escuela, también tuvimos que modificar nuestra programación de instrucción. Los estudiantes que recibieron instrucción en grupos pequeños ahora recibieron controles 1: 1 con su maestro dos veces por semana, en los que se abordaron las necesidades académicas y de salud mental de los estudiantes. Esta exitosa transición permitió a nuestro equipo brindar apoyo diferenciado a nuestros estudiantes,

A pesar de los nuevos desafíos del aprendizaje a distancia, el cierre físico de nuestro campus reveló la fortaleza de las prácticas y la cultura de nuestra escuela. Pudimos ofrecer eventos en toda la escuela, como nuestras ceremonias Step Up, en un formato virtual y mantener un espíritu de comunidad escolar consistente. Era necesario acercarse a las familias y estudiantes para brindarles apoyo académico y asegurar su bienestar tanto para su salud física como mental. Estos eventos permiten que las familias aprendan sobre los recursos disponibles para ellos para apoyar su salud física, mental y necesidades básicas. Las familias también tuvieron la oportunidad de conectarse y vincularse con sus compañeros durante estos eventos, brindando beneficios terapéuticos durante este período traumático. La pandemia de COVID-19 ha cambiado los horarios de trabajo de las familias y las estructuras de cuidado infantil. Estos cambios, junto con la naturaleza traumática de la pandemia, significa que algunos estudiantes tienen barreras adicionales que les impiden asistir a clases. Hemos enfrentado dificultades para mantener la asistencia y el compromiso. Nuestro equipo colaboró en estrategias para mejorar la participación, asegurando un contacto individual regular con los estudiantes y las familias y organizando eventos de participación familiar. Mejoramos nuestro sistema de asistencia y participación durante el año escolar 2020-21. KIPP Compton Community School ha logrado grandes avances en el desarrollo de un programa integral de aprendizaje a distancia y ha tenido más éxito durante el 2020-21 asegurando un contacto personal regular con los estudiantes y las familias y organizando eventos de participación familiar. Mejoramos nuestro sistema de asistencia y participación durante el año escolar 2020-21. KIPP Compton Community School ha logrado grandes avances en el desarrollo de un programa integral de aprendizaje a distancia y ha tenido más éxito durante el 2020-21 asegurando un contacto personal regular con los estudiantes y las familias y organizando eventos de participación familiar. Mejoramos nuestro sistema de asistencia y participación durante el año escolar 2020-21. KIPP Compton Community School ha logrado grandes avances en el desarrollo de un programa integral de aprendizaje a distancia y ha tenido más éxito durante el 2020-21

año escolar.

Objetivo 2

Apoyar la participación de los estudiantes, la familia y la escuela

Prioridades estatales y / o locales abordadas por este objetivo:

Prioridades estatales: Prioridad 3: Participación de los padres (compromiso)
 Prioridad 5: Compromiso del alumno (Compromiso)
 Prioridad 6: Ambiente escolar (participación)

Prioridades locales:

Resultados mensurables anuales

Esperado	Real
<p>Métrica / Indicador KIPP Compton proporcionará 1 noche de regreso a clases, 2 semanas de conferencias de padres y maestros, al menos 3 oportunidades de participación familiar y liderazgo de padres</p> <p>19-20 1 noche de regreso a clases, 2 semanas de conferencias de padres y maestros, al menos 3 oportunidades de participación familiar, oportunidades de liderazgo para padres</p> <p>Base n / A</p>	<p>Oportunidades de participación y liderazgo de la familia: todos los estudiantes: al menos 8 oportunidades EL: al menos 8 oportunidades SWD: al menos 8 oportunidades Latino: al menos 8 oportunidades Negro: al menos 8 oportunidades Bajos ingresos: al menos 8 oportunidades Foster: en t 8 oportunidades</p>
<p>Métrica / Indicador Tasa de suspensión</p> <p>19-20 <2%</p> <p>Base Suspensión 2018-19 - Todos los estudiantes: 0% EL: datos insuficientes</p>	<p>Suspensión 2019-20 (agosto - febrero) - Todos los estudiantes: 0% EL: 0% SWD: 0% Latino: 0% Negro: 0% Bajos ingresos: datos no disponibles Jóvenes de crianza: menos de 30 estudiantes</p>

Esperado	Real
SWD: datos insuficientes Latino: 0% Negro: 0% Ingresos bajos: 0% Jóvenes de acogida: datos insuficientes	
Métrica / Indicador Tasa de expulsión 19-20 <1% Base Expulsión 2018-19 - Todos los estudiantes: 0% EL: datos insuficientes SWD: datos insuficientes Latino: 0% Negro: 0% Ingresos bajos: 0% Jóvenes de acogida: datos insuficientes	Expulsión 2019-20 (agosto - febrero) - Todos los estudiantes: 0% EL: 0% SWD: 0% Latino: 0% Negro: 0% Ingresos bajos: 0% Jóvenes de crianza: 0%
Métrica / Indicador Los estudiantes se sentirán satisfechos con su experiencia en KIPP Compton Todos los estudiantes: N / A medido por encuestas proporcionadas internamente. 19-20 Más del 70% de los estudiantes se sentirán satisfechos con su experiencia en KIPP Compton según lo medido por encuestas proporcionadas internamente. Base TBD	Encuesta para estudiantes ("Me siento seguro en mi escuela") - La encuesta se administrará por primera vez en 2020-21. Solo tuvimos estudiantes de Kinder y 1er grado en 2019-20.
Métrica / Indicador Asistencia diaria promedio 19-20 95%	2019-20 ADA (agosto - febrero) - Todos los estudiantes: 93.5%

Esperado	Real
Base 2018-19 91,4%	
Métrica / Indicador Tasa de absentismo crónico 19-20 <10% Base 2018-19 33%	Abdominales crónicos 2019-20 (agosto - febrero) - Todos los estudiantes: 23.6% EL: menos de 30 estudiantes SWD: menos de 30 estudiantes Latinos: 18.2% Negro: 25,2% Bajos ingresos: datos no disponibles Jóvenes de crianza: menos de 30 estudiantes

Acciones / Servicios

Planificado Acciones / Servicios	Presupuestado Gastos	Real Gastos
2a: Participación de los padres Celebraremos noches familiares mensuales en torno a cosas como la universidad, las matemáticas, la lectura, la cultura y más. Realizaremos un seguimiento de la asistencia de los padres a las reuniones de padres mediante el uso de hojas de registro y otros indicadores de participación. Las familias recibirán nuestro calendario de eventos (en color) al comienzo del año escolar. Los padres serán notificados de la fecha y hora de la reunión al menos con un mes de anticipación a una hora conveniente para los padres y se proporcionará cuidado de niños para minimizar las barreras de asistencia. También haremos recordatorios diarios la semana del evento utilizando School Messenger, folletos, carteles y árboles de teléfonos, etc. También tendremos incentivos para que los estudiantes / padres asistan, como una merienda saludable para la clase con mayor asistencia, etc.	2205-Auxiliar de operaciones 2403 -Ops Support / Receptionist 5000-5999: Servicios y otros gastos operativos Suplementario y concentración 8.000 4352 Franqueo de cartas enviadas 2000-2999: Base de sueldos de personal clasificado 46,958 4314 Evento especial 4000-4999: Libros y suministros Base 1,000 5831, 5839, 5840, 5841 Excursiones, incentivos para estudiantes, transporte para estudiantes - no excursiones, excursiones de fin de año 4000-	2205-Ayudante de operaciones 2401-Gerente de oficina 2403-Ops Support / Receptionist 2000-2999: Salarios de personal clasificado suplementarios y Concentración 29164.2 4352 - Franqueo de cartas enviadas 4405 - School Messenger 4000-4999: Base de libros y suministros 1385,41 4314 - Evento especial 4000-4999: Libros y suministros Suplementario y concentración 4703.15 5831- Excursiones 5839- Incentivos para estudiantes 5840-Transporte 5841-Excursiones de fin de año

<p align="center">Planificado Acciones / Servicios</p>	<p align="center">Presupuestado Gastos</p>	<p align="center">Real Gastos</p>
<p>Las familias tendrán varias oportunidades de participar en el campus. Cada mañana, las familias serán invitadas al campus para alfabetización familiar. en las aulas. Durante este tiempo, apoyarán a su estudiante y a otros estudiantes con la lectura de palabras reconocibles a la vista, haciendo operaciones matemáticas y trabajo matutino. Los padres también recogerán a los estudiantes de su salón de clases, dándoles la oportunidad de ponerse en contacto con el maestro sobre cómo está progresando su hijo.</p> <p>Además, realizaremos conferencias de padres obligatorias dos veces al año en las que los maestros informarán sobre el progreso de los estudiantes y trabajarán con las familias para elaborar un plan que garantice que cumplan con sus metas para el año.</p> <p>Otras oportunidades de participación incluyen ser voluntario, servir en comités escolares como nuestro Consejo de Liderazgo Familiar (FLC), roles de liderazgo y tendremos al menos 1 padre participando en los Programas regionales de Embajadores de la Familia de KIPP LA que brindan capacitación y desarrollo de liderazgo para que puedan ser defensores de sus niños y comunidades.</p> <p>KIPP LA ha contratado personal para que se concentre y se comprometa con las metas de participación familiar de la escuela para aumentar la participación de los padres y la comunidad. Esto incluye esfuerzos de promoción. Las familias tuvieron la oportunidad de asistir a una reunión de participación familiar de KIPP LA en abril.</p> <p>También trabajamos con el personal de la oficina de nuestra escuela y lo capacitamos para asegurarnos de que seamos normativos sobre cómo interactuamos con nuestra comunidad y familias.</p> <p>Además, los padres de los estudiantes de inglés recibirán capacitación especializada sobre cómo apoyar el desarrollo del dominio del idioma de sus hijos en el hogar durante las noches de talleres para padres. Las escuelas también tendrán reuniones constantes para mantener a los padres al tanto del progreso de los estudiantes.</p>	<p>4999: Libros y suministros complementarios y concentración 3091</p> <p>5504, 5450 -Seguro de responsabilidad general, incendio / seguridad</p> <p>2000-2999: Salarios de personal clasificado suplementarios y Concentración 13,110</p> <p>5803 -KIPP LA Honorarios - ACE 5000-5999: Servicios y otros Base de gastos operativos 5,000</p> <p>Otros suministros, materiales y servicios operativos 5800: servicios profesionales / de consultoría y gastos operativos complementarios y de concentración 7.687</p>	<p>5800: Servicios profesionales / de consultoría y funcionamiento Gastos Suplementarios y Concentración 10776.59</p> <p>5450 -Seguro de responsabilidad 5504 -Fuego / Seguridad 5000-5999: Base de servicios y otros gastos operativos 26982.41</p> <p>5803 -KIPP LA Honorarios - ACE 5000-5999: Servicios y otros Gastos operativos Suplementario y concentración 10107.4</p>

<p style="text-align: center;">Planificado Acciones / Servicios</p>	<p style="text-align: center;">Presupuestado Gastos</p>	<p style="text-align: center;">Real Gastos</p>
<p>2b / c: Tasa de suspensión y expulsión (alumnos no duplicados)</p> <p>Continuaremos la implementación de nuestro programa Carácter para equipar a nuestros estudiantes con estrategias de afrontamiento. Para hacer esto con éxito, continuaremos haciendo clubes de lectura sobre las mejores prácticas, creando materiales para nuestras lecciones y trayendo oradores para hablar con nuestros estudiantes.</p> <p>Trabajaremos para cultivar una cultura escolar positiva a través de un plan de apoyo al comportamiento en toda la escuela y nos aseguraremos de que todo el personal escolar esté capacitado en nuestro plan.</p> <p>También usaremos un sistema de comportamiento escalonado para garantizar la seguridad escolar y realizar reuniones de SST para los estudiantes en riesgo como medida preventiva.</p> <p>Trabajaremos para cultivar una cultura escolar positiva a través de un plan de apoyo al comportamiento en toda la escuela y prácticas restaurativas, y nos aseguraremos de que todo el personal escolar esté capacitado en nuestro plan.</p> <p>También utilizamos un sistema de comportamiento escalonado para garantizar la seguridad escolar y realizamos reuniones de SST para los estudiantes en riesgo como medida preventiva.</p> <p>Agregaremos personal para apoyar el aumento de estudiantes según sea necesario.</p> <p>2d: "Me siento seguro en la escuela" como un 4 o mejor según las encuestas internas.</p> <p>Dado que la seguridad es nuestra prioridad número uno, hemos invertido en walkie talkies para comunicarnos mejor en caso de una emergencia.</p> <p>Desarrollo profesional (y compra de libros) en Responsive Classroom y restaurativo para ayudar a los maestros a crear un ambiente seguro y cálido dentro del aula.</p>		

<p style="text-align: center;">Planificado Acciones / Servicios</p>	<p style="text-align: center;">Presupuestado Gastos</p>	<p style="text-align: center;">Real Gastos</p>
<p>Esfuerzos continuos durante nuestras asambleas semanales sobre seguridad y buenas decisiones en la escuela. Los estudiantes reciben un certificado y como incentivo pueden comer galletas con el director y recibir una recompensa del cofre del tesoro.</p> <p>Para garantizar la seguridad de los estudiantes durante todo el día, KIPP LA ha asignado personal para ayudar en la supervisión adecuada de los estudiantes a la hora del almuerzo / juego.</p> <p>KIPP LA ha contratado a un especialista externo en preparación para emergencias para capacitar y apoyar a las escuelas de KIPP LA con la planificación de emergencias, la capacitación y la realización de simulacros. KIPP LA también se ha asegurado de que todas las escuelas tengan kits de emergencia que incluyan alimentos, agua, kits de seguridad, papeleo, procedimientos para registrar la entrada y salida de los estudiantes y varios otros artículos. También contratamos a un proveedor de software del sitio web para garantizar que todo el personal de KIPP LA tenga capacitación actualizada sobre SafeSchools, que incluye capacitación sobre una variedad de medidas de seguridad escolar.</p> <p>También aseguramos nuestras instalaciones contra incendios y contactamos con servicios profesionales de seguridad según sea necesario.</p> <p>2e Asistencia a la escuela</p> <p>Tanto los padres como los estudiantes serán responsables de las metas de asistencia. Nuestros gerentes de operaciones generarán informes de asistencia diaria y reportarán la asistencia al equipo de administración. Además, los gerentes de operaciones harán llamadas telefónicas diarias a las familias que estén ausentes. En los días de lluvia usamos nuestro sistema School Messenger para llamar a nuestros padres y animarlos a planear con anticipación y asistir a la escuela.</p> <p>Los padres se unirán para celebrar a los estudiantes que tengan asistencia perfecta. La asistencia perfecta se celebrará una vez al mes. Los estudiantes reciben un certificado y un incentivo personal. Según los comentarios de los padres de la reunión del año pasado, las clases recibirán un trofeo de asistencia perfecta por tener la mejor asistencia semanal en su nivel de grado.</p>		

Planificado Acciones / Servicios	Presupuestado Gastos	Real Gastos
<p>Para acciones / servicios que no se incluyen como contribuyentes al cumplimiento del requisito de servicios mejorados o aumentados:</p> <p>Estudiantes a ser atendidos Todas</p> <p>Ubicación (es)</p>		
		Todos los demás suministros, materiales y gastos operativos

Análisis de objetivos

Una descripción de cómo los fondos presupuestados para Acciones / Servicios que no se implementaron se utilizaron para apoyar a los estudiantes, familias, maestros, y personal.

Implementamos todas las acciones y servicios planificados.

Una descripción de los éxitos y desafíos en la implementación de las acciones / servicios para lograr la meta. Consulte la sección "Análisis de objetivos" del objetivo n. ° 1.

Objetivo 3

Crear espacios y oportunidades para el logro de los estudiantes.

Prioridades estatales y / o locales abordadas por este objetivo:

Prioridades estatales: Prioridad 1: Básica (Condiciones de aprendizaje)
 Prioridad 2: Estándares estatales (condiciones de aprendizaje)
 Prioridad 7: Acceso al curso (Condiciones de aprendizaje)

Prioridades locales:

Resultados mensurables anuales

Esperado	Real
<p>Métrica / Indicador Tasa de profesores que cumplen</p> <p>19-20 100%</p> <p>Base n / A</p>	<p>Cumplimiento del maestro - Todos los estudiantes: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Negro: 100% Bajos ingresos: 100% Fomento: 100%</p>
<p>Métrica / Indicador La tasa de estudiantes tendrá acceso a suministros y materiales educativos que están alineados con los núcleos comunes</p> <p>19-20 100%</p> <p>Base n / A</p>	<p>Acceso de los estudiantes a materiales alineados con CCSS - Todos los estudiantes: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Negro: 100% Bajos ingresos: 100% Fomento: 100%</p>
<p>Métrica / Indicador Tasa de maestros que asisten a capacitaciones sobre estrategias básicas comunes y ELD para apoyar a los estudiantes EL</p> <p>19-20</p>	<p>Capacitación de maestros en CCSS y ELD - Todos los estudiantes: 100% EL: 100% SWD: 100%</p>

Esperado	Real
<p>100%</p> <p>Base n / A</p>	<p>Latino: 100%</p> <p>Negro: 100%</p> <p>Bajos ingresos: 100%</p> <p>Fomento: 100%</p>
<p>Métrica / Indicador</p> <p>Tasa de estudiantes que tienen acceso a asignaturas optativas como: artes escénicas, español, ciencias y educación física</p> <p>19-20 100%</p> <p>Base n / A</p>	<p>Acceso de los estudiantes a las optativas -</p> <p>Todos los estudiantes: 100%</p> <p>EL: 100%</p> <p>SWD: 100%</p> <p>Latino: 100%</p> <p>Negro: 100%</p> <p>Bajos ingresos: 100%</p> <p>Fomento: 100%</p>
<p>Métrica / Indicador</p> <p>Asegurarse de que nuestras instalaciones estén en "buenas condiciones" o mejor según lo medido por el SARC.</p> <p>19-20 Buena reparación</p> <p>Base n / A</p>	<p>Instalación en buen estado -</p> <p>Todos los estudiantes: 100%</p> <p>EL: 100%</p> <p>SWD: 100%</p> <p>Latino: 100%</p> <p>Negro: 100%</p> <p>Bajos ingresos: 100%</p> <p>Fomento: 100%</p>

Acciones / Servicios

Planificado Acciones / Servicios	Presupuestado Gastos	Real Gastos
<p>3a: Número de profesores que cumplen</p> <p>Reclutamiento</p> <p>Nos enfocamos en contratar maestros con experiencia y credenciales y asegurar la colocación adecuada.</p>	<p>1105 - Maestro electivo 1000-1999: Base de sueldos del personal certificado 200,729</p> <p>4101 - Materiales y suministros curriculares</p> <p>4201-Conjuntos de clases / libros de biblioteca</p>	<p>1105 -Maestro electivo 1000-1999: Salarios de personal certificado suplementarios y concentrados 106546.34</p> <p>4101 Materiales y suministros del plan de estudios</p> <p>4201 Juegos de clase / libros de biblioteca</p>

<p align="center">Planificado Acciones / Servicios</p>	<p align="center">Presupuestado Gastos</p>	<p align="center">Real Gastos</p>
<p>Realizamos medidas para la contratación anual de profesores y un proceso de entrevista integral. Para hacer esto, nos aseguramos de que los profesores completen una solicitud que se pueda ver a través de QuickBase. Y para poner a los mejores profesores frente a nuestros estudiantes, organizamos alojamiento de viaje para candidatos potenciales. A veces, esto significa que tenemos candidatos y nuevos empleados que vienen a nuestra escuela desde fuera del estado. Además, KIPP LA ha contratado especialistas para ayudar a los maestros a obtener, transferir y renovar credenciales durante su permanencia en KIPP LA. Nos hemos asociado con el condado de Riverside y la Universidad de Los Ángeles con el fin de complementar nuestros propios esfuerzos para garantizar que los maestros tomen los exámenes adecuados, así como el seguimiento y la ayuda con las tarifas.</p> <p>Trabajamos para contratar maestros acreditados y asegurar la colocación adecuada. También apoyamos a los maestros con la transferencia de credenciales de fuera del estado (incluido el apoyo con exenciones, exámenes, etc.)</p> <p>Retención y apoyo de maestros</p> <p>Una vez contratados nuestros profesores, trabajamos con ellos para mantener y obtener la documentación adecuada. Esto puede parecer como un apoyo para solicitar la reciprocidad de credenciales de otros estados o ayudar a limpiar las credenciales preliminares de CA. Sabemos que la retención de maestros es un factor importante en el rendimiento de los estudiantes.</p> <p>3b: Materiales y suministros del plan de estudios</p> <p>En kindergarten - segundo grado, todas las aulas tienen al menos 10-15 computadoras para asegurar que todos los estudiantes tengan acceso a programas de aprendizaje combinado que están conectados a los estándares básicos comunes. Desde el tercer grado hasta el sexto grado, todos los estudiantes tendrán acceso a Chromebooks para apoyar con la instrucción diaria.</p> <p>Los programas que utilizamos están alineados con Common Core. Tenemos Lexia, ST Math y Accelerated Reader. Nuestros estudiantes también tienen cuentas de Google.</p>	<p>4000-4999: Libros y suministros suplementarios y concentrados 3000</p> <p>4319, 4320, 4321 Optativas (Música, Educación Física, Arte, etc.)</p> <p>5000-5999: Servicios y otros gastos operativos Suplementarios y de concentración 50,271</p> <p>5503, 5601, 5602 -Alquiler, R&M, Servicios de limpieza-S / C</p> <p>5000-5999: Servicios y otros gastos operativos Suplementario y concentración 43.250</p> <p>5601 Alquiler -No S / C</p> <p>5824, 5825, 5204 -KSLP, Start Strong, Other PD 1000-1999: Sueldos de personal certificado suplementarios y de concentración 123 000</p> <p>4322- Materiales y suministros para después de clases</p> <p>4000-4999: Base de libros y suministros 38,750</p> <p>5822, 5827 - Reclutamiento de personal, acreditación</p>	<p>4000-4999: Libros y suministros suplementarios y concentrados 52159.17</p> <p>4319, 4320, 4321-Música, Arte, Atletismo</p> <p>4000-4999: Libros y suministros suplementarios y concentrados 344,35</p> <p>5503, 5601, 5602 -Alquiler, R&M, Servicios de limpieza-SC 5000-5999: Servicios y otros gastos operativos suplementarios y de concentración 35034.06</p> <p>5601 Rent -Non SC 5000-5999: Servicios y otros gastos operativos Base 0</p> <p>1000-3999: Salarios y beneficios 1000-3999: Salarios y beneficios LCFF Base y otros 1253784.44</p> <p>5824 KSLP 5825 Otro desarrollo profesional 5204 Iniciar Stron 5800: Servicios profesionales / de consultoría y funcionamiento Gastos Suplementarios y Concentración 41476.49</p> <p>4322 Materiales y suministros para después de clases</p>

<p align="center">Planificado Acciones / Servicios</p>	<p align="center">Presupuestado Gastos</p>	<p align="center">Real Gastos</p>
<p>Nuestros recursos educativos y nuestro plan de estudios también están alineados con los núcleos comunes y con NGSS, como Puentes a las matemáticas, Unidades de estudio para lectura y escritura, Conocimientos básicos, Amplificar, etc.</p> <p>También compramos suministros educativos adicionales y materiales adquiridos que están alineados con el núcleo común.</p> <p>Todos los estudiantes, incluidos los estudiantes de inglés, tendrán planes de lecciones y evaluaciones que están alineados con los núcleos comunes. Para asegurarnos de que nos estamos enfocando en el desarrollo de EL, los maestros y administradores pueden asistir a sesiones de desarrollo profesional fuera de la escuela.</p> <p>3c: Cantidad de capacitación que reciben los maestros sobre los Estándares Estatales Básicos Comunes.</p> <p>Desarrollo profesional docente</p> <p>Los maestros participarán en el desarrollo profesional durante todo el año como región y a nivel escolar en la transición de Common Core. Los temas incluirán estrategias para que los estudiantes EL obtengan conocimiento del contenido y dominio del idioma inglés, desempaquetar los estándares, crear un alcance y secuencias integrales, internalizar lecciones, etc. Los maestros también tienen la opción de asistir a un desarrollo profesional de terceros, como Teachers College o cursos en UCLA .</p> <p>Todos los maestros de KIPP LA participan en 26 días de desarrollo profesional para garantizar que estén bien capacitados y versados en varias áreas diferentes. Aunque estos se ofrecen específicamente para las escuelas, KIPP LA proporciona suministros, espacios y un plan de estudios para estas capacitaciones.</p> <p>Realizamos un seguimiento de los registros de asistencia para todo el desarrollo profesional programado relacionado con la transición de núcleo común siempre que</p>	<p>1000-3999: Salarios y beneficios LCFF Base y otros 1,501,852</p> <p>5803- Tarifas de KIPP SoCal -RE, Talent & Ops 5000-5999: Acreditación de servicios y otras operaciones Gastos suplementarios y 5000-5999: servicios y otros Concentración 17,500 Gastos operativos</p> <p>1000-3999: Salarios y beneficios 5000-5999: Base de servicios y otros gastos operativos 30.000</p>	<p>4000-4999: Otros libros y suministros 0</p> <p>5822, 5827 Reclutamiento de personal, Suplementario y concentración 13106.73</p> <p>Tarifas de KIPP SoCal: RE, Talento y Operaciones</p> <p>5800: Servicios profesionales / de consultoría y funcionamiento Gastos Suplementarios y Concentración 66104.48</p>

<p align="center">Planificado Acciones / Servicios</p>	<p align="center">Presupuestado Gastos</p>	<p align="center">Real Gastos</p>
<p>internamente en el sitio de la escuela, regionalmente a través de KIPP LA, en sesiones de terceros o a través de la red nacional de KIPP.</p> <p>3d: Número de alumnos que han tenido acceso a cursos identificados.</p> <p>Planificación y programación programática: la escuela se asegurará de que el horario permita suficiente tiempo para que todos los estudiantes participen en los cursos enumerados.</p> <p>Contratación de maestros acreditados para enseñar enriquecimientos. La escuela creará un presupuesto que respalde la contratación de los maestros necesarios para ofrecer cursos a todos los estudiantes.</p> <p>Además, cada enriquecimiento tendrá su propio presupuesto para garantizar que los estudiantes reciban unidades prácticas y enriquecedoras, además de excursiones que se conectan con su aprendizaje.</p> <p>Todos los estudiantes tienen acceso a materias optativas que brindan oportunidades que los estudiantes probablemente no tendrían en cursos como ingeniería y codificación, robótica, ciencias de la computación, arte, educación física e idiomas optativos. Esto incluye todos los materiales, el plan de estudios y el software necesarios para completar estas electivas.</p> <p>Por último, se alentará a los maestros de enriquecimiento a asistir a un desarrollo profesional externo para continuar evolucionando el programa instructivo.</p> <p>3e: Asegurarse de que nuestras instalaciones estén en "buenas condiciones" o mejor según lo medido por el SARC.</p> <p>Nos aseguramos de que se cumplan todas las métricas del SARC relacionadas con la calidad de las instalaciones al monitorear nuestras instalaciones internamente a través de visitas de supervisión regionales. Estas visitas se basan en el uso de personal operativo y de conserjería.</p>		

<p align="center">Planificado Acciones / Servicios</p>	<p align="center">Presupuestado Gastos</p>	<p align="center">Real Gastos</p>
<p>KIPP LA también contrata a varias empresas diferentes para garantizar que todo el espacio escolar sea seguro, esté en buen estado y sea estéticamente atractivo. Esto incluye jardinería, empresas de limpieza, control regular de plagas y mantenimiento diario.</p> <p>Dentro de KIPP LA hay grupos regionales para departamentos como Operaciones comerciales que también asisten a capacitaciones de desarrollo profesional regulares que requieren suministros, materiales y áreas de reunión separados que se enfocan en las operaciones en ejecución en los diferentes sitios escolares.</p> <p>Para acciones / servicios que no se incluyen como contribuyentes al cumplimiento del requisito de servicios mejorados o aumentados:</p> <p>Estudiantes a ser atendidos Todas</p> <p>Ubicación (es)</p>		

Análisis de objetivos

Una descripción de cómo los fondos presupuestados para Acciones / Servicios que no se implementaron se utilizaron para apoyar a los estudiantes, familias, maestros, y personal.

Implementamos todas las acciones y servicios planificados.

Una descripción de los éxitos y desafíos en la implementación de las acciones / servicios para lograr la meta. Consulte la sección "Análisis de objetivos" del objetivo n. ° 1.

Actualización anual del Plan de asistencia y continuidad del aprendizaje 2020-21

El siguiente es el análisis de la agencia educativa local (LEA) de su Plan de Continuidad y Asistencia del Aprendizaje 2020-21 (Aprendizaje Plan de continuidad).

Ofertas de instrucción en persona

Acciones relacionadas con las ofertas de instrucción en persona

Descripción	Total BU Fondos gestionados	Estimado Real Gastos	Contribuyendo
<p>Suministros de salud: Examen de síntomas de COVID-19 en estudiantes, miembros del equipo, estaciones desinfectantes de manos sin contacto, sin contacto Dispensadores de toallas de papel, desinfectantes, toallitas, mascarillas, protectores faciales</p>	\$ 4.441,82	6294,99	sí
<p>Estudiante / Mobiliario de aula / Mobiliario / Equipo: Barreras protectoras entre lavabos en baños, estaciones portátiles para lavarse las manos, tabique de plexiglás, ultravioleta irradiación germicida (UVGI), actualización a filtros de aire MERV13</p>	\$ 136,314.99	39100.13	sí
<p>Suministros y servicios de limpieza: Limpieza y desinfección profunda en cada aula después del servicio de comidas y proyecciones de limpieza para híbridos modelo</p>	\$ 34,839.00	16503.37	sí
<p>Exec, Ops y otros-COVID: Planificación de Operaciones y Equipo Ejecutivo. Operaciones del grupo de trabajo para la planificación de respuesta COVID 19 y ejecución</p>	\$ 80,946.50	76257.79	sí
<p>Preparación para emergencias de operaciones de DP: Equipo de desarrollo profesional para operaciones centrado en la planificación ante una pandemia</p>	\$ 14.050,00	14064	sí

Una descripción de cualquier diferencia sustancial entre las acciones planificadas y / o los gastos presupuestados para la instrucción en persona y lo que se implementó y / o gastó en las acciones.

Algunos de los gastos presupuestados no se realizaron debido a un período más largo de lo planeado en el aprendizaje a distancia frente al aprendizaje en persona.

Análisis de ofertas de instrucción en persona

Una descripción de los éxitos y desafíos en la implementación de la instrucción en persona en el año escolar 2020-21.

Las Escuelas Públicas de KIPP SoCal se han adaptado rápidamente a la pandemia de COVID-19 en evolución. La Escuela Comunitaria KIPP Compton ha comprado con éxito los suministros de salud necesarios y ha realizado mejoras en las instalaciones para garantizar la seguridad de los ocupantes al regresar a la instrucción en persona. Estas mejoras incluyen desinfectantes de manos sin contacto, dispensadores de toallas de papel sin contacto, barreras protectoras entre los lavabos en los baños, estaciones portátiles para lavarse las manos y filtros de aire MERV-13. También hemos planeado con éxito nuestro modelo de aprendizaje híbrido, brindando desarrollo profesional para nuestras operaciones y equipos ejecutivos sobre planificación para pandemias y respuesta y ejecución de COVID-19.

Durante la mayor parte del año escolar 2020-21, el condado de Los Ángeles y el condado de San Diego se han mantenido en el nivel morado. Según la ley de California, las escuelas no eran elegibles para recibir instrucción en persona mientras estaban en el nivel morado. El condado de Los Ángeles y el condado de San Diego pasaron al nivel rojo a mediados de marzo de 2021, lo que permitió que las escuelas reabrieran después de cinco días de estar en el nivel rojo. Después de esta transición, nuestras escuelas encuestaron a las familias para determinar las asignaciones de cohortes. En el sitio de la escuela, el personal practicó los procedimientos sobre cómo mantener a los estudiantes físicamente seguros, como la gestión del aula y la formación de filas, antes de la reapertura. Ofreceremos instrucción en persona a partir de abril.
20.

Programa de aprendizaje a distancia

Acciones relacionadas con el programa de educación a distancia

Descripción	Total BU Fondos gestionados	Estimado Real Gastos	Contribuyendo
<p>Software y suscripciones: instructivo y no instructivo, como iReady, Lexia, ActivelyLearn, Docusign, Zoom, ParentSquare, etc.</p> <p>Razón fundamental que contribuye: principalmente dirigida y eficaz para satisfacer las necesidades de los alumnos no duplicados - Es más probable que los alumnos no duplicados necesiten tecnología.</p>	\$ 39,000.00	6158.09	sí
<p>Tecnología para estudiantes y personal como Chromebooks, cámaras y otros dispositivos necesarios</p> <p>Razón fundamental que contribuye: principalmente dirigida y eficaz para satisfacer las necesidades de los alumnos no duplicados - Es más probable que los alumnos no duplicados necesiten tecnología.</p>	\$ 10,000.00	124053.63	sí
<p>Conexión a Internet, teléfono celular, puntos calientes</p> <p>Razón fundamental que contribuye: principalmente dirigida y eficaz para satisfacer las necesidades de los alumnos no duplicados - Es más probable que los alumnos no duplicados necesiten tecnología.</p>	\$ 11,050.00	100670.31	sí
<p>Preparación para Aprendizaje Virtual y operaciones y entrega de PD Interno para docentes - Académicos y Datos</p> <p>Equipo</p> <p>Razón fundamental que contribuye: principalmente dirigida y eficaz para satisfacer las necesidades de los alumnos no duplicados por</p> <p>Modelo de desarrollo profesional único de KIPP SoCal diseñado para satisfacer las necesidades de nuestra población estudiantil no duplicada</p>	\$ 20,236.63	40279.13	sí
<p>Preparación / entrega de desarrollo profesional externo para maestros, personal de operaciones y padres: equipo de datos, enseñanza y</p> <p>Equipo de aprendizaje</p>	\$ 5,000.00	22877.33	sí

Descripción	Total Fondos presupuestados	Estimado Real Gastos	Contribuyendo
<p>Razón fundamental que contribuye: principalmente dirigida y eficaz para satisfacer las necesidades de los alumnos no duplicados por</p> <p>Modelo de desarrollo profesional único de KIPP SoCal diseñado para satisfacer las necesidades de nuestra población estudiantil no duplicada</p>			
<p>Mobiliario y apoyo del personal de operaciones:</p> <p>Implementación del distanciamiento social, preparación de las instalaciones para el modelo de enseñanza híbrido, comunicación con los padres, distribución de suministros para el aprendizaje a distancia.</p> <p>Razón fundamental que contribuye: principalmente dirigida y eficaz para satisfacer las necesidades de los alumnos no duplicados; los alumnos no duplicados necesitan una inversión rigurosa en la prevención de riesgos, ya que la población tiene un mayor riesgo según</p> <p>Departamento de Datos de Salud.</p>	\$ 43.275,40	14604.08	sí
<p>Tiempo y esfuerzo de los profesores: pregrabación de otras lecciones asincrónicas</p> <p>Razón fundamental que contribuye: permite la flexibilidad para los estudiantes, lo que reduce las barreras en torno a la programación y la entrega de tecnología.</p> <p>estudiantes más oportunidades para estar presentes y participar</p>	\$ 35.597,05	16000	sí

Una descripción de cualquier diferencia sustancial entre las acciones planificadas y / o los gastos presupuestados para el programa de educación a distancia y lo que se implementó y / o gastó en las acciones.

Los servicios aumentaron a medida que cambiamos algunos de los costos del aprendizaje en persona al aprendizaje a distancia debido al retraso en la apertura.

Análisis del programa de educación a distancia

Una descripción de los éxitos y desafíos en la implementación de cada uno de los siguientes elementos del programa de aprendizaje a distancia en el año escolar 2020-21, según corresponda: Continuidad de la instrucción, acceso a dispositivos y conectividad, participación y progreso de los alumnos, desarrollo profesional de aprendizaje a distancia, Funciones y responsabilidades del personal y apoyo para alumnos con necesidades especiales.

Continuidad de la instrucción: Nuestro equipo académico ha logrado seleccionar el plan de estudios y el software instructivo que brinda instrucción de calidad en un formato de aprendizaje a distancia. Como se menciona en nuestro Plan de Continuidad del Aprendizaje y Asistencia, los programas se pueden adaptar

al aprendizaje en persona o un modelo de aprendizaje híbrido una vez implementado. Hemos modificado nuestro horario de instrucción durante el año escolar 2020-21 para abordar las necesidades de nuestros estudiantes. Por ejemplo, equilibramos la instrucción asincrónica y sincrónica de una manera que se alineó con nuestro modelo de personal y de una manera que aumentó la accesibilidad para una variedad de familias. Continuamos escuchando a nuestros estudiantes y partes interesadas y trabajamos con ellos para brindar instrucción de aprendizaje a distancia de alta calidad.

Acceso a dispositivos y conectividad: KIPP Compton Community School está tremendamente orgullosa de la capacidad de nuestro equipo de tecnología de la información para proporcionar Chromebooks y puntos de acceso WiFi a todos los estudiantes en una proporción de 1: 1 antes del inicio del año escolar 2020-2021. Hemos proporcionado un total de 503 dispositivos para garantizar que todos tengan acceso a dispositivos y conectividad. Este éxito no se logró sin superar los desafíos provocados por la pandemia. La pandemia aumentó la demanda tanto de puntos de acceso portátiles como de Chromebooks. Esto impidió que nuestro Equipo de Tecnología de la Información adquiriera puntos de acceso MIFI portátiles para el inicio del año escolar 2020-21; en su lugar, nuestro equipo compró hotspots para iPhone. Los hotspots de iPhone son más caros que los hotspots de MIFI, pero esta compra fue necesaria para garantizar que todos nuestros estudiantes tuvieran acceso a la conectividad. Además, 2020, y debido a la gran demanda, el pedido no se entregó hasta principios de febrero de 2021.

Dado que los aproximadamente 9,000 estudiantes de KIPP SoCal Public School ahora usan la tecnología con regularidad, el equipo de Tecnología de la Información de nuestra región enfrentó el desafío de brindar apoyo técnico a todas las familias y estudiantes. En enero, nuestro equipo de tecnología de la información lanzó con éxito un centro de llamadas técnico bilingüe de 8 a. M. A 5 p. M. De lunes a viernes, para resolver problemas relacionados con Chromebooks, Hotspots, Zoom y más. Para abordar rápidamente todos los problemas de tecnología, el Equipo de Tecnología también ha proporcionado a las familias recursos en inglés y español para la resolución de problemas. Nuestro volumen de reparaciones ha aumentado en casi un 300% desde que hicimos la transición al aprendizaje a distancia, y nuestro equipo de TI está resolviendo rápidamente cualquier problema tecnológico. En las escuelas públicas de KIPP SoCal, hemos distribuido 8,000 Chromebooks y 3,000 hotspots,

Participación y progreso de los alumnos: Continuamos brindando amplias oportunidades para que los estudiantes sean marcados como presentes durante el día escolar. La pandemia de COVID-19 y la naturaleza del aprendizaje a distancia han remodelado las estructuras del trabajo, el cuidado infantil y el hogar. Estas nuevas estructuras a veces impiden que los estudiantes asistan a partes del día escolar. Para brindar la responsabilidad más equitativa, ofrecemos múltiples oportunidades para que los estudiantes participen.

Actualmente, el Departamento de Educación no ofrece orientación sobre la calificación durante el aprendizaje a distancia. Nuestras escuelas a nivel regional están trabajando en colaboración para garantizar que la calificación durante el aprendizaje a distancia sea equitativa, demuestre el dominio de los estudiantes de los estándares estatales y refleje la participación de los estudiantes. Los padres / tutores reciben al menos 2 informes de progreso de aprendizaje a distancia durante cada trimestre. La

El informe de progreso contendrá la siguiente información:

Medidas de participación de los estudiantes en actividades de aprendizaje tanto en vivo como independientes
Medidas de progreso académico en clases y áreas de contenido

Estas medidas permiten a nuestro personal garantizar la participación de los alumnos y rastrear y mitigar la pérdida de aprendizaje.

Desarrollo profesional de aprendizaje a distancia: nuestra escuela implementó con éxito el desarrollo profesional de aprendizaje a distancia. Capacitamos a nuestro personal sobre las expectativas de aprendizaje a distancia y cómo implementar instrucción de alta calidad y hacer un seguimiento del contacto familiar semanal. La implementación de estos desarrollos profesionales fue exitosa por varias razones:

Nuestro personal ahora estaba más familiarizado con el aprendizaje a distancia del año escolar 2019-2020 y sabía qué áreas necesitaban más enfoque en la construcción de conocimientos.

Nuestro equipo tuvo más tiempo para desarrollar experiencia técnica utilizando el verano para el desarrollo profesional.

Todas las familias ahora tenían acceso a estos recursos tecnológicos desde el comienzo del año escolar, lo que permite una implementación eficaz del desarrollo profesional.

Funciones y responsabilidades del personal: KIPP Compton Community School ha mantenido los cambios en las funciones y responsabilidades descritas en el Plan de Continuidad del Aprendizaje y Asistencia. Hicimos estos cambios debido a la implementación del aprendizaje a distancia. Según lo declarado por el Departamento de Educación de California, los cambios en estos roles no son lo suficientemente sustanciales como para justificar una descripción.

Apoyo para alumnos con necesidades únicas: Descubrimos que brindar apoyo a alumnos con necesidades únicas es tanto un éxito como un desafío. Nuestra capacidad de proporcionar a todos nuestros estudiantes acceso a la tecnología permitió a nuestros estudiantes con necesidades únicas recibir los recursos que necesitan para tener éxito. Continuamos brindando reuniones virtuales de IEP, horarios acomodados y apoyo en vivo como de costumbre. Nuestros estudiantes EL recibieron constantemente instrucción ELD y controles 1: 1 con apoyo en vivo. La efectividad de los apoyos para los estudiantes con IEP y para los estudiantes EL fue limitada debido a la asistencia a veces inconsistente de los estudiantes y la finalización de tareas asincrónicas. Nuestro enlace de jóvenes sin hogar y de crianza tuvo reuniones regulares con nuestro consejero escolar, y el enlace de HFY apoyó a las familias con acceso a la tecnología en la escuela y en casa.

Pérdida de aprendizaje del alumno

Acciones relacionadas con la pérdida de aprendizaje del alumno

Descripción	Total Fondos presupuestados	Estimado Real Gastos	Contribuyendo
<p>Tiempo y esfuerzo de los maestros: Registros individuales de los estudiantes (150-225 minutos / semana / maestro); Horas de oficina del maestro: cada dos semanas de 10 a 15 minutos, Intervención</p> <p>Razón fundamental que contribuye: principalmente dirigida y eficaz para satisfacer las necesidades de los alumnos no duplicados -</p> <p>Alumnos no duplicados con mayor riesgo de pérdida de aprendizaje. Aumento / mejora de la comunicación alumno-maestro del programa de aprendizaje a distancia de la primavera de 2019-20, Aumento / mejoramiento de la comunicación alumno-maestro a partir de la primavera</p> <p>Programa de educación a distancia 2019-20.</p>	\$ 71.194,10	\$ 123.676,85	sí

Una descripción de cualquier diferencia sustancial entre las acciones planificadas y / o los gastos presupuestados para abordar la pérdida de aprendizaje de los alumnos y lo que se implementó y / o gastó en las acciones.

Implementamos todas las acciones y servicios planificados. No hay diferencias sustanciales entre los gastos presupuestados y reales para abordar la pérdida de aprendizaje de los alumnos.

Análisis de la pérdida de aprendizaje de los alumnos

Una descripción de los éxitos y desafíos al abordar la Pérdida de Aprendizaje de los Alumnos en el año escolar 2020-21 y un análisis de la efectividad de los esfuerzos para abordar la Pérdida de Aprendizaje de los Alumnos hasta la fecha.

Mitigar la pérdida de aprendizaje de los alumnos ha sido un éxito y un desafío. Como región, hemos construido una base sólida para abordar las necesidades académicas a través de un marco antirracista y hemos fortalecido las relaciones con los estudiantes a través de controles regulares y horas de clase. El uso diario de la tecnología ha permitido a los maestros entregar contenido de manera que llegue a más y más estudiantes. Al crear una visión clara para nuestro programa de aprendizaje a distancia y aprovechar estos activos tecnológicos, convertimos nuestros sistemas de evaluación en un entorno virtual. Sin embargo, el desafío al que nos enfrentamos fue lograr tasas de finalización de las evaluaciones consistentemente altas. Además, el modelo de jornada escolar acertada hizo que fuera difícil proporcionar más tiempo para completar las evaluaciones. Estos datos limitados dificultan la toma de decisiones académicas informadas. Por lo tanto, Además de los datos de evaluación disponibles, utilizamos los datos de asistencia y participación para analizar las necesidades académicas de los estudiantes. Este proceso permitió a nuestro equipo adaptar la instrucción y proporcionar a los estudiantes

apoyo más diferenciado según sea necesario. Continuamos desarrollando estrategias para involucrar a los estudiantes y aumentar la finalización de la evaluación.
tarifas.

Análisis de salud mental y bienestar social y emocional

Una descripción de los éxitos y desafíos en el monitoreo y apoyo de la salud mental y el bienestar social y emocional en el año escolar 2020-21.

El entorno de aprendizaje a distancia ha brindado menos oportunidades para observar a los estudiantes y usar señales e indicadores sociales (por ejemplo, comportamientos retraídos durante el almuerzo o el recreo, expresiones faciales) para determinar si necesitan apoyo adicional de salud mental. Aunque los estudiantes participan en la instrucción sincrónica, muchos estudiantes prefieren tener sus cámaras apagadas durante la clase. En respuesta, nuestros maestros brindan controles regulares 1: 1 con los estudiantes para evaluar las necesidades de los estudiantes en el entorno virtual.

Nuestro equipo de Salud Mental ha adaptado con éxito muchas de nuestras prácticas en persona centradas en la resiliencia informadas sobre el trauma al ámbito virtual. Por ejemplo, hemos creado espacios en línea, como nuestra iniciativa Calm Corner, para que los estudiantes accedan a videos de atención plena, dibujo y otras actividades relajantes y visualizaciones positivas. Nuestros trabajadores sociales continúan brindando iniciativas de prevención en toda la escuela virtualmente para abordar problemas como la prevención del suicidio, el acoso cibernético y la falta de vivienda. Además, hemos comenzado una serie virtual mensual para padres / cuidadores llamada Wellness Wednesday, en la que el Director de Salud Mental brinda información sobre varios temas o trae un orador invitado. Esta serie sigue siendo un recurso esencial para ayudar a las familias a navegar por los temas de salud mental, incluida la gestión del regreso a la tristeza de la escuela virtual,

La demanda de servicios de salud mental se está disparando como resultado de la pandemia. Hemos aumentado el número de asociaciones comunitarias para satisfacer las necesidades básicas y de salud mental de nuestros estudiantes y familias. Por ejemplo, nos hemos asociado con agencias con experiencia en duelo y pérdida, programas que brindan a las familias sin hogar kits de higiene y otros artículos, y empresas de entrega de alimentos para familias que no pueden obtener transporte para recoger nuestras comidas en nuestras escuelas. Ha sido un desafío llegar a nuestros estudiantes crónicamente ausentes durante el aprendizaje a distancia, ya que la instrucción en persona permitió más opciones para satisfacer las necesidades de los estudiantes que estaban ausentes. Por ejemplo, generalmente brindamos visitas domiciliarias a los estudiantes, pero no hemos podido hacerlo debido a las restricciones de COVID-19 (aunque hemos realizado visitas domiciliarias virtuales).

Análisis de la participación y el alcance de los alumnos y las familias

Una descripción de los éxitos y desafíos en la implementación de la participación y el alcance de los alumnos y las familias en el año escolar 2020-21.

Con el aprendizaje a distancia, la asistencia y el compromiso de los estudiantes han sido un desafío. Antes del cierre físico de nuestro campus, avanzamos en la reducción del número de estudiantes ausentes crónicamente. En ese momento, todavía teníamos más del 25% de estudiantes que perdieron más del 10% del año escolar, pero continuaron reduciendo ese número. Después del cierre físico, muchos estudiantes y familias experimentaron enfermedades y pérdidas por COVID-19 y dificultades financieras significativas exacerbadas por la pandemia. Esto resultó en un mayor estrés, inestabilidad de la vivienda, desafíos en la prestación de cuidados y otras barreras. Nuestro objetivo es reducir estas barreras a la asistencia y brindarles a las familias

Acciones adicionales y requisitos del plan

Acciones adicionales para implementar el plan de continuidad del aprendizaje

Sección	Descripción	Total Fondos presupuestados	Estimado Real Gastos	Contribuyendo
Nutrición Escolar	Distribución de comidas durante el aprendizaje a distancia y el aprendizaje híbrido Razón fundamental que contribuye: principalmente dirigida y eficaz en satisfacer las necesidades de los alumnos no duplicados: es más probable que los alumnos no duplicados tienen necesidad de servicios adicionales como nutrición y salud mental.	\$ 187,968.00	202653	sí
Salud mental y Social y Emocional Bienestar	Consejero: Servicios de Consejería de Salud Mental, Socioemocional Lecciones, etc. Razón fundamental que contribuye: principalmente dirigida y eficaz en satisfacer las necesidades de los alumnos no duplicados: es más probable que los alumnos no duplicados tienen necesidad de servicios adicionales como nutrición y salud mental.	\$ 122,518.00	91775.11	sí

Una descripción de cualquier diferencia sustancial entre las acciones planificadas y los gastos presupuestados para los requisitos adicionales del plan y lo que se implementó y gastó en las acciones.

Implementamos todas las acciones y servicios planificados. Algunos de los gastos presupuestados no se realizaron debido a una mayor duración de lo planeado. período en aprendizaje remoto vs aprendizaje presencial.

Análisis general

Una explicación de cómo las lecciones aprendidas de la implementación de programas de aprendizaje en persona y a distancia en 2020-21 han informado el desarrollo de metas y acciones en el LCAP 2021-24.

Continuamos manteniendo una lista concisa pero completa de metas para nuestro LCAP 2021-2024. Desde el inicio del año escolar hasta abril 2021, hemos adaptado muchos de nuestros programas al medio de educación a distancia. Al hacerlo, hemos ampliado la capacidad de estos programas, haciéndolos más integrales. Hemos adaptado nuestras acciones y servicios del LCAP 2021 para incluir estos elementos ampliados. Por ejemplo, ahora tenemos una diversidad de formatos de reuniones para involucrar a las partes interesadas, y hemos construido nuestro programa de salud mental para abordar el bienestar social y emocional de los estudiantes tanto en persona como virtualmente, entre otros. Nuestra escuela ha visto la eficacia de estos programas y adaptaciones, y planeamos incorporar componentes de ellos durante nuestro modelo híbrido y las fases de instrucción en persona. Aunque no regresaremos a la instrucción en persona hasta abril de 2021, nuestro LCAP 2021-2024 incluye elementos de nuestro proceso de planificación de instrucción en persona. Por ejemplo, Para garantizar que nuestras instalaciones sean físicamente seguras para los estudiantes, ahora hemos incorporado medidas preventivas relacionadas con COVID-19. Continuamos optimizando los programas de nuestra escuela y desarrollando nuestro LCAP para que pueda seguir utilizándose independientemente de si operamos en un formato de aprendizaje a distancia, en persona o híbrido.

Una explicación de cómo se sigue evaluando y abordando la pérdida de aprendizaje de los alumnos en el LCAP 2021-24, especialmente para alumnos con necesidades únicas.

A medida que hacemos la transición a la instrucción en persona en abril de 2021, podemos evaluar mejor la cantidad de pérdida de aprendizaje de los alumnos como resultado de la pandemia de COVID-19. Con un enfoque multifacético, utilizaremos nuestro análisis de datos para evaluar la posición académica de nuestros estudiantes y la participación continua de las partes interesadas para determinar las áreas en las que los estudiantes necesitan más apoyo. Hemos reflejado estas consideraciones en los resultados deseados de nuestra Meta LCAP # 1. Para lograr estas metas académicas, agregaremos personal adicional, como asistentes de instrucción, para apoyar al personal durante la instrucción en persona y brindar a más estudiantes atención individualizada. Nuestra escuela también ha desarrollado centros tecnológicos, en los que los estudiantes que tienen dificultades para asistir a clases durante el aprendizaje a distancia pueden ir a un área segura y supervisada en el campus de la escuela para asistir a clases de manera virtual. Este formato permite que los estudiantes, como los estudiantes con necesidades únicas, reciban apoyo técnico inmediato y sigan participando en un formato virtual. Además, entendemos que la pandemia ha exacerbado el trauma y las necesidades de salud mental y de salud de los estudiantes deben ser atendidas para continuar acelerando su progreso académico. Debido a esto, nuestro personal escolar recibirá capacitación adicional sobre el aprendizaje socioemocional y la salud mental. Las familias recibirán una mayor capacitación sobre cómo abordar y apoyar las necesidades de salud mental de sus estudiantes. También hemos ampliado nuestros servicios de asesoramiento existentes para aumentar nuestra capacidad. Estas estrategias permitirán a nuestro equipo brindar instrucción presencial efectiva y mitigar la pérdida de aprendizaje de los alumnos.

Una descripción de cualquier diferencia sustancial entre la descripción de las acciones o servicios identificados como contribuyentes para cumplir con el requisito de servicios aumentados o mejorados y las acciones o servicios implementados para cumplir con los requisitos de servicios aumentados o mejorados.

No hubo diferencias sustanciales entre las acciones y los servicios planificados y reales que contribuyan a incrementar o mejorar los servicios. Se hicieron ajustes menores a medida que el aprendizaje a distancia continuó en el semestre de primavera del año escolar 2020-21. Hicimos modificaciones a nuestras instalaciones en anticipación de un regreso al aprendizaje en persona, y estas actualizaciones están dirigidas principalmente hacia y son efectivas para satisfacer las necesidades de los alumnos no duplicados, que se han visto afectados de manera desproporcionada por esta pandemia.

Análisis general del LCAP 2019-20 y el Plan de asistencia y continuidad del aprendizaje 2020-21

Una descripción de cómo el análisis y la reflexión sobre los resultados de los estudiantes en el LCAP 2019-20 y el Plan de Continuidad del Aprendizaje y Asistencia 2020-21 han informado el desarrollo del LCAP 21-22 a 23-24.

Continuamos construyendo sobre nuestros aprendizajes de cada año anterior. Los resultados de los estudiantes de 2019-2020 influyeron en nuestro enfoque durante el año escolar 2020-21, y los resultados de 2020-21 influyeron en nuestro desarrollo del LCAP 2021-2024. Como se mencionó, continuamos manteniendo una lista concisa pero completa de metas para nuestro LCAP 2021-2024. Desde el inicio del año escolar hasta abril de 2021, hemos adaptado muchos de nuestros programas al medio de educación a distancia. Al hacerlo, hemos ampliado la capacidad de estos programas, haciéndolos más integrales. Hemos adaptado nuestras acciones y servicios del LCAP 2021 para incluir estos elementos ampliados. Por ejemplo, ahora tenemos una diversidad de formatos de reuniones para involucrar a las partes interesadas, y hemos creado nuestro programa de salud mental para abordar el bienestar social y emocional de los estudiantes tanto en persona como virtualmente. entre otros. Nuestra escuela ha visto la eficacia de estos programas y adaptaciones, y planeamos incorporar componentes de ellos durante nuestro modelo híbrido y las fases de instrucción en persona. Aunque no regresaremos a la instrucción en persona hasta abril de 2021, nuestro LCAP 2021-2024 incluye elementos de nuestro proceso de planificación de instrucción en persona. Por ejemplo, para garantizar que nuestras instalaciones sean físicamente seguras para los estudiantes, ahora hemos incorporado medidas preventivas relacionadas con COVID-19. Continuamos optimizando los programas de nuestra escuela y desarrollando nuestro LCAP para que pueda nuestro LCAP 2021-2024 incluye elementos de nuestro proceso de planificación de instrucción en persona. Por ejemplo, para garantizar que nuestras instalaciones sean físicamente seguras para los estudiantes, ahora hemos incorporado medidas preventivas relacionadas con COVID-19. Continuamos optimizando los programas de nuestra escuela y desarrollando nuestro LCAP para que pueda nuestro LCAP 2021-2024 incluye elementos de nuestro proceso de planificación de instrucción en persona. Por ejemplo, para garantizar que nuestras instalaciones sean físicamente seguras para los estudiantes, ahora hemos incorporado medidas preventivas relacionadas con COVID-19. Continuamos optimizando los programas de nuestra escuela y desarrollando nuestro LCAP para que pueda seguir utilizándose independientemente de si operamos en un formato de aprendizaje a distancia, en persona o híbrido.

Instrucciones: Introducción

La Plantilla de Actualización Anual para el Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) 2019-20 y la Actualización Anual para el Plan de Continuidad del Aprendizaje y Asistencia 2020-21 deben completarse como parte del desarrollo del LCAP 2021-22. En los años siguientes, la Actualización Anual se completará utilizando la plantilla LCAP y las tablas de gastos adoptadas por la Junta de Educación del Estado.

Si tiene preguntas adicionales o asistencia técnica relacionada con la finalización de la plantilla LCAP, comuníquese con el COE local o con la Oficina de soporte de sistemas de agencias locales del Departamento de Educación de California (CDE) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico a lcff@cde.ca.gov.

Instrucciones: Actualización anual para el año del plan de responsabilidad y control local 2019-2020

Actualización anual

Las metas planificadas, las prioridades estatales y / o locales, los resultados esperados, las acciones / servicios y los gastos presupuestados deben copiarse literalmente del Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) aprobado para 2019-20. Se pueden corregir errores tipográficos menores. Duplique las tablas de Meta, Resultados mensurables anuales, Acciones / Servicios y Análisis según sea necesario.

Para cada meta en 2019-20, identifique y revise los resultados medibles reales en comparación con los resultados medibles anuales esperados identificados en 2019-20 para la meta. Si un resultado medible real no está disponible debido al impacto de COVID-19, proporcione una breve explicación de por qué el resultado medible real no está disponible. Si se utilizó una métrica alternativa para medir el progreso hacia el objetivo, especifique la métrica utilizada y el resultado medible real para esa métrica.

Identifique las Acciones / Servicios planificados, los gastos presupuestados para implementar estas acciones hacia el logro de la meta descrita y los gastos reales para implementar las acciones / servicios.

Análisis de objetivos

Utilizando los datos estatales y locales disponibles y las aportaciones de los padres, estudiantes, maestros y otras partes interesadas, responda a las indicaciones según las instrucciones.

Si los fondos presupuestados para Acciones / Servicios que no se implementaron se gastaron en otras acciones y servicios hasta el final del año escolar, describa cómo se usaron los fondos para apoyar a los estudiantes, incluidos los estudiantes de bajos ingresos, estudiantes de inglés o jóvenes de crianza temporal, familias, profesores y personal. Esta descripción puede incluir una descripción de las acciones / servicios implementados para mitigar el impacto de COVID-19 que no formaban parte del LCAP 2019-20.

Describa los éxitos y desafíos generales en la implementación de las acciones / servicios. Como parte de la descripción, especifique qué acciones / servicios no se implementaron debido al impacto de COVID-19, según corresponda. En la medida de lo posible, se anima a las LEA a incluir una descripción de la eficacia general de las acciones / servicios para lograr la meta.

Instrucciones: Actualización anual del Plan de asistencia y continuidad del aprendizaje 2020-21

Actualización anual

Las descripciones de las acciones y los gastos presupuestados deben copiarse literalmente del Plan de Continuidad y Asistencia del Aprendizaje 2020-21. Se pueden corregir errores tipográficos menores.

Acciones relacionadas con las ofertas de instrucción en persona

En la tabla, identifique las acciones planificadas y los gastos presupuestados para implementar acciones relacionadas con la instrucción en persona y los gastos reales estimados para implementar las acciones. Agregue filas adicionales a la tabla según sea necesario.

Describa cualquier diferencia sustancial entre las acciones planificadas y / o los gastos presupuestados para la instrucción en persona y lo que se implementó y / o gastó en las acciones, según corresponda.

Utilizando datos estatales y / o locales disponibles y comentarios de las partes interesadas, incluidos padres, estudiantes, maestros y personal, describa los éxitos y desafíos experimentados en la implementación de la instrucción en persona en el año escolar 2020-21, según corresponda. Si no se proporcionó instrucción en persona a ningún estudiante en 2020-21, indíquelo.

Acciones relacionadas con el programa de educación a distancia

En la tabla, identifique las acciones planificadas y los gastos presupuestados para implementar acciones relacionadas con el programa de educación a distancia y los gastos reales estimados para implementar las acciones. Agregue filas adicionales a la tabla según sea necesario.

Describa cualquier diferencia sustancial entre las acciones planificadas y / o los gastos presupuestados para el programa de educación a distancia y lo que se implementó y / o gastó en las acciones, según corresponda.

Utilizando datos estatales y / o locales disponibles y comentarios de las partes interesadas, incluidos padres, estudiantes, maestros y personal, describa los éxitos y desafíos experimentados en la implementación del aprendizaje a distancia en el año escolar 2020-21 en cada uno de los siguientes áreas, según corresponda:

o Continuidad de la instrucción,

o Acceso a dispositivos y conectividad,

- o Participación y progreso de los alumnos,
- o Desarrollo profesional de aprendizaje a distancia,
- o Funciones y responsabilidades del personal, y
- o Apoyos para alumnos con necesidades únicas, incluidos estudiantes de inglés, alumnos con necesidades excepcionales atendidos en todo el Continuidad de colocaciones, alumnos en hogares de acogida y alumnos que experimentan la falta de vivienda.

En la medida de lo posible, se anima a las LEA a incluir un análisis de la eficacia del programa de aprendizaje a distancia hasta la fecha. Si no se proporcionó educación a distancia a ningún estudiante en 2020-21, indíquelo.

Acciones relacionadas con la pérdida de aprendizaje de los alumnos

En la tabla, identifique las acciones planificadas y los gastos presupuestados para implementar acciones relacionadas con el tratamiento de la pérdida de aprendizaje de los alumnos y los gastos reales estimados para implementar las acciones. Agregue filas adicionales a la tabla según sea necesario.

Describa cualquier diferencia sustancial entre las acciones planificadas y / o los gastos presupuestados para abordar la pérdida de aprendizaje de los alumnos y lo que se implementó y / o gastó en las acciones, según corresponda.

Utilizando datos estatales y / o locales disponibles y comentarios de las partes interesadas, incluidos padres, estudiantes, maestros y personal, describa los éxitos y desafíos experimentados al abordar la Pérdida de aprendizaje de los alumnos en el año escolar 2020-21, según corresponda. En la medida de lo posible, incluir un análisis de la eficacia de los esfuerzos para abordar la pérdida de aprendizaje de los alumnos, incluso para los alumnos que están aprendiendo inglés; de bajos ingresos; juventud de crianza; alumnos con necesidades excepcionales; y alumnos que se encuentran sin hogar, según corresponda.

Análisis de salud mental y bienestar social y emocional

Utilizando datos estatales y / o locales disponibles y comentarios de las partes interesadas, incluidos padres, estudiantes, maestros y personal, describa los éxitos y desafíos experimentados al monitorear y apoyar la salud mental y el bienestar social y emocional de los alumnos y el personal durante el 2020- 21 año escolar, según corresponda.

Análisis de la participación y el alcance de los alumnos y las familias

Utilizando datos estatales y / o locales disponibles y comentarios de las partes interesadas, incluidos padres, estudiantes, maestros y personal, describa los éxitos y desafíos relacionados con la participación y el alcance de los alumnos durante el año escolar 2020-21, incluida la implementación de estrategias de participación por niveles para los alumnos que ausente del aprendizaje a distancia y los esfuerzos de la LEA para llegar a los alumnos y sus padres o tutores cuando los alumnos no estaban cumpliendo con los requisitos de educación obligatoria o participando en instrucción, según corresponda.

Análisis de la nutrición escolar

Utilizando datos estatales y / o locales disponibles y comentarios de las partes interesadas, incluidos padres, estudiantes, maestros y personal, describa los éxitos y desafíos experimentados al proporcionar comidas nutricionalmente adecuadas para todos los alumnos durante el año escolar 2020-21, ya sea que participen en persona, instrucción o aprendizaje a distancia, según corresponda.

Análisis de acciones adicionales para implementar el plan de continuidad del aprendizaje

En la tabla, identifique la sección, las acciones planificadas y los gastos presupuestados para las acciones adicionales y los gastos reales estimados para implementar las acciones, según corresponda. Agregue filas adicionales a la tabla según sea necesario.

Describa cualquier diferencia sustancial entre las acciones planificadas y / o los gastos presupuestados para las acciones adicionales para implementar el plan de continuidad del aprendizaje y lo que se implementó y / o gastó en las acciones, según corresponda.

Análisis general del plan de asistencia y continuidad del aprendizaje 2020-21

Las indicaciones del Análisis general deben responderse solo una vez, después de un análisis del Plan de asistencia y continuidad del aprendizaje.

Proporcione una explicación de cómo las lecciones aprendidas de la implementación de programas de aprendizaje en persona y a distancia en 2020-21 han informado el desarrollo de metas y acciones en el LCAP 2021-24.

o Como parte de este análisis, se alienta a las LEA a considerar cómo su respuesta en curso a la pandemia de COVID-19 ha informado el desarrollo de metas y acciones en el LCAP 2021-24, tales como consideraciones de salud y seguridad, aprendizaje a distancia, monitoreo y apoyo a la salud mental y el bienestar socioemocional y la participación de los alumnos y las familias.

Proporcione una explicación de cómo se sigue evaluando y abordando la pérdida de aprendizaje de los alumnos en el LCAP 2021-24, especialmente para los alumnos con necesidades únicas (incluidos los alumnos de bajos ingresos, los estudiantes de inglés, los alumnos con discapacidades atendidos en todo el continuo de colocaciones, los alumnos en cuidado y alumnos que se encuentran sin hogar).

Describa cualquier diferencia sustancial entre las acciones y / o servicios identificados como contribuyentes al cumplimiento del requisito de servicios incrementados o mejorados, de conformidad con *Código de Regulaciones de California*, Título 5 (5 CCR) Sección 15496, y las acciones y / o servicios que la LEA implementó para cumplir con el requisito de servicios aumentados o mejorados. Si la LEA ha proporcionado una descripción de las diferencias sustanciales en las acciones y / o servicios identificados como contribuyentes al cumplimiento del requisito de servicios mejorados o aumentados dentro de las secciones Instrucción en persona, Programa de aprendizaje a distancia, Pérdida de aprendizaje o Acciones adicionales de la Actualización anual No se requiere que LEA incluya esas descripciones como parte de esta descripción.

Análisis general del LCAP 2019-20 y el Plan de asistencia y continuidad del aprendizaje 2020-21

La pregunta del Análisis general debe responderse solo una vez, luego del análisis tanto del LCAP 2019-20 como del Plan de asistencia y continuidad del aprendizaje 2020-21.

Describa cómo el análisis y la reflexión se relacionaron con los resultados de los estudiantes en el LCAP 2019-20 y la Continuidad del aprendizaje y El Plan de Asistencia ha informado el desarrollo del LCAP del 21-22 al 23-24, según corresponda.

Actualización anual para el año del plan de responsabilidad y control local 2019-2020

Resumen de gastos

Gastos totales por fuente de financiación		
Fuente de financiamiento	2019-20 Actualización anual Presupuestado	2019-20 Actualización anual Real
Todas las fuentes de financiación	2.475.391,00	2.028.403,15
Base	330.437,00	42.125,82
LCFF Base y otros	1.501.852,00	1,174,812.00
otros	89.000,00	0,00
Suplemento y concentración	550.741,00	723.076,33
Título I, II, III	0,00	88.389,00
Título III	3.361,00	0,00

* Totales basados en montos de gastos en las secciones de meta y actualización anual.

Gastos totales por tipo de objeto		
Tipo de objeto	2019-20 Actualización anual Presupuestado	2019-20 Actualización anual Real
Todos los tipos de gastos	2.475.391,00	2.028.403,15
1000-1999: Salarios del personal certificado	608.922,00	512,340.02
1000-3999: Salarios y beneficios	1.501.852,00	1,174,812.00
2000-2999: Salarios de personal clasificado	60.068,00	29.164,20
4000-4999: Libros y suministros	142.841,00	108.498,77
5000-5999: Servicios y otros gastos operativos	154.021,00	85.230,60
5800: Servicios profesionales / de consultoría y gastos operativos	7.687,00	118.357,56
	0,00	88.389,00

* Totales basados en montos de gastos en las secciones de meta y actualización anual.

Gastos totales por tipo de objeto y fuente de financiación			
Tipo de objeto	Fuente de financiamiento	2019-20 Actualización anual Presupuestado	2019-20 Actualización anual Real
Todos los tipos de gastos	Todas las fuentes de financiación	2.475.391,00	2.028.403,15
1000-1999: Salarios del personal certificado	Base	200.729,00	0,00
1000-1999: Salarios del personal certificado	Suplemento y concentración	404.832,00	423.951,02
1000-1999: Salarios del personal certificado	Título I, II, III	0,00	88.389,00
1000-1999: Salarios del personal certificado	Titulo III	3.361,00	0,00
1000-3999: Salarios y beneficios	Base LCFF y otra	1.501.852,00	1,174,812.00
2000-2999: Salarios de personal clasificado	base	46.958,00	0,00
2000-2999: Salario de personal clasificado	Base suplementaria y de	13.110,00	29.164,20
4000-4999: Libros y suministros	concentración	47.750,00	15.143,41
4000-4999: Libros y suministros	Otro	89.000,00	0,00
4000-4999: Libros y suministros	Base suplementaria y de	6.091,00	93.355,36
5000-5999: Servicios y otros gastos operativos	concentración	35.000,00	26.982,41
5000-5999: Servicios y otros gastos operativos	Suplemento y concentración	119.021,00	58.248,19
5800: Servicios profesionales / de consultoría y gastos operativos	Suplemento y concentración	7.687,00	118.357,56
		1.725.869,44	3.091,00

* Totales basados en montos de gastos en las secciones de meta y actualización anual.

Gastos totales por objetivo		
Objetivo	2019-20 Actualización anual Presupuestado	2019-20 Actualización anual Real
Objetivo 1	382.193,00	455.700,37
Objetivo 2	84.846,00	83.119,16
Objetivo 3	2.008.352,00	1.489.583,62

* Totales basados en montos de gastos en las secciones de meta y actualización anual.

Actualización anual del Plan de asistencia y continuidad del aprendizaje 2020-21

Resumen de gastos

Gastos totales por oferta / programa		
Oferta / Programa	2020-21 presupuestado	2020-21 real
Ofertas de instrucción en persona Programa de	\$ 270.592,31	\$ 152.220,28
aprendizaje a distancia Pérdida de aprendizaje	\$ 164,159.08	\$ 324,642.57
de los alumnos	\$ 71.194,10	\$ 123.676,85
Acciones adicionales y requisitos del plan	\$ 310,486.00	\$ 294,428.11
Todos los gastos en el plan de asistencia y continuidad del aprendizaje	\$ 816.431,49	\$ 894,967.81

Gastos por oferta / programa (sin contribuir al aumento / mejora de los requisitos)		
Oferta / Programa	2020-21 presupuestado	2020-21 real
Ofertas de instrucción en persona Programa de		
aprendizaje a distancia Pérdida de aprendizaje		
de los alumnos		
Acciones adicionales y requisitos del plan		
Todos los gastos en el plan de asistencia y continuidad del aprendizaje		

Gastos por oferta / programa (contribuyendo al aumento / mejora de los requisitos)		
Oferta / Programa	2020-21 presupuestado	2020-21 real
Ofertas de instrucción en persona Programa de	\$ 270.592,31	\$ 152.220,28
aprendizaje a distancia Pérdida de aprendizaje	\$ 164,159.08	\$ 324,642.57
de los alumnos	\$ 71.194,10	\$ 123.676,85
Acciones adicionales y requisitos del plan	\$ 310,486.00	\$ 294,428.11
Todos los gastos en el plan de asistencia y continuidad del aprendizaje	\$ 816.431,49	\$ 894,967.81



Plan de responsabilidad de control local

Las instrucciones para completar el Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) siguen la plantilla.

Nombre de la agencia educativa local (LEA)	Nombre y cargo de contacto	Correo electrónico y teléfono
Escuela Comunitaria KIPP Compton	LeAnna Majors Líder de la escuela fundadora	lmajors@kippsocal.org (323) 607-8811

Resumen del plan [2021-22]

Información general

Una descripción de la LEA, sus escuelas y sus estudiantes.

KIPP Compton Community School es una escuela autónoma pública preparatoria para la universidad y gratuita ubicada en Compton. KIPP Compton es parte de la red nacional KIPP (Knowledge Is Power Program). KIPP Compton actualmente inscribe a 345 estudiantes en los grados K a 2. Somos una escuela en crecimiento y nos expandiremos para inscribir al tercer grado en el año escolar 2021-22. En 2020-21, nuestros estudiantes incluyen:

- 79,7% estudiantes de bajos ingresos
- 6.7% de estudiantes de inglés
- 35% estudiantes hispanos

- 62% estudiantes negros
- 7.8% estudiantes con discapacidad

Reflexiones: éxitos

Una descripción de los éxitos y / o el progreso basado en una revisión del Panel de control de la escuela de California (Panel de control) y datos locales

Debido a la pandemia de COVID-19, la ley estatal ha suspendido la presentación de informes de indicadores estatales y locales en el Tablero de 2020. Nuestras reflexiones se basan en el Tablero de instrumentos de 2019 y los datos internos de los años escolares 2019-2020 y 2020-2021. En KIPP Compton Community School estamos increíblemente orgullosos del éxito académico de nuestros estudiantes en el año escolar 2018-19. Nuestros estudiantes de kindergarten fundadores tomaron la evaluación MAP (Medidas de progreso académico) en la primavera de 2019. El 75% de nuestros estudiantes estaban al nivel o por encima de la competencia en matemáticas, mientras que el 71% de los estudiantes estaban en o por encima de la competencia en lectura. Estamos entusiasmados de mantener y aumentar aún más estas tasas de competencia a medida que nos expandimos para educar a los estudiantes en los grados K-8 en los próximos años.

Reflexiones: Necesidad identificada

Una descripción de las áreas que necesitan una mejora significativa basada en una revisión del Tablero y los datos locales, incluidas las áreas de bajo rendimiento y las brechas de desempeño significativas entre los grupos de estudiantes en los indicadores del Tablero, y cualquier paso tomado para abordar esas áreas.

Debido a que entendemos que la asistencia sólida sienta las bases para el éxito de los estudiantes, nuestra área de crecimiento más urgente es la reducción del ausentismo crónico en KIPP Compton Community School. Hicimos de esto nuestra principal prioridad para el año escolar 2019-20. Nuestras tres estrategias clave para apoyar este objetivo son la recopilación de datos y el seguimiento del progreso de nuestros sistemas, la implementación de incentivos de asistencia y la implementación de intervenciones de asistencia. La primera estrategia, recopilar datos, nos permite evaluar con precisión las razones por las que nuestros estudiantes faltan a la escuela. Una vez que identificamos las tendencias y las causas fundamentales, podemos crear sistemas en toda la escuela para apoyar la asistencia de todos los estudiantes (por ejemplo, competencias en el aula, oportunidades para el reconocimiento público y la celebración), así como intervenciones específicas para los estudiantes en riesgo de ausentarse crónicamente (por ejemplo, celebrando el progreso individual a través del reconocimiento constante, visitas domiciliarias, llamadas de ausencia). A marzo de 2020, redujimos el ausentismo crónico en casi un 10%. Sin embargo, el cambio abrupto al aprendizaje a distancia frenó nuestro progreso y desarrollamos nuevos sistemas y adaptamos los métodos actuales para aumentar la asistencia y la participación en el formato virtual. Continuamos aprovechando nuestro sistema de intervención de asistencia escalonada e hicimos contacto frecuente y regular con cada estudiante y su familia para asegurar su bienestar y alentar su participación en el aprendizaje a distancia. Estas estrategias han permitido a nuestro equipo controlar el ausentismo crónico de nuestra escuela mientras continuamos afinando estas estrategias para reducir aún más esta tasa. Sin embargo, el cambio abrupto al aprendizaje a distancia frenó nuestro progreso y desarrollamos nuevos sistemas y adaptamos los métodos actuales para aumentar la asistencia y la participación en el formato virtual. Continuamos aprovechando nuestro sistema de intervención de asistencia escalonada e hicimos contacto frecuente y regular con cada estudiante y su familia para asegurar su bienestar y alentar su participación en el aprendizaje a distancia. Estas estrategias han permitido a nuestro equipo controlar el ausentismo crónico de nuestra escuela mientras continuamos afinando estas estrategias para reducir aún más esta tasa. Sin embargo, el cambio abrupto al aprendizaje a distancia frenó nuestro progreso y desarrollamos nuevos sistemas y adaptamos los métodos actuales para aumentar la asistencia y la participación en el formato virtual. Continuamos aprovechando nuestro sistema de intervención de asistencia escalonada e hicimos contacto frecuente y regular con cada estudiante y su familia para asegurar su bienestar y alentar su participación en el aprendizaje a distancia. Estas estrategias han permitido a nuestro equipo controlar el ausentismo crónico de nuestra escuela mientras continuamos afinando estas estrategias para reducir aún más esta tasa. el contacto regular con cada alumno y su familia para asegurar su bienestar y fomentar su participación en la educación a distancia. Estas estrategias han permitido a nuestro equipo controlar el ausentismo crónico de nuestra escuela mientras continuamos afinando estas estrategias para reducir aún más esta tasa. el contacto regular con cada alumno y su familia para asegurar su bienestar y fomentar su participación en la educación a distancia. Estas estrategias han permitido a nuestro equipo controlar el ausentismo crónico de nuestra escuela mientras continuamos afinando estas estrategias para reducir aún más esta tasa.

Aspectos destacados de LCAP

Una breve descripción general del LCAP, incluidas las características clave que se deben enfatizar.

Este LCAP 2021-2024 es un reflejo de nuestra misión de ver, desarrollar e inspirar el mayor potencial en cada KIPPster. Nuestra escuela tiene tres metas LCAP:

- 1 - Todos los estudiantes lograrán: Estamos comprometidos con el éxito en todas las disciplinas académicas y para todos los grupos de estudiantes, incluidos los estudiantes de inglés, los estudiantes con discapacidades, los estudiantes de familias de bajos ingresos y los estudiantes de todas las razas.
- 2 - Apoyar la participación de los estudiantes, la familia y la escuela: Entendemos que un entorno escolar seguro y de apoyo es esencial para el aprendizaje de los estudiantes. Los padres son nuestros socios más importantes en el éxito de la escuela.
- 3 - Crear espacios y oportunidades para el logro de los estudiantes: debido a que creemos que el cumplimiento es calidad, este tercer objetivo incluye fundamentos servicios requeridos de cada escuela pública, como el acceso a los materiales de instrucción necesarios y optativas interesantes.

Mejora y apoyo integral

Una LEA con una escuela o escuelas elegibles para apoyo y mejoramiento integral debe responder a las siguientes indicaciones.

Escuelas identificadas

Una lista de las escuelas de la LEA que son elegibles para recibir apoyo y mejoras integrales.

La escuela comunitaria KIPP Compton no fue seleccionada para apoyo y mejoramiento integral.

Soporte para escuelas identificadas

Una descripción de cómo la LEA ha apoyado o apoyará a sus escuelas elegibles en el desarrollo de planes integrales de apoyo y mejora. N / A

Seguimiento y evaluación de la eficacia

Una descripción de cómo la LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora de los estudiantes y la escuela. N / A

Participación de los interesados

Un resumen del proceso de las partes interesadas y cómo se consideró la participación de las partes interesadas antes de finalizar el LCAP.

Nuestro proceso de participación de las partes interesadas es un diálogo continuo de un año con nuestras familias, personal y partes interesadas. Ofrecemos una amplia variedad de eventos de participación familiar en los que las familias pueden participar en el proceso de planificación escolar. Estos eventos incluyen Café con el Director, Consejo del Plantel Escolar, Comité Asesor del Idioma Inglés, entre otros. Hemos diseñado nuestro programa de Consejo del Plantel Escolar para desarrollar el conocimiento de las familias sobre cada una de las metas del LCAP de nuestra escuela en lo que respecta a nuestras ocho prioridades definidas por el estado. Las familias pueden brindar retroalimentación significativa durante cada una de estas reuniones.

Los miembros de nuestro equipo también participan en el desarrollo del LCAP a lo largo del año escolar, incluso a través de encuestas de otoño y primavera. En 2020-21, reunimos un Grupo de Trabajo de Maestros COVID-19 compuesto por maestros de todas las Escuelas Públicas de KIPP SoCal para brindar información sobre todos los aspectos de la programación escolar en el aprendizaje a distancia, así como la transición al aprendizaje híbrido en la primavera.

Invitamos a todas las familias y partes interesadas a asistir a nuestra reunión virtual de participación de partes interesadas del LCAP el 22 de marzo de 2021, para conocer en detalle el LCAP y el LCP. Nuestro compromiso con las partes interesadas se organizó en 3 partes: educación, aprendizaje y participación, y revisión.

En la primera sección de la reunión, nuestro equipo educó a los asistentes sobre el LCAP, cómo COVID-19 cambió el LCAP, las ocho prioridades estatales y lo que significa para los estudiantes, padres, maestros y nuestra promesa de apoyar a los estudiantes hacia y durante la universidad. Los asistentes aprendieron cómo las escuelas son responsables de los fondos estatales a través del LCAP y las ocho prioridades estatales. Esta sección es necesaria para sentar las bases de una aportación significativa.

La segunda parte, de aprendizaje y participación, se centró en presentar la actualización anual del Plan de Continuidad y Asistencia del Aprendizaje 2020-21 de KAI, proporcionando actualizaciones sobre cada uno de nuestros elementos de acción. Luego hicimos la transición para compartir nuestras metas LCAP propuestas para el año escolar 21-24. Presentamos cada objetivo, qué estrategias se tomarán para lograr ese objetivo y qué métricas monitorearán el progreso. Después de compartir nuestras metas LCAP, creamos una sesión para que los asistentes compartieran ideas sobre cómo nuestra escuela puede lograr una meta específica. Esta discusión al estilo de un foro abierto permitió a nuestro equipo obtener comentarios significativos en tiempo real. Después de esta discusión, nuestro equipo distribuyó electrónicamente formularios de comentarios a cada uno de nuestros asistentes.

Finalmente, utilizamos estos formularios de comentarios, aportes de las partes interesadas, fuentes de datos, progreso escolar y nuestro programa educativo general para revisar los objetivos para 2021-24.

Un resumen de la retroalimentación proporcionada por grupos específicos de partes interesadas.

Durante nuestra reunión de participación de las partes interesadas de LCAP, nuestros asistentes proporcionaron comentarios a través de encuestas. Los participantes sugirieron aumentar la participación y el apoyo de los maestros y mejorar la coherencia en la asistencia de los maestros. Todos nuestros maestros reciben observaciones y comentarios semanales, en los que reciben comentarios sobre formas de mejorar su práctica para que puedan apoyar e involucrar mejor a nuestros KIPPsters. Nosotros

también están organizando un sistema de cobertura que se alinea con nuestra guía de cohortes de seguridad de COVID. También nos aseguraremos siempre de que los estudiantes puedan acceder a lecciones asincrónicas de música, baile y educación física en caso de que estas lecciones sincrónicas se reprogramen o cancelen.

Otros comentarios incluyeron el reconocimiento de los logros de los estudiantes y el fomento de la confianza de los estudiantes. Los maestros actualmente están celebrando los KIPPsters a través de calcomanías de Community Builder, premios de carácter y premios de amor por el aprendizaje. También nos aseguramos de reconocer y nombrar a los estudiantes cada vez que cumplan con las expectativas a lo largo de las lecciones. Ayudar a nuestros KIPPsters a demostrar su optimismo, valentía e integridad ocurre a diario en KIPP Compton. Hablamos de mostrar estas fortalezas de los personajes a diario y de celebrar a los KIPPsters cada semana por mostrarlas durante nuestros premios de personajes. Continuaremos con esta práctica a medida que fortalezca la confianza de nuestros estudiantes.

La retroalimentación también incluyó proporcionar encuestas para padres preguntando cómo podrían apoyar mejor a las familias y desarrollar un sistema de Check-In Check-Out en el que los maestros podrían brindar apoyo adicional a los estudiantes. Seguimos invitando a las familias a asistir a nuestras reuniones familiares mensuales y completar nuestras encuestas trimestrales. También alentamos a todas nuestras familias a llamar, enviar mensajes de texto o enviar mensajes a cualquier miembro de nuestro personal en cualquier momento con comentarios. Actualmente usamos un sistema de Check-In Check-Out y alentamos a nuestras familias a hablar con la administración de nuestra escuela para aprender cómo apoyamos las necesidades de sus estudiantes. Hemos encuestado a nuestros estudiantes durante el año escolar 2020-21 e incorporamos sus comentarios en nuestro proceso de desarrollo LCAP para 2021-24. Nuestros estudiantes informaron que conocían a un adulto en la escuela a quien contactar si necesitaban algún tipo de ayuda (84% en todas las escuelas KIPP SoCal) y que tienen una relación positiva con al menos uno de sus maestros (84% en todas las escuelas KIPP SoCal). La mayoría de los estudiantes respondió "a veces" cuando se les preguntó si tenían la oportunidad de socializar con sus compañeros durante el día escolar (55% en todas las escuelas de KIPP SoCal). Trabajamos para aumentar la cantidad de oportunidades diarias para que los estudiantes interactúen en respuesta a esta retroalimentación.

Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aportes específicos de las partes interesadas.

Los comentarios de nuestras partes interesadas reforzaron nuestros objetivos, acciones y servicios LCAP existentes e impactarán nuestra implementación en 2021-22 y más allá. Los comentarios específicos sobre el desarrollo de un sistema de Check-In Check-Out se pueden ver en el Objetivo 1, "Todos los estudiantes lograrán". El fomento de la confianza de los estudiantes y la mejora del apoyo y la participación de los maestros se aplican a los resultados académicos y de participación de nuestros estudiantes, por lo que este tema se aplica tanto a la Meta 1 como a la Meta 2, "Apoyar la participación de los estudiantes, la familia y la escuela". La retroalimentación que sugiere reconocer los logros de los estudiantes y encuestar a los padres es parte del Objetivo 2, "Apoyar la participación de los estudiantes, la familia y la escuela". Por último, la retroalimentación sobre el aumento de la coherencia en la asistencia de los maestros está relacionada con la meta n. ° 3, "Crear espacios y oportunidades para el rendimiento de los estudiantes".

Metas y acciones

Objetivo

Objetivo #	Descripción
1	Todos los estudiantes lograrán. Esta meta abarca nuestros esfuerzos para promover el crecimiento académico en toda la escuela, incluidos los apoyos específicos para grupos de estudiantes de alta necesidad. A través de la instrucción basada en datos, el aprendizaje combinado y el apoyo diferenciado para los estudiantes de inglés y los estudiantes con discapacidades, alcanzaremos los resultados deseados para 2023-24 en competencia en ELA, competencia en matemáticas, competencia en ciencias, progreso de EL y tasa de reclasificación. Aumentaremos el porcentaje de nuestros estudiantes que cumplen y superan los exigentes estándares estatales.

Una explicación de por qué la LEA ha desarrollado este objetivo.

Desarrollamos esta meta en alineación con la Prioridad Estatal 4, Logro de los Alumnos. Las acciones y métricas incluidas en este objetivo nos ayudarán a monitorear y mejorar los resultados académicos de todos los estudiantes y grupos de estudiantes en nuestra escuela (estudiantes de inglés, estudiantes con discapacidades, jóvenes de crianza, estudiantes de bajos ingresos, estudiantes de minorías raciales). Para las evaluaciones de matemáticas, ELA y ciencias, comparar los resultados del grupo de estudiantes con los resultados de toda la escuela es particularmente útil para identificar y corregir disparidades. Dos métricas son específicas para los estudiantes de inglés de nuestra escuela, el progreso de EL y la tasa de reclasificación, porque entendemos que desarrollar el dominio del inglés y la reclasificación son cruciales para el éxito académico general de los EL.

Explicación de "menos de 30 estudiantes": Para proteger la privacidad de los estudiantes, los requisitos federales y estatales nos impiden reportar datos para cualquier grupo de estudiantes con menos de 30 estudiantes. Las familias siempre pueden comunicarse con el maestro de su estudiante o con los administradores de la escuela para obtener información en el desempeño individual de su estudiante.

Medir y reportar resultados

Métrico	Base	Resultado del año 1	Resultado del año 2	Resultado del año 3	Resultado deseado para 2023-24
Tasa de estudiantes cumplir o exceder establecido por el estado niveles de competencia para Idioma en Inglés Artes (CAASPP)	TBD				TBD
Tasa de estudiantes cumplir o exceder establecido por el estado	TBD				TBD

Métrico	Base	Resultado del año 1	Resultado del año 2	Resultado del año 3	Resultado deseado para 2023-24
niveles de competencia para Matemáticas (CAASPP)					
Tasa de estudiantes EL que progresan hacia el inglés dominio del idioma en ELPAC.	TBD				TBD
Tasa de reclasificación	Oct 2018 a Oct 2019 16,7%				25%
Tasa de estudiantes reunión individualizada MAP metas de crecimiento en matemáticas en locales verificados evaluación	Otoño 2018 a primavera 2019 - Matemáticas Todos los estudiantes: 82% EL: Menos de 30 estudiantes SWD: menos de 30 estudiantes Latinos: 91% Negro: 78% Ingresos bajos: 81% Jóvenes de crianza: menos de 30 estudiantes				Todos los estudiantes: 82% EL: 82% SWD: 82% Latinos: 91% Negro: 78% Ingresos bajos: 81% Jóvenes de crianza: 82%
Tasa de estudiantes encuentro individualizado MAP 2019 - Lectura metas de crecimiento en ELA / Leer en local verificado evaluación	Otoño 2018 a primavera 2019 - Lectura Todos los estudiantes: 77% EL: Menos de 30 estudiantes SWD: menos de 30 estudiantes Latinos: 67% Negro: 84% Ingresos bajos: 75% Jóvenes de crianza: menos de 30 estudiantes				Todos los estudiantes: 77% EL: 77% SWD: 77% Latinos: 67% Negro: 84% Ingresos bajos: 75% Jóvenes de crianza: 77%

Métrico	Licencia selina	Resultado del año 1	Resultado del año 2	Resultado del año 3	Resultado deseado para 2023-24

Comportamiento

Acción #	Título	Descripción	Fondos totales	Contribuyendo
1	Basado en datos Instrucción	Los maestros realizarán análisis de datos para adaptar y guiar la instrucción y brindar apoyo específico. Los salones de clases se estructurarán con aprendizaje combinado para garantizar la disponibilidad de intervención y aceleración diarias. Los estudiantes y maestros tendrán acceso a software y hardware apropiados para implementar. Los estudiantes tendrán acceso a la tecnología, incluidos los Chromebook.	\$ 738,242,46	sí
2	EL Diferenciado Apoyo	Los estudiantes EL recibirán instrucción basada en datos y un plan de estudios específico para EL. Los padres de los estudiantes EL recibirán información relacionada con ELPAC.	\$ 112,577.00	sí
3	SWD diferenciado Apoyo	Aseguramos la implementación completa del servicio para satisfacer las necesidades de los estudiantes con discapacidades, incluido el cumplimiento de los plazos del IEP. Ofrecemos una Educación Pública Apropiada y Gratuita (FAPE) alineada con el requisito de demostrar el Ambiente Menos Restrictivo (LRE).	\$ 142,679.00	sí

Análisis de objetivos [2021-22]

Un análisis de cómo se llevó a cabo este objetivo en el año anterior.

Una descripción de cualquier diferencia sustancial en las acciones planificadas y la implementación real de estas acciones.

El análisis de las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Una explicación de las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados. El análisis de

las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Una explicación de cuán efectivas fueron las acciones específicas para avanzar hacia la meta. El análisis

de las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Una descripción de cualquier cambio realizado en la meta planificada, las métricas, los resultados deseados o las acciones para el próximo año que resulten de las reflexiones sobre la práctica anterior.

El análisis de las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Se puede encontrar un informe de los gastos reales estimados para las acciones del año pasado en la tabla de gastos de actualización anual.

Metas y acciones

Objetivo

Objetivo #	Descripción
2	Apoyar la participación de los estudiantes, la familia y la escuela. Reconocemos que el éxito de cualquier escuela comienza con la confianza de las partes interesadas. Al brindar oportunidades intencionales para la participación de los padres y la familia, utilizando Apoyos e Intervención de Conducta Positiva (PBIS) e implementando estrategias para apoyar la asistencia de los estudiantes, alcanzaremos los resultados deseados para 2023-24 en oportunidades de participación de los padres, tasa de suspensión y expulsión, satisfacción de los estudiantes, asistencia diaria promedio, ausentismo crónico y tasa de abandono de la escuela secundaria. Aumentaremos el compromiso general de todos los grupos de partes interesadas.

Una explicación de por qué la LEA ha desarrollado este objetivo.

Desarrollamos esta meta en alineación con las prioridades estatales 3, 5 y 6 (participación de los padres, participación de los alumnos y ambiente escolar). Las acciones y métricas incluidas en esta meta nos ayudarán a monitorear y mejorar los resultados de participación de todos los estudiantes y grupos de estudiantes en nuestra escuela (estudiantes de inglés, estudiantes con discapacidades, jóvenes de crianza, estudiantes de bajos ingresos, estudiantes de minorías raciales). Continuamente desagregaremos los datos de participación escolar para identificar y corregir las disparidades entre el grupo de estudiantes y los resultados de toda la escuela.

Explicación de "menos de 30 estudiantes": Para proteger la privacidad de los estudiantes, los requisitos federales y estatales nos impiden reportar datos para cualquier grupo de estudiantes con menos de 30 estudiantes. Las familias siempre pueden comunicarse con el maestro de su estudiante o con los administradores de la escuela para obtener información en el desempeño individual de su estudiante.

Medir y reportar resultados

Métrico	Base	Resultado del año 1	Resultado del año 2	Resultado del año 3	Resultado deseado para 2023-24
Proporcionar 1 de vuelta a noche escolar, 2 semanas de duración para padres y maestros conferencia oportunidades, y en al menos otros 3 compromisos familiares y / o liderazgo de los padres oportunidades.	2019-20 Reunió				Reunió

Métrico	Base	Resultado del año 1	Resultado del año 2	Resultado del año 3	Resultado deseado para 2023-24
Tasa de suspensión	<p>2019-20 (agosto - Febrero)</p> <p>Todos los estudiantes: 0% EL: 0% SWD: 0% Latino: 0% Negro: 0% Bajos ingresos: datos no disponibles Jóvenes de crianza: menos de 30 estudiantes</p>				<p>Todos los estudiantes: 2% EL: 2% SWD: 2% Latino: 2% Negro: 2% Ingresos bajos: 2% Jóvenes de crianza: 2%</p>
Tasa de expulsión	<p>2019-20 (agosto - Febrero)</p> <p>Todos los estudiantes: 0% EL: 0% SWD: 0% Latino: 0% Negro: 0% Ingresos bajos: 0% Jóvenes de crianza: 0%</p>				<p>Todos los estudiantes: 1% EL: 1% SWD: 1% Latino: 1% Negro: 1% Ingresos bajos: 1% Jóvenes de crianza: 1%</p>
<p>Los estudiantes se sentirán satisfecho con su experiencia como medido por proporcionado internamente encuestas</p>	<p>La encuesta será administrado para el primera vez en 2020-21. Solo teníamos Kinder y 1er grado estudiantes en 2019-20.</p> <p>Porcentaje de estudiantes respondiendo a menudo o siempre a la declaración "Estoy orgulloso de ser un KIPPster"</p>				TBD

Métrico	Base	Resultado del año 1	Resultado del año 2	Resultado del año 3	Resultado deseado para 2023-24
Promedio diario Asistencia	2019-20 (agosto - Febrero) Todos los estudiantes: 93,5%				Todos los estudiantes: 95% EL: 95% SWD: 95% Latino: 95% Negro: 95% Ingresos bajos: 95% Jóvenes de crianza: 95%
Absentismo crónico 2019-20 Velocidad	2019-20 (agosto - Febrero) Todos los estudiantes: 23,6% EL: menos de 30 estudiantes SWD: menos de 30 estudiantes Latinos: 18,2% Negro: 25,2% Bajos ingresos: datos no disponibles Jóvenes de crianza: menos de 30 estudiantes				Todos los estudiantes: 15% EL: 15% SWD: 15% Latino: 15% Negro: 15% Ingresos bajos: 15% Jóvenes de crianza: 15%

Comportamiento

Acción #	Título	Descripción	Fondos totales	Contribuyendo
1	Compromiso familiar Eventos	Ofrecemos múltiples oportunidades para la participación de padres y familias eventos, incluidos los roles de liderazgo. Los padres recibirán una amplia notificación de los eventos, una hora conveniente para reunirse y recordatorios frecuentes del evento. Los padres y las familias también recibirán incentivos de asistencia.	\$ 102,960.00	SÍ

Acción #	Título	Descripción	Fondos totales	Contribuyendo
2	PBIS de varios niveles Sistema	Cultivaremos una cultura escolar positiva a través de un plan de apoyo al comportamiento en toda la escuela y usaremos un sistema escalonado para abordar el comportamiento de los estudiantes en consecuencia. Todo el personal de la escuela será capacitado en el sistema PBIS y los maestros recibirán PD sobre prácticas restaurativas que se implementarán en los salones de clases.	\$ 22,000.00	Sí
3	Estudiante de apoyo Asistencia	El personal de la escuela trabajará activamente para reducir el ausentismo crónico contactando a las familias de los estudiantes ausentes a diario; informar a las familias de posibles retrasos, como días de lluvia; proporcionar intervenciones de asistencia escalonadas; y proporcionar incentivos de asistencia a nivel individual y grupal.	\$ 5,000.00	No

Análisis de objetivos [2021-22]

Un análisis de cómo se llevó a cabo este objetivo en el año anterior.

Una descripción de cualquier diferencia sustancial en las acciones planificadas y la implementación real de estas acciones.

El análisis de las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Una explicación de las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados. El análisis de

las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Una explicación de cuán efectivas fueron las acciones específicas para avanzar hacia la meta. El análisis

de las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Una descripción de cualquier cambio realizado en la meta planificada, las métricas, los resultados deseados o las acciones para el próximo año que resulten de las reflexiones sobre la práctica anterior.

El análisis de las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Se puede encontrar un informe de los gastos reales estimados para las acciones del año pasado en la tabla de gastos de actualización anual.

Metas y acciones

Objetivo

Objetivo #	Descripción
3	Crear espacios y oportunidades para el logro de los estudiantes. Para cumplir con las metas 1 y 2, se deben establecer ciertos servicios básicos para sentar las bases del éxito académico y cultural. A través de nuestras prácticas de contratación de maestros, el acceso de los estudiantes a la tecnología, la planificación y programación programáticas, el desarrollo profesional constante y la provisión de espacios e instalaciones escolares seguros, alcanzaremos los resultados deseados para 2022-23 y mantendremos el cumplimiento de los maestros acreditados, alineados con los estándares comunes. materiales, desarrollo profesional de Common Core y ELD, acceso de los estudiantes a materias optativas y calificaciones de las instalaciones.

Una explicación de por qué la LEA ha desarrollado este objetivo.

Desarrollamos esta meta en alineación con las prioridades estatales 1, 2 y 7 (condiciones básicas de aprendizaje, implementación de los estándares académicos estatales y acceso a un amplio curso de estudio). Las acciones y métricas incluidas en este objetivo reflejan nuestra creencia de que el cumplimiento es calidad y nos ayudarán a monitorear y mantener nuestro éxito anterior en proporcionar una escuela que cumpla con las normas, incluidas las asignadas apropiadamente. maestros, materiales instructivos alineados con el plan de estudios e instalaciones escolares seguras, limpias y funcionales.

Medir y reportar resultados

Métrico	Base	Resultado del año 1	Resultado del año 2	Resultado del año 3	Resultado deseado para 2023-24
Tasa de profesores que cumplen con la asignatura que están enseñando	2019-20 Todos los estudiantes: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Negro: 100% Bajos ingresos: 100% Juventud de crianza: 100%				Todos los estudiantes: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Negro: 100% Bajos ingresos: 100% Juventud de crianza: 100%
Tasa de estudiantes que tienen acceso a suministros educativos y materiales que son SWD con el núcleo común Latino	2019-20 Todos los estudiantes: 100% EL: 100% 100% alineados Latino: 100% Negro: 100%				Todos los estudiantes: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Negro: 100% Bajos ingresos: 100%

Métrico	Base	Resultado del año 1	Resultado del año 2	Resultado del año 3	Resultado deseado para 2023-24
	Bajos ingresos: 100% Juventud de crianza: 100%				Juventud de crianza: 100%
Tasa de profesores que asistir a la formación en núcleo común y Estrategias ELD para apoyar a los estudiantes EL	2019-20 Todos los estudiantes: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Negro: 100% Bajos ingresos: 100% Juventud de crianza: 100%				Todos los estudiantes: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Negro: 100% Bajos ingresos: 100% Juventud de crianza: 100%
Tasa de alumnos que tener acceso a optativas como Las artes escénicas, Ingeniería y Codificación y ciencia	2019-20 Todos los estudiantes: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Negro: 100% Bajos ingresos: 100% Juventud de crianza: 100%				Todos los estudiantes: 100% EL: 100% SWD: 100% Latino: 100% Negro: 100% Bajos ingresos: 100% Juventud de crianza: 100%
Asegúrese de que nuestra instalación está en "buen estado" o mejor según lo medido por el SARC	Reunión 2019-20 SARC Reunió				Reunió

Comportamiento

Acción #	Título	Descripción	Fondos totales	Contribuyendo
1	1a - Instalaciones seguras y otra base Servicios - Contribuyendo	Nos aseguramos de que todas las métricas del SARC relacionadas con la calidad de las instalaciones sean nos reunimos monitoreando nuestras instalaciones internamente a través de visitas regionales de supervisión. Nuestro gerente de operaciones comerciales también realiza recorridos semanales para asegurarse de que la escuela esté limpia, organizada y en buen estado. Contratamos a varias empresas diferentes para asegurarnos de que	\$ 2,644,935.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Fondos totales	Contribuyendo
		el espacio escolar es seguro, está en buen estado y es estéticamente atractivo. Esto incluye jardinería, empresas de limpieza, control regular de plagas y mantenimiento diario.		
2	1b - Instalaciones seguras y otra base Servicios - No-Contribuyendo	Nos aseguramos de que se cumplan todas las métricas del SARC relacionadas con la calidad de las instalaciones al monitorear nuestras instalaciones internamente a través de visitas de supervisión regionales. Nuestro gerente de operaciones comerciales también realiza recorridos semanales para asegurarse de que la escuela esté limpia, organizada y en buen estado. Contratamos a varias empresas diferentes para garantizar que todo el espacio de la escuela sea seguro, esté en buen estado y sea estéticamente atractivo. Esto incluye jardinería, empresas de limpieza, control regular de plagas y mantenimiento diario.	\$ 3,178,317.00	No
3	Contratación de maestros, Programático Planificación y Planificación	Todos los recursos de instrucción, currículo, suministros educativos, planes de lecciones y evaluaciones estarán alineados con los Estándares Comunes. Ofrecemos un día escolar extendido, lo que garantiza que todos los estudiantes tengan suficiente tiempo para participar en los cursos enumerados, incluidas las optativas. La membresía en un grupo de estudiantes en particular (por ejemplo, estudiantes con discapacidades, estudiantes de inglés) no impedirá la participación en materias optativas. Contrataremos maestros con experiencia y credenciales y aseguraremos la colocación adecuada. Una vez que nuestros profesores son contratados, trabajamos con ellos para mantener y obtener la documentación adecuada. Trabajaremos para construir un flujo de talento saludable.	\$ 252,751.00	sí
4	Intencional Profesional Desarrollo	Los maestros participarán en el desarrollo profesional durante todo el año a nivel regional y escolar. Los maestros y administradores pueden asistir a sesiones de desarrollo profesional fuera de la escuela.	\$ 32,100.00	sí

Análisis de objetivos [2021-22]

Un análisis de cómo se llevó a cabo este objetivo en el año anterior.

Una descripción de cualquier diferencia sustancial en las acciones planificadas y la implementación real de estas acciones.

El análisis de las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Una explicación de las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados. El análisis de

las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Una explicación de cuán efectivas fueron las acciones específicas para avanzar hacia la meta. El análisis

de las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Una descripción de cualquier cambio realizado en la meta planificada, las métricas, los resultados deseados o las acciones para el próximo año que resulten de las reflexiones sobre la práctica anterior.

El análisis de las metas 2021-22 ocurrirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Se puede encontrar un informe de los gastos reales estimados para las acciones del año pasado en la tabla de gastos de actualización anual.

Servicios incrementados o mejorados para jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés y estudiantes de bajos ingresos [2021-22]

Porcentaje para aumentar o mejorar el servicio	Aumento de la asignación basada en la inscripción de jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés y estudiantes de bajos ingresos
37%	1385783

Los gastos presupuestados para las acciones identificadas como contribuyentes se pueden encontrar en la tabla de gastos de servicios mejorados o aumentados.

Descripciones requeridas

Por cada acción que se brinde a toda una escuela, oa todo el distrito escolar o la oficina de educación del condado (COE), una explicación de (1) cómo se consideraron primero las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes de inglés y los estudiantes de bajos ingresos, y (2) cómo estas acciones son efectivas para alcanzar las metas para estos estudiantes.

Los servicios están dirigidos principalmente y son efectivos para alcanzar las metas LCAP para estudiantes no duplicados. En el modelo de KIPP, los maestros regulares certificados reciben un pago adicional por el horario escolar extendido para aumentar la instrucción en ELA, matemáticas y otras materias para cerrar las brechas de rendimiento en toda la escuela. Los servicios se incrementan en el área de intervención para aumentar los servicios en toda la escuela autónoma principalmente para los estudiantes no duplicados, pero de los que también se benefician otros estudiantes. Los servicios se mejoran mediante numerosos y continuos servicios de desarrollo profesional que KIPP diseña internamente, además de contratar consultores. Los servicios también se incrementaron en las áreas de la lección de campo de fin de año para mejorar la asistencia y el rendimiento académico. Los servicios de gestión y administración aumentaron con personal adicional en la oficina regional para crear apoyo académico y operativo. Esto ayudó a aumentar la eficiencia en la gestión y las operaciones escolares. Esto también aumentó el enfoque de los líderes escolares y los maestros en lo académico. La escuela invierte en tecnología para aumentar el apoyo a los estudiantes, maestros y administradores, lo que mejora los servicios generales para todos los estudiantes y principalmente para los estudiantes no duplicados. Las mejoras importantes en la ocupación también continúan en términos de limpieza profunda, instalaciones seguras y actualizadas, ventilación adecuada, etc.

Una descripción de cómo los servicios para jóvenes de crianza temporal, aprendices de inglés y estudiantes de bajos ingresos están aumentando o mejorando en el porcentaje requerido.

Estamos aumentando y mejorando los servicios para los jóvenes de crianza temporal a través de una capacitación continua y cada vez más sofisticada para nuestro enlace, consejero, equipo de liderazgo y personal docente de jóvenes sin hogar y de crianza. Estamos aumentando y mejorando los servicios para los estudiantes de inglés a través de intervenciones cada vez más específicas y efectivas (por ejemplo, instrucción en grupos pequeños por nivel de competencia en inglés), revisando y perfeccionando continuamente nuestro enfoque de la instrucción ELD, y desarrollo profesional específico de EL consistente para todo el personal de instrucción que se basa en complejidad con cada año escolar.

Estamos aumentando y mejorando los servicios para los estudiantes de bajos ingresos, que son la mayoría de nuestro cuerpo estudiantil, mejorando nuestras instalaciones, incluido el mantenimiento de espacios limpios y propicios para el aprendizaje con servicios de limpieza completos.

Tabla de gastos totales

Fondos LCFF	Otros fondos estatales	Fondos locales	Fondos federales	Fondos totales
\$ 4.971.828,46	\$ 1,548,393.00		\$ 711,340.00	\$ 7.231.561,46

Totales:	Personal total	Total no personal
Totales:	\$ 3,217,207.00	\$ 4.014.354,46

Objetivo	Acción #	Grupo (s) de estudiantes	Título	Fondos LCFF	Otros fondos estatales	Fondos locales	Fondos federales	Fondos totales
1	1	Juventud de crianza De bajos ingresos	Instrucción basada en datos para estudiantes de inglés	\$ 738.242,46				\$ 738.242,46
1	2		Soporte diferenciado EL	\$ 112,577.00				\$ 112,577.00
1	3	Juventud de crianza De bajos ingresos	Apoyo diferenciado para estudiantes de inglés SWD	\$ 142,679.00				\$ 142,679.00
2	1	Juventud de crianza De bajos ingresos	Eventos de participación familiar de los estudiantes de inglés	\$ 102,960.00				\$ 102,960.00
2	2	Juventud de crianza De bajos ingresos	Sistema PBIS de niveles múltiples para estudiantes de inglés	\$ 22,000.00				\$ 22,000.00
2	3	Todas	Apoyar la asistencia de los estudiantes		\$ 5,000.00			\$ 5,000.00
3	1	Juventud de crianza De bajos ingresos	Estudiantes de inglés 1a - Instalaciones seguras y otra base Servicios - Contribuyendo	\$ 1,763,556.00	\$ 739,293.00		\$ 142,086.00	\$ 2,644,935.00
3	2	Todas	1b - Instalaciones seguras y otra base Servicios - No contributivos	\$ 1,837,063.00	\$ 772,000.00		\$ 569,254.00	\$ 3,178,317.00
3	3	Juventud de crianza De bajos ingresos	Contratación de maestros para estudiantes de inglés, programática Planificación y programación	\$ 252,751.00				\$ 252,751.00

Objetivo	Acción #	Grupo (s) de estudiantes	Título	Fondos LCFF	Otros fondos estatales	Fondos locales	Fondos federales	Fondos totales
3	4	Aprendices de inglés profesional intencional Desarrollo de la juventud de crianza De bajos ingresos			\$ 32,100.00			\$ 32,100.00

Tablas de gastos contributivos

Totales por tipo	Fondos LCFF totales	Fondos totales
Total:	\$ 3,134,765.46	\$ 4.048.244,46
Total en toda la LEA:	\$ 3,134,765.46	\$ 4.048.244,46
Total limitado:	0,00 \$	0,00 \$
Total de toda la escuela:	0,00 \$	0,00 \$

Objetivo	Acción #	Título de la acción	Alcance	Sin duplicar Grupo (s) de estudiantes	Localización	Fondos LCFF	Fondos totales
1	1	Basado en datos Instrucción	En toda la LEA	Aprendices de ingles Juventud de crianza De bajos ingresos	Todas las escuelas	\$ 738.242,46	\$ 738.242,46
1	2	EL Diferenciado Apoyo	En toda la LEA		Todas las escuelas	\$ 112,577.00	\$ 112,577.00
1	3	SWD diferenciado Apoyo	En toda la LEA	Aprendices de ingles Juventud de crianza De bajos ingresos	Todas las escuelas	\$ 142,679.00	\$ 142,679.00
2	1	Compromiso familiar Eventos	En toda la LEA	Aprendices de ingles Juventud de crianza De bajos ingresos	Todas las escuelas	\$ 102,960.00	\$ 102,960.00
2	2	PBIS de varios niveles Sistema	En toda la LEA	Aprendices de ingles Juventud de crianza De bajos ingresos	Todas las escuelas	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00
3	1	1a - Instalaciones seguras y otra base Servicios - Contribuyendo	En toda la LEA	Aprendices de ingles Juventud de crianza De bajos ingresos	Todas las escuelas	\$ 1,763,556.00	\$ 2,644,935.00
3	3	Contratación de maestros, Programático Planificación y Planificación	En toda la LEA	Aprendices de ingles Juventud de crianza De bajos ingresos	Todas las escuelas	\$ 252,751.00	\$ 252,751.00

Objetivo	Acción #	Título de la acción	Alcance	Sin duplicar Grupo (s) de estudiantes	Localización	Fondos LCFF	Fondos totales
3	4	Intencional Profesional Desarrollo	En toda la LEA	Aprendices de ingles Juventud de crianza De bajos ingresos	Todas las escuelas		\$ 32,100.00

Año 1 de la tabla de actualización anual [2021-22]

La actualización anual de los objetivos 2021-22 se producirá durante el ciclo de actualización 2022-23.

Últimos años Objetivo #	Últimos años Acción #	Título de acción / servicio anterior	Contribuido a Aumentado o mejorado ¿Servicios?	Total planificado del año pasado Gastos	Total estimado real Gastos

Totales:	Total de gastos planificados	Total real estimado
Totales:		

Instrucciones

[Resumen del plan](#)

[Participación de los interesados](#)

[Metas y acciones](#)

[Servicios aumentados o mejorados para jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés y estudiantes de bajos ingresos](#)

Si tiene preguntas adicionales o asistencia técnica relacionada con la finalización de la plantilla LCAP, comuníquese con el COE local o con la Oficina de soporte de sistemas de agencias locales del Departamento de Educación de California (CDE) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico a lcff@cde.ca.gov.

Introducción e instrucciones

La Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF) requiere que las LEA involucren a sus partes interesadas locales en un proceso de planificación anual para evaluar su progreso dentro de ocho áreas prioritarias estatales que abarcan todas las métricas legales (los COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) utilizando la plantilla adoptada por la Junta de Educación del Estado.

El proceso de desarrollo LCAP tiene tres funciones distintas pero relacionadas:

Planificación estratégica integral: El proceso de desarrollar y actualizar anualmente el LCAP apoya la planificación estratégica integral (California *Código de educación [EC]* 52064 (e) (1)). La planificación estratégica integral conecta las decisiones presupuestarias con los datos de desempeño de la enseñanza y el aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA) deben evaluar continuamente las decisiones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para satisfacer las necesidades de los estudiantes y la comunidad para garantizar que se mejoren las oportunidades y los resultados para todos los estudiantes.

Participación significativa de las partes interesadas: El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleje las decisiones tomadas a través de la participación significativa de las partes interesadas (*CE* 52064 (e) (1)). Las partes interesadas locales poseen perspectivas y conocimientos valiosos sobre los programas y servicios de una LEA. La planificación estratégica eficaz incorporará estas perspectivas y conocimientos para identificar las posibles metas y acciones que se incluirán en el LCAP.

Responsabilidad y cumplimiento: El LCAP cumple una función de responsabilidad importante porque los aspectos de la plantilla LCAP requieren que las LEA demuestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los estatutos y regulaciones de LCFF, principalmente:

- o Demostrar que las LEA están aumentando o mejorando los servicios para los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes de inglés y los estudiantes de bajos ingresos en proporción a la cantidad de fondos adicionales que esos estudiantes generan bajo LCFF (*CE* 52064 (b) (4-6)).
- o Establecer metas, respaldadas por acciones y gastos relacionados, que aborden las áreas de prioridad estatutaria y las métricas estatutarias (*CE* 52064 (b) (1) y (2)).

o Revisar y actualizar anualmente el LCAP para reflejar el progreso hacia las metas (*CE* 52064 (b) (7)).

La plantilla LCAP, como el LCAP adoptado final de cada LEA, es un documento, no un proceso. Las LEA deben usar la plantilla para recordar el resultado de su proceso de desarrollo LCAP, que debe: (a) reflejar una planificación estratégica integral (b) a través de un compromiso significativo con las partes interesadas que (c) cumpla con los requisitos legales, como se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas en la plantilla LCAP no reflejan ni pueden reflejar el proceso de desarrollo completo, al igual que la plantilla LCAP en sí no pretende ser una herramienta de participación de las partes interesadas.

Si un superintendente de escuelas del condado tiene jurisdicción sobre un solo distrito escolar, la junta de educación del condado y la junta directiva del distrito escolar pueden adoptar y presentar para revisión y aprobación un solo LCAP consistente con los requisitos en *CE* secciones 52060, 52062, 52066, 52068 y 52070. El LCAP debe articular claramente con qué presupuesto de la entidad (distrito escolar o superintendente de escuelas del condado) están alineados todos los gastos presupuestados y reales.

La plantilla LCAP revisada para los años escolares 2021–22, 2022–23 y 2023–24 refleja los cambios estatutarios realizados a través del Proyecto de Ley de la Asamblea 1840 (Comité de Presupuesto), Capítulo 243, Estatutos de 2018. Estos cambios legales mejoran la transparencia con respecto a los gastos en acciones incluidos en el LCAP, incluidas las acciones que contribuyen a cumplir con el requisito de aumentar o mejorar los servicios para los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes de inglés y los estudiantes de bajos ingresos, y para simplificar la información presentada dentro del LCAP para hacer que los LCAP adoptados sean más accesibles para las partes interesadas y los público.

En su forma más básica, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo la LEA, sino también permitir que las partes interesadas comprendan por qué y si esas estrategias están conduciendo a mejores oportunidades y resultados para los estudiantes. Se recomienda encarecidamente a las LEA que utilicen un lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados con la intención de ser significativos y accesibles para las diversas partes interesadas de la LEA y el público en general.

Al desarrollar y finalizar el LCAP para su adopción, se alienta a las LEA a mantener el siguiente marco general a la vanguardia de las funciones de planificación estratégica y participación de las partes interesadas:

Dado el desempeño actual en todas las prioridades estatales y en los indicadores en el Tablero de mandos de escuelas de California, ¿cómo está utilizando la LEA sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades de los estudiantes y la comunidad, y abordar cualquier brecha de desempeño, incluso cumpliendo con su obligación de aumentar o mejorar los servicios para los jóvenes, estudiantes de inglés y estudiantes de bajos ingresos?

Se alienta a las LEA a centrarse en un conjunto de métricas o un conjunto de acciones que la LEA cree, en base a los comentarios recopilados de las partes interesadas, la investigación y la experiencia, tendrán el mayor impacto en nombre de sus estudiantes.

Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero pueden incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completar el LCAP en sí. Además, se incluye información al principio de cada sección que enfatiza el propósito para el que cada sección sirve.

Resumen del plan

Propósito

Una sección de Resumen del plan bien desarrollada proporciona un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de una LEA, así como información relevante sobre las necesidades y el desempeño de los estudiantes. Para proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe estar relacionado de manera clara y significativa con el contenido incluido en las secciones posteriores del LCAP.

Requisitos e instrucciones

Información general - Describe brevemente a los estudiantes y la comunidad. Por ejemplo, la información sobre una LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, el número y tamaño de escuelas específicas, desafíos comunitarios recientes y otra información similar que una LEA desee incluir puede permitir al lector comprender más completamente el LCAP de una LEA. .

Reflexiones: éxitos - Basado en una revisión del desempeño en los indicadores estatales y los indicadores de desempeño local incluidos en el Tablero, el progreso hacia las metas del LCAP, las herramientas de autoevaluación local, las aportaciones de las partes interesadas y cualquier otra información, de qué progreso está más orgulloso la LEA y cómo lo hace. el plan de LEA para mantener o construir sobre ese éxito? Esto puede incluir la identificación de ejemplos específicos de cómo los aumentos o las mejoras en el pasado en los servicios para los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes de inglés y los estudiantes de bajos ingresos han llevado a un mejor desempeño de estos estudiantes.

Reflexiones: Necesidad identificada - Refiriéndose al Tablero, identifique: (a) cualquier indicador estatal para el cual el desempeño general estuvo en la categoría de desempeño "Rojo" o "Naranja" o cualquier indicador local donde la LEA recibió un "No Cumplido" o "No Cumplido por Dos o Calificación de Más Años "Y (b) cualquier indicador estatal para el cual el desempeño de cualquier grupo de estudiantes fue dos o más niveles de desempeño por debajo de " todos los estudiantes "actuación. ¿Qué pasos planea tomar la LEA para abordar estas áreas de bajo desempeño y brechas de desempeño? Se pueden identificar otras necesidades utilizando datos recopilados localmente, incluidos los datos recopilados para informar las herramientas de autorreflexión y los indicadores locales de informes en el Tablero.

Aspectos destacados de LCAP - Identificar y resumir brevemente las características clave del LCAP de este año.

Mejora y apoyo integral - Una LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejora integral (CSI) bajo la Ley Every Student Succeeds Act debe responder a las siguientes indicaciones:

- **Escuelas identificadas:** Identifique las escuelas dentro de la LEA que han sido identificadas para CSI.
- **Soporte para escuelas identificadas:** Describa cómo la LEA ha apoyado o apoyará a las escuelas identificadas en el desarrollo de planes de CSI que incluyeron una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier desigualdad de recursos que se abordará a través de la implementación del plan de CSI.
- **Seguimiento y evaluación de la eficacia:** Describa cómo la LEA monitoreará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar la mejora de los estudiantes y la escuela.

Participación de los interesados

Propósito

La participación significativa y decidida de los padres, estudiantes, educadores y otras partes interesadas, incluidos aquellos que representan a los grupos de estudiantes identificados por LCFF, es fundamental para el desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. De acuerdo con el estatuto, dicha participación de las partes interesadas debe respaldar la planificación estratégica integral, la rendición de cuentas y la mejora de las prioridades estatales y las prioridades identificadas localmente (CE 52064 (e) (1)). La participación de las partes interesadas es un proceso anual continuo.

Esta sección está diseñada para reflejar cómo la participación de las partes interesadas influyó en las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. El objetivo es permitir que las partes interesadas que participaron en el proceso de desarrollo del LCAP y el público en general comprendan cómo la LEA involucró a las partes interesadas y el impacto de esa participación. Se alienta a las LEA a mantener este objetivo en primer plano al completar esta sección.

El estatuto y las regulaciones especifican los grupos de partes interesadas que los distritos escolares y los COE deben consultar al desarrollar el LCAP: maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación locales de la LEA, padres y estudiantes. Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y los COE deben compartirlo con el Comité Asesor de Padres y, si corresponde, con el Comité Asesor de Padres de Aprendices de Inglés. El superintendente está obligado por estatuto a responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y los COE también deben consultar con los administradores del área del plan local de educación especial al desarrollar el LCAP. El estatuto requiere que las escuelas autónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y estudiantes en el desarrollo del LCAP. El LCAP también debe compartirse con,

La información y los recursos que respaldan la participación efectiva de las partes interesadas, definen la consulta de los estudiantes y proporcionan los requisitos para la composición del grupo asesor, se pueden encontrar en Recursos en la siguiente página web del sitio web del CDE: <https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

Requisitos e instrucciones

A continuación se muestra un extracto del 2018-19 *Guía para las auditorías anuales de las agencias de educación locales K-12 y los informes de cumplimiento del estado*, que se proporciona para resaltar los requisitos legales para la participación de las partes interesadas en el proceso de desarrollo del LCAP:

Plan de control y rendición de cuentas local:

Solo para las oficinas de educación del condado y los distritos escolares, verifique la LEA:

- a) Presentó el plan de control y responsabilidad local al comité asesor de padres de acuerdo con la sección 52062 (a) (1) o 52068 (a) (1) del Código de Educación, según corresponda.
- b) Si corresponde, presentó el plan de control y responsabilidad local al comité asesor de padres de estudiantes de inglés, de acuerdo con la sección 52062 (a) (2) o 52068 (a) (2) del Código de Educación, según corresponda.

- c) Notificar al público sobre la oportunidad de presentar comentarios sobre acciones y gastos específicos propuestos para ser incluidos en el plan de control y responsabilidad local de acuerdo con la sección 52062 (a) (3) o 52068 (a) (3) del Código de Educación. , según sea apropiado.
- d) Celebrado al menos una audiencia pública de acuerdo con la sección 52062 (b) (1) o 52068 (b) (1) del Código de Educación, según corresponda.
- e) Adoptó el plan de control y responsabilidad local en una reunión pública de acuerdo con la sección 52062 (b) (2) o 52068 (b) (2) del Código de Educación, según corresponda.

Mensaje 1: "Un resumen del proceso de las partes interesadas y cómo se consideró la participación de las partes interesadas antes de finalizar el LCAP".

Describe el proceso de participación de las partes interesadas utilizado por la LEA para involucrar a las partes interesadas en el desarrollo del LCAP, incluido, como mínimo, la descripción de cómo la LEA cumplió con su obligación de consultar con todos los grupos de partes interesadas requeridos por ley según corresponda al tipo de LEA. Una respuesta suficiente a este mensaje debe incluir información general sobre el cronograma del proceso y las reuniones u otras estrategias de participación con las partes interesadas. Una respuesta también puede incluir información sobre el enfoque filosófico de una LEA para la participación de las partes interesadas.

Pregunta 2: "Un resumen de la retroalimentación proporcionada por grupos específicos de partes interesadas".

Describe y resume la retroalimentación de las partes interesadas proporcionada por partes interesadas específicas. Una respuesta suficiente a este mensaje indicará ideas, tendencias o aportes que surgieron de un análisis de la retroalimentación recibida de las partes interesadas.

Pregunta 3: "Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por las aportaciones específicas de las partes interesadas".

Una respuesta suficiente a este mensaje proporcionará a las partes interesadas y al público información clara y específica sobre cómo el proceso de participación de las partes interesadas influyó en el desarrollo del LCAP. La respuesta debe describir aspectos del LCAP que fueron influenciados o desarrollados en respuesta a la retroalimentación de las partes interesadas descrita en la respuesta a la pregunta 2. Esto puede incluir una descripción de cómo la LEA priorizó las solicitudes de las partes interesadas dentro del contexto de los recursos presupuestarios disponibles o priorizados. áreas de enfoque dentro del LCAP. Para los propósitos de este mensaje, los "aspectos" de un LCAP que pueden haber sido influenciados por las opiniones de las partes interesadas pueden incluir, pero no están necesariamente limitados

a:

Inclusión de una meta o decisión para perseguir una meta de enfoque (como se describe a continuación)

Inclusión de métricas distintas de las requeridas por ley

Determinación del resultado deseado en una o más métricas

Inclusión del desempeño de uno o más grupos de estudiantes en la subsección Medición e informe de resultados

Inclusión de acción (es) o un grupo de acciones

Eliminación de acción (es) o grupo de acciones

Cambios en el nivel de gastos propuestos para una o más acciones

Inclusión de acciones que contribuyan a incrementar o mejorar los servicios para servicios no duplicados

Determinación de la efectividad de las acciones específicas para lograr el objetivo

Determinación de diferencias materiales en los gastos.

Determinación de cambios hechos a una meta para el año LCAP subsiguiente basado en el proceso de actualización anual
Determinación de desafíos o aciertos en la implementación de acciones.

Metas y acciones

Propósito

Las metas bien desarrolladas comunicarán claramente a las partes interesadas lo que la LEA planea lograr, lo que la LEA planea hacer para lograr la meta y cómo la LEA sabrá cuándo ha logrado la meta. La declaración de la meta, las métricas asociadas y los resultados esperados, y las acciones incluidas en la meta deben estar alineadas. La explicación de por qué la LEA incluyó una meta es una oportunidad para que las LEA se comuniquen claramente a las partes interesadas y al público por qué, entre las diversas fortalezas y áreas de mejora destacadas por los datos de desempeño y las estrategias y acciones que podrían llevarse a cabo, la LEA decidió seguir este objetivo y las métricas relacionadas, los resultados esperados, las acciones y los gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una métrica o métricas para todos los estudiantes, un grupo específico de estudiantes, reducir las brechas de desempeño o implementar programas o estrategias que se espera que impacten los resultados. Las LEA deben evaluar el desempeño de sus grupos de estudiantes al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

Requisitos e instrucciones

Las LEA deben priorizar las metas, las acciones específicas y los gastos relacionados incluidos dentro del LCAP dentro de una o más prioridades estatales. Las LEA deben considerar el desempeño en los indicadores estatales y locales, incluidos los datos recopilados y reportados localmente para los indicadores locales que se incluyen en el Tablero para determinar si priorizar sus metas dentro del LCAP y cómo.

Para respaldar la priorización de objetivos, la plantilla LCAP proporciona a las LEA la opción de desarrollar tres tipos diferentes de objetivos:

Objetivo de enfoque: un objetivo de enfoque tiene un alcance relativamente más concentrado y puede centrarse en una menor cantidad de métricas para medir la mejora. Una declaración de Objetivo de Enfoque tendrá un límite de tiempo y dejará en claro cómo se medirá el objetivo.

Objetivo amplio: un objetivo amplio está relativamente menos concentrado en su alcance y puede centrarse en mejorar el rendimiento en una amplia gama de métricas.

Meta de mantenimiento de progreso: Una meta de mantenimiento de progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que una LEA rastree el desempeño en cualquier métrica no tratada en las otras metas del LCAP.

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades LCFF y métricas asociadas.

Objetivo (s) de enfoque

Descripción del objetivo: La descripción proporcionada para un objetivo de enfoque debe ser específica, medible y con un límite de tiempo. Una LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que pueden requerir o beneficiarse de un enfoque más específico y con mayor cantidad de datos. La Meta de Enfoque puede hacer referencia explícitamente a la métrica (s) por las cuales se medirá el logro de la meta y el marco de tiempo según el cual la LEA espera lograr la meta.

Explicación de por qué la LEA ha desarrollado este objetivo: Explique por qué la LEA ha elegido priorizar este objetivo. La explicación debe basarse en los datos del Panel de control u otros datos recopilados localmente. Las LEA deben describir cómo la LEA identificó este objetivo para una atención enfocada, incluida la consulta relevante con las partes interesadas. Se anima a las LEA a promover la transparencia y la comprensión en torno a la decisión de perseguir una meta de enfoque.

Objetivo amplio

Descripción del objetivo: Describa lo que la LEA planea lograr a través de las acciones incluidas en la meta. La descripción de una meta amplia estará claramente alineada con los resultados medibles esperados incluidos para la meta. La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados esperados de manera coherente y coherente. La descripción de una meta es lo suficientemente específica como para ser medible en términos cuantitativos o cualitativos. Un objetivo amplio no es tan específico como un objetivo de enfoque. Si bien es lo suficientemente específico como para ser medible, existen muchas métricas diferentes para medir el progreso hacia la meta.

Explicación de por qué la LEA ha desarrollado este objetivo: Explique por qué la LEA desarrolló esta meta y cómo las acciones y métricas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

Mantenimiento de la meta de progreso

Descripción del objetivo: Describa cómo la LEA tiene la intención de mantener el progreso logrado en las prioridades estatales LCFF que no se abordan en las otras metas del LCAP. Utilice este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y las métricas aplicables que no se abordan dentro de las otras metas en el LCAP. Las prioridades y métricas estatales que se abordarán en esta sección son aquellas para las cuales la LEA, en consulta con las partes interesadas, ha determinado mantener las acciones y monitorear el progreso mientras enfoca los esfuerzos de implementación en las acciones cubiertas por otras metas en el LCAP.

Explicación de por qué la LEA ha desarrollado este objetivo: Explique cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las métricas relacionadas.

Medición e informes de resultados:

Para cada año LCAP, identifique la (s) métrica (s) que la LEA usará para rastrear el progreso hacia los resultados esperados. Se alienta a las LEA a identificar métricas para grupos de estudiantes específicos, según corresponda, incluidos los resultados esperados que reflejarían la reducción de cualquier brecha de desempeño existente.

Incluya en la columna de referencia los datos más recientes asociados con esta métrica disponibles en el momento de la adopción del LCAP para el primer año del plan de tres años. Las LEA pueden usar los datos informados en el Tablero de instrumentos de 2019 para la línea de base de una métrica solo si esos datos representan el más reciente disponible (por ejemplo, la tasa de graduación de la escuela secundaria).

El uso de los datos más recientes disponibles puede implicar la revisión de datos que la LEA está preparando para presentarlos al Sistema de Datos de Logros de Alumnos Longitudinales de California (CALPADS) o datos que la LEA ha enviado recientemente a CALPADS. Debido a que los resultados finales de 2020–2021 en algunas métricas pueden no ser computables en el momento en que se adopta el LCAP de 2021–24 (por ejemplo, tasa de graduación, tasa de suspensión), los datos más recientes disponible puede incluir un cálculo puntual en el tiempo tomado cada año en la misma fecha para propósitos de comparabilidad.

Los datos de referencia permanecerán sin cambios durante el LCAP de tres años.

Complete la tabla de la siguiente manera:

- **Métrico:** Indique cómo se mide el progreso mediante una métrica.
- **Base:** Ingrese la línea de base al completar el LCAP para 2021–22. Como se describió anteriormente, la línea de base son los datos más recientes asociados con una métrica. Indique el año escolar al que se aplican los datos, de acuerdo con las instrucciones anteriores.
- **Resultado del año 1:** Cuando complete el LCAP para 2022–23, ingrese los datos más recientes disponibles. Indique el año escolar al que se aplican los datos, de acuerdo con las instrucciones anteriores.
- **Resultado del año 2:** Cuando complete el LCAP para 2023–24, ingrese los datos más recientes disponibles. Indique el año escolar al que se aplican los datos, de acuerdo con las instrucciones anteriores.
- **Resultado del año 3:** Cuando complete el LCAP para 2024–25, ingrese los datos más recientes disponibles. Indique el año escolar al que se aplican los datos, de acuerdo con las instrucciones anteriores. El LCAP 2024–25 será el primer año del próximo ciclo de tres años. Completar esta columna será parte de la Actualización anual de ese año.
- **Resultado deseado para 2023-24:** Al completar el primer año del LCAP, ingrese el resultado deseado para la métrica relevante que la LEA espera lograr para fines del año LCAP 2023–24.

Cronograma para completar el "Medir y reportar resultados" Parte de la Meta.

Métrico	Base	Resultado del año 1	Resultado del año 2	Resultado del año 3	Resultado deseado para el año 3 (2023-24)
Ingrese información en este cuadro al completar el LCAP para 2021-22.	Ingrese información en este cuadro al completar el LCAP para 2021-22.	Ingrese información en este cuadro al completar el LCAP para 2022-23. Dejar en blanco hasta entonces.	Ingrese información en este cuadro al completar el LCAP para 2023-24. Dejar en blanco hasta entonces.	Ingrese información en este cuadro al completar el LCAP para 2024-25. Dejar en blanco hasta entonces.	Ingrese información en este cuadro al completar el LCAP para 2021-22.

Las métricas pueden ser cuantitativas o cualitativas; pero, como mínimo, el LCAP de una LEA debe incluir metas que se midan utilizando todas las métricas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP según corresponda al tipo de LEA. En la medida en que una prioridad estatal no especifique una o más métricas (por ejemplo, implementación del contenido académico estatal y estándares de desempeño), la LEA debe identificar una métrica para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, se alienta a las LEA a usar métricas basadas en o informadas a través de la herramienta de autorreflexión relevante para los indicadores locales dentro del Tablero.

Comportamiento: Ingrese el número de acción. Proporcione un título breve para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de gastos. Proporcione una descripción de la acción. Ingrese la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Los gastos presupuestados de fuentes de fondos específicas se proporcionarán en los cuadros resumidos de gastos. Indique si la acción contribuye a cumplir con el requisito de aumento o mejora de servicios como se describe en la sección Servicios mejorados o aumentados usando una "Y" para Sí o una "N" para No. (Nota: para cada acción de este tipo ofrecida en una LEA o en toda la escuela, la LEA deberá proporcionar información adicional en la Sección de resumen aumentado o mejorado para abordar los requisitos en *Código de Regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496 (b) en la Sección de Servicios Incrementados o Mejorados del LCAP).

Acciones para los estudiantes de inglés: Los distritos escolares, los COE y las escuelas autónomas que tienen un subgrupo de estudiantes aprendices de inglés numéricamente significativo deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionadas con, como mínimo, los programas de adquisición del idioma, como se define en *CE* Sección 306, proporcionada a estudiantes y actividades de desarrollo profesional específicas para estudiantes de inglés.

Acciones para jóvenes en hogares de acogida: Se alienta a los distritos escolares, los COE y las escuelas autónomas que tienen un subgrupo de estudiantes de jóvenes de crianza temporal numéricamente significativo a incluir acciones específicas en el LCAP diseñadas para satisfacer las necesidades específicas de los estudiantes de jóvenes de crianza temporal.

Análisis de objetivos:

Ingrese el año LCAP

Utilizando datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos del Tablero, analice si las acciones planificadas fueron efectivas para lograr el objetivo. Responda a las indicaciones según las instrucciones.

- Describa la implementación general de las acciones para lograr la meta articulada. Incluya una discusión de los desafíos y éxitos relevantes experimentados con el proceso de implementación. Esto debe incluir cualquier instancia en la que la LEA no implementó una acción planificada o implementó una acción planificada de una manera que difiera sustancialmente de cómo se describió en el LCAP adoptado.
- Explique las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados. No es necesario abordar las variaciones menores en los gastos y no se requiere una contabilidad dólar por dólar.
- Describa la efectividad de las acciones específicas para lograr la meta articulada según la medición de la LEA. En algunos casos, no todas las acciones de un objetivo estarán destinadas a mejorar el rendimiento en todas las métricas asociadas con el objetivo. Al responder a esta pregunta, las LEA pueden evaluar la efectividad de una sola acción o grupo de acciones dentro de la meta en el contexto del desempeño en una sola métrica o grupo de métricas específicas dentro de la meta que son aplicables a las acciones. La agrupación de acciones con métricas permitirá un análisis más sólido de si la estrategia que la LEA está usando para impactar un conjunto específico de métricas está funcionando y aumenta la transparencia para las partes interesadas. Se anima a las LEA a utilizar este enfoque cuando las metas incluyen múltiples acciones y métricas que no están estrechamente asociadas.
- Describa cualquier cambio realizado en este objetivo, los resultados esperados, las métricas o las acciones para lograr este objetivo como resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en el Panel de control u otros datos locales, según corresponda.

Servicios aumentados o mejorados para jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés y estudiantes de bajos ingresos

Propósito

Una sección de Servicios mejorados o mejorados bien redactada proporciona a las partes interesadas una descripción completa, dentro de una sola sección dedicada, de cómo una LEA planea aumentar o mejorar los servicios para sus estudiantes no duplicados en comparación con todos los estudiantes y cómo se identificaron las acciones de toda la escuela o de la LEA. para ello cumplir con los requisitos reglamentarios. Las descripciones proporcionadas deben incluir detalles suficientes pero ser lo suficientemente concisas para promover una comprensión más amplia de las partes interesadas para facilitar su capacidad de proporcionar aportes. La descripción de una LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y acciones como contribución.

Requisitos e instrucciones

Esta sección debe completarse para cada año LCAP.

Cuando desarrolle el LCAP en el año 2 o el año 3, copie la sección "Servicios mejorados o aumentados" e ingrese el año LCAP apropiado. Usando la copia de la sección, complete la sección según se requiera para el año LCAP relevante. Conserve todas las secciones del año anterior para cada uno de los tres años dentro del LCAP.

Porcentaje para aumentar o mejorar los servicios: Identificar el porcentaje por el cual los servicios para alumnos no duplicados deben incrementarse o mejorarse en comparación con los servicios proporcionados a todos los estudiantes en el año LCAP según se calcula de conformidad con 5 CCR Sección 15496 (a) (7).

Mayor asignación basada en la inscripción de jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés y estudiantes de bajos ingresos: Especifique el presupuesto de la cantidad de fondos asignados sobre la base del número y concentración de alumnos no duplicados para el año LCAP.

Descripciones requeridas:

Para cada acción que se brinde a toda una escuela, oa todo el distrito escolar o la oficina de educación del condado (COE), una explicación de (1) cómo se consideraron primero las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes de inglés y los estudiantes de bajos ingresos, y (2) cómo estas acciones son efectivas para alcanzar las metas para estos estudiantes.

Para cada acción incluida en la sección de Metas y acciones que contribuya al aumento o mejora de los requisitos de servicios para los alumnos no duplicados y que se proporcione en toda la LEA o en toda la escuela, la LEA debe incluir una explicación consistente con 5 CCR Sección 15496 (b). Para que tales acciones continúen en el LCAP 2021–24 desde el LCAP 2017–2020, la LEA debe determinar si la acción fue o no efectiva como se esperaba, y esta determinación debe reflejar evidencia de datos de resultados o implementación real hasta la fecha.

Principalmente dirigido y eficaz: Una LEA demuestra cómo una acción se dirige principalmente hacia y es efectiva en el cumplimiento de las metas de la LEA para los estudiantes no duplicados cuando la LEA explica cómo:

- Considera las necesidades, condiciones o circunstancias de sus alumnos no duplicados;
- La acción, o aspecto (s) de la acción (incluyendo, por ejemplo, su diseño, contenido, métodos o ubicación), se basa en estas consideraciones; y
- La acción está destinada a ayudar a lograr un resultado medible esperado del objetivo asociado.

Como tal, la respuesta proporcionada en esta sección puede depender de una evaluación de las necesidades de los estudiantes no duplicados.

Las declaraciones concluyentes de que un servicio ayudará a lograr un resultado esperado para el objetivo, sin una conexión explícita o una explicación adicional de cómo, no son suficientes. Además, simplemente declarar que una LEA tiene un alto porcentaje de inscripción de un grupo o grupos de estudiantes específicos no cumple con el estándar de aumento o mejora de los servicios porque inscribir a los estudiantes no es lo mismo que atender a los estudiantes.

Por ejemplo, si una LEA determina que los estudiantes de bajos ingresos tienen una tasa de asistencia significativamente más baja que la tasa de asistencia de todos los estudiantes, podría justificar acciones en toda la LEA o en toda la escuela para abordar esta área de necesidad de la siguiente manera:

Después de evaluar las necesidades, condiciones y circunstancias de nuestros estudiantes de bajos ingresos, aprendimos que la tasa de asistencia de nuestros estudiantes de bajos ingresos es un 7% más baja que la tasa de asistencia de todos los estudiantes. (Necesidades, condiciones, circunstancias [dirigidas principalmente])

Para abordar esta condición de nuestros estudiantes de bajos ingresos, desarrollaremos e implementaremos un nuevo programa de asistencia que está diseñado para abordar algunas de las principales causas del ausentismo, incluida la falta de transporte y comida confiables, así como de una escuela.

clima que no enfatiza la importancia de la asistencia. La Meta N, las Acciones X, Y y Z brindan transporte adicional y recursos nutricionales, así como una campaña educativa en todo el distrito sobre los beneficios de las altas tasas de asistencia. (Acción (es) de contribución)

Estas acciones se brindan en toda la LEA y esperamos / esperamos que todos los estudiantes con una tasa de asistencia inferior al 100% se beneficien. Sin embargo, debido a la tasa de asistencia significativamente más baja de los estudiantes de bajos ingresos, y debido a que las acciones satisfacen las necesidades más asociadas con el estrés crónico y las experiencias de un estado de desventaja socioeconómica, esperamos que la tasa de asistencia de nuestros estudiantes de bajos ingresos aumentará significativamente más que la tasa de asistencia promedio de todos los demás estudiantes. (Resultados medibles [Efectivo en])

COE y escuelas autónomas: Describa cómo las acciones incluidas como contribución a cumplir con el requisito de servicios aumentados o mejorados en toda la LEA se dirigen principalmente y son efectivas para lograr sus metas para los alumnos no duplicados en el estado y cualquier prioridad local como se describe anteriormente. En el caso de los COE y las escuelas autónomas, toda la escuela y la LEA se consideran sinónimos.

Solo para distritos escolares:

Acciones proporcionadas a nivel de LEA:

Porcentaje no duplicado > 55%: Para los distritos escolares con un porcentaje de alumnos no duplicados del 55% o más, describa cómo estas acciones están dirigidas principalmente y son efectivas para alcanzar sus metas para los estudiantes no duplicados en el estado y cualquier prioridad local como se describe arriba.

Porcentaje no duplicado <55%: Para los distritos escolares con un porcentaje de alumnos no duplicados de menos del 55%, describa cómo estas acciones están dirigidas principalmente y son efectivas para lograr sus metas para los estudiantes no duplicados en el estado y cualquier prioridad local. También describa cómo las acciones **son el uso más eficaz de los fondos** para lograr estos objetivos para sus alumnos no duplicados. Proporcionar la base para esta determinación, incluidas las alternativas consideradas, que respalden la investigación, la experiencia o la teoría educativa.

Acciones proporcionadas en toda la escuela:

Los distritos escolares deben identificar en la descripción las acciones que se financian y proporcionan en toda la escuela, e incluir la descripción requerida que respalda el uso de los fondos en toda la escuela.

Para escuelas con 40% o más de matrículas de alumnos no duplicados: Describa cómo estas acciones están dirigidas principalmente y son efectivas para alcanzar sus metas para sus alumnos no duplicados en el estado y cualquier prioridad local.

Para distritos escolares que gastan fondos en toda la escuela en una escuela con menos del 40% de inscripción de alumnos no duplicados:

Describa cómo se dirigen principalmente estas acciones y cómo las acciones son el uso más eficaz de los fondos para cumplir con sus metas para los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes de inglés y los estudiantes de bajos ingresos en el estado y las prioridades locales.

"Una descripción de cómo los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés y estudiantes de bajos ingresos están aumentando o mejorando en el porcentaje requerido".

De acuerdo con los requisitos de 5 CCR La sección 15496 describe cómo los servicios proporcionados para los alumnos no duplicados aumentan o mejoran al menos en el porcentaje calculado en comparación con los servicios proporcionados para todos los estudiantes en el año LCAP. Mejorar los servicios significa aumentar la calidad de los servicios y aumentar los servicios significa aumentar los servicios en cantidad. Los servicios aumentan o mejoran mediante aquellas acciones en el LCAP que se incluyen en la sección Metas y acciones que contribuyen al aumento o mejora de los requisitos de servicios. Esta descripción debe abordar cómo se espera que estas acciones resulten en el aumento o mejora proporcional requerido en los servicios para los alumnos no duplicados en comparación con los servicios que la LEA brinda a todos los estudiantes para el año LCAP relevante.

Tablas de gastos

Complete la tabla de Entrada de datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla completará automáticamente las otras tablas de gastos. Toda la información se ingresa en la tabla de Entrada de datos. No ingrese datos en las otras tablas.

Se requiere que las siguientes tablas de gastos se incluyan en el LCAP adoptado por la junta de gobierno local o el cuerpo de gobierno:

Tabla 1: Acciones

Cuadro 2: Gastos totales

Cuadro 3: Gastos contributivos

Tabla 4: Gastos de actualización anual

La tabla de entrada de datos puede incluirse en el LCAP según lo adopte la junta de gobierno local o el cuerpo de gobierno, pero no es necesario que se incluya.

En la tabla de Entrada de datos, proporcione la siguiente información para cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante:

Objetivo #: Ingrese el número de meta LCAP para la acción.

Acción #: Ingrese el número de la acción como se indica en la Meta LCAP.

Título de la acción: Proporcione un título de la acción.

Grupo (s) de estudiantes: Indique el grupo o grupos de estudiantes que serán los principales beneficiarios de la acción ingresando "Todos", o ingresando un grupo o grupos de estudiantes específicos.

Incrementado / mejorado: Escriba "Sí" si la acción **es** incluido como contribución a la satisfacción de los servicios aumentados o mejorados; O, escriba "No" si la acción **esno** incluido como contribución a la satisfacción de los servicios aumentados o mejorados.

Si ingresa "Sí" en la columna Contribuyente, complete las siguientes columnas:

o **Alcance:** El alcance de una acción puede ser en todo el LEA (es decir, en todo el distrito, en todo el condado o en las escuelas autónomas), en toda la escuela o limitado. Una acción que tiene un alcance para toda la LEA actualiza todo el programa educativo de la LEA. Una acción que tiene un alcance en toda la escuela actualiza todo el programa educativo de una sola escuela. Una acción que tiene un alcance limitado es una acción que sirve solo a uno o más grupos de estudiantes no duplicados.

o **Grupos de estudiantes no duplicados:** Independientemente del alcance, las acciones de contribución sirven a uno o más grupos de estudiantes no duplicados. Indique uno o más grupos de estudiantes no duplicados para quienes se están aumentando o mejorando los servicios en comparación con lo que reciben todos los estudiantes.

o **Localización:** Identifique la ubicación donde se proporcionará la acción. Si la acción se proporciona a todas las escuelas dentro de la LEA, la LEA debe indicar "Todas las escuelas". Si la acción se proporciona a escuelas específicas dentro de la LEA o solo a rangos de grados específicos, la LEA debe ingresar "Escuelas específicas" o "Rangos de grados específicos". Identifique la escuela individual o un subconjunto de escuelas o rangos de grados (por ejemplo, todas las escuelas secundarias o grados K-5), según corresponda.

Espacio de tiempo: Ingrese "en curso" si la acción se implementará por un período de tiempo indeterminado. De lo contrario, indique el lapso de tiempo durante el cual se implementará la acción. Por ejemplo, una LEA puede ingresar "1 año", "2 años" o "6 meses".

Gastos de personal: Esta columna se calculará automáticamente en función de la información proporcionada en las siguientes columnas:

o **Personal total:** Ingrese la cantidad total de gastos de personal utilizados para implementar esta acción.

o **Total no personal:** Esta cantidad se calculará automáticamente.

Fondos LCFF: Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si corresponde. Los fondos LCFF incluyen todos los fondos que componen el objetivo LCFF total de una LEA (es decir, subvención base, ajuste de rango de grado, subvención suplementaria, subvención de concentración, Subvención en bloque para mejoras y transporte de la casa a la escuela).

Otros fondos estatales: Ingrese la cantidad total de otros fondos estatales utilizados para implementar esta acción, si corresponde.

Fondos locales: Ingrese la cantidad total de fondos locales utilizados para implementar esta acción, si corresponde.

Fondos federales: Ingrese la cantidad total de fondos federales utilizados para implementar esta acción, si corresponde.

Fondos totales: Esta cantidad se calcula automáticamente en función de las cantidades ingresadas en las cuatro columnas anteriores.